



DIREZIONE SERVIZI AMBIENTALI

SERVIZIO DI RACCOLTA STRADALE DIFFERENZIATA CONGIUNTA DI IMBALLAGGI IN VETRO E LATTINE IN ALLUMINIO (C.E.R.15 01 06) RACCOLTI A MEZZO CAMPANE STRADALI NEL TERRITORIO DEI COMUNI SERVITI DA AIMAG S.p.A. CON CESSIONE DEL RIFIUTO DESTINATO AD IMPIANTO DI TRATTAMENTO AUTORIZZATO.

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Data Edizione	Rev.	Redatto da	Approvato da
07/08/2018	Rev. 3	Stefano Pini	Aram Iobstraibizer

INDICE

Art. 1 – OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO	3
Art. 2 – DEFINIZIONI	3
Art. 3 – EFFETTO OBBLIGATORIO DEL CONTRATTO	4
Art. 4 – AMMONTARE DELL'APPALTO	4
Art. 5 - FORMA DI AGGIUDICAZIONE	4
Art. 6 – CARATTERISTICHE DELLE OFFERTE ECONOMICHE	4
Art. 7 – OBBLIGATORIETA' D'ISCRIZIONE ALL'ALBO NAZIONALE GESTORI AMBIENTALI (ANGA) ..	5
Art. 8 – NORME PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO	6
A. DOMICILIO E RECAPITO DELL'IMPRESA	6
B. PERSONALE IMPIEGATO NELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO	6
C. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO	7
D. PRESCRIZIONI GENERALI RELATIVE AL TRASPORTO DEI RIFIUTI	9
E. IMPIANTI DI DESTINAZIONE	10
F. INTERVENTI NON PREVISTI	10
G. CONDOTTA	10
H. ACCETTAZIONE, QUALITA' E IMPIEGO DEI MATERIALI E DELLE ATTREZZATURE NECESSARI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO	11
I. CONTROLLI DA PARTE DELLA STAZIONE APPALTANTE	11
Art. 9 – SUBAPPALTO	12
Art. 10 – DOCUMENTI CONTRATTUALI A CARICO DELL'IMPRESA APPALTATRICE	12
Art. 11 – ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'IMPRESA	13
Art. 12 – OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI	14
Art. 13 – OSSERVANZA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA	15
Art. 14 – OSSERVANZA DISPOSIZIONI IN MATERIA AMBIENTALE	16
Art. 15 – LINGUA	17
Art. 16 – RISERVATEZZA	17
Art. 17 – CAUZIONE PROVVISORIA, DEFINITIVA E COPERTURE ASSICURATIVE	17
Art. 18 – PAGAMENTI	19
Art. 19 – EVENTUALI SERVIZI E PROVVISTE IN ECONOMIA	19
Art. 20 – REVISIONE PREZZI	19
Art. 21 – SPESE CONTRATTUALI	19
Art. 22 – TRATTE E CESSIONI DEL CREDITO	19
Art. 23 – CESSIONE DEL CONTRATTO	19
Art. 24 – INADEMPIENZE E PENALITA'	20
A) INADEMPIENZE E PENALITA' OPERATIVE	20
B) INADEMPIENZE E PENALITA' AMMINISTRATIVE	20
C) INADEMPIENZE PER MANCATO PERFEZIONAMENTO DELL'ACCORDO CONTRATTUALE ..	20
Art. 25 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	21
Art. 26 – RISERVE E RECLAMI	22
Art. 27 – FORO COMPETENTE	22
Art. 28 – RIFERIMENTO ALLA LEGGE	22

Art. 1 – OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di raccolta stradale differenziata congiunta di imballaggi in vetro e lattine di alluminio (C.E.R. 15 01 06) raccolti a mezzo campane stradali nel territorio dei Comuni gestiti da Aimag S.p.A. di Camposanto, Carpi, Cavezzo, Concordia sulla Secchia, Medolla, Mirandola, Novi di Modena, San Felice sul Panaro, San Possidonio, San Prospero, Soliera nella Provincia di Modena con cessione del rifiuto destinato ad impianto di trattamento autorizzato.

Il numero di contenitori da vuotare ammonta a circa 1.597,00 Campane.

Il quantitativo annuo di vetro da ritirare è di circa 7.360,00 ton.

“Dettaglio”

COMUNE	N. CAMPANE	QUANTITA' INDICATIVA (ton.)
Camposanto	39	165,00
Carpi	646	3.200,00
Cavezzo	68	315,00
Concordia sulla Secchia	78	365,00
Medolla	60	285,40
Mirandola	248	1.110,00
Novi di Modena	89	400,00
San Felice sul Panaro	114	480,00
San Possidonio	45	190,00
San Prospero	60	225,00
Soliera	150	625,00
TOTALE	1.597	7.360,00 ton.

Sarà facoltà della Stazione Appaltante variare od eliminare dal suddetto elenco contenitori/ Comuni in funzione delle scelte operate nel corso dell'anno dalle Amministrazioni di cui verrà dato congruo preavviso di almeno 60 gg.

Il contratto decorrerà dalla data di sottoscrizione dello stesso da parte dell'impresa appaltatrice, ha durata indicativa di dodici mesi ed avrà termine per esaurimento dell'importo contrattuale complessivo.

Si precisa che, la convenzione che regola i rapporti fra l'agenzia di ambito per i servizi pubblici di Modena (ATERSIR) ed il gestore del servizio AIMAG S.p.A. che svolge il servizio di gestione dei rifiuti urbani è in regime di proroga essendo scaduta il 31/12/2016, pertanto il presente contratto potrà concludersi, anche prima della sua scadenza, al momento del subentro di nuovo concessionario oppure per effetto di specifico provvedimento del competente Ente regolatore.

Aimag Spa si riserva, tuttavia, di richiedere all'aggiudicatario l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 8 e 13, del D.lgs 50/2016.

Art. 2 – DEFINIZIONI

Impresa appaltatrice

La persona fisica o giuridica alla quale la Stazione Appaltante aggiudicherà l'appalto, nonché i suoi legali successori o aventi causa.

Responsabile Operativo

Il tecnico debitamente nominato dall'Impresa appaltatrice al quale è affidato il compito di coordinare il personale e garantire il rispetto delle norme contrattuali relative all'esecuzione del servizio appaltato.

Il Responsabile Operativo potrà indicare alcuni coordinatori ai quali demandare compiti di natura operativa per alcuni servizi o per alcuni territori

Stazione Appaltante

AIMAG S.p.A. con sede in Via M. del Lavoro n. 38 – 41037 Mirandola (MO).

Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante

Il Tecnico debitamente nominato dalla Stazione Appaltante a cui è affidato il controllo della corretta applicazione delle clausole contrattuali, nonché della corretta esecuzione del servizio. Tale tecnico potrà avvalersi della collaborazione di alcuni assistenti da lui stesso designati.

Art. 3 – EFFETTO OBBLIGATORIO DEL CONTRATTO

L'impresa appaltatrice resterà vincolata con la presentazione dell'offerta. La Stazione Appaltante resterà vincolata, invece, solo dopo la sottoscrizione del contratto d'appalto.

Art. 4 – AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto, a base d'asta, ammonta indicativamente a € 290.000,00 (diconsi euro duecentonovantamila/00) IVA esclusa.

Non sussistono oneri della sicurezza.

Si stima che i costi della manodopera sono pari ad Euro 120.000,00

La determinazione dei corrispettivi avverrà moltiplicando la singola tariffa unitaria presentata in sede d'offerta per per il relativo numero di contenitori da vuotare.

Le quantità esposte sono puramente indicative.

Art. 5 - FORMA DI AGGIUDICAZIONE

Le modalità di aggiudicazione dell'appalto, così come quelle di partecipazione, presentazione delle offerte ed espletamento della gara sono precisate nella nel bando e nel disciplinare di gara.

Art. 6 – CARATTERISTICHE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

L'offerta economica da presentarsi per lo svolgimento del servizio dovrà essere espressa in €/contenitore.

I prezzi unitari offerti dall'impresa appaltatrice costituiscono la base per cui sarà pagato il servizio.

Essi sono comprensivi di:

- a) costo del servizio di raccolta, trasporto per il CER 15 01 06, oggetto dell'appalto;
- b) valorizzazione del rifiuto raccolto tenuto conto della selezione e lo smaltimento dei sovralli di risulta;
- c) mercedi degli operatori-conduttori e del consumo di tutti i prodotti;
- d) l'onere complessivo per spese generali, assicurazioni, ecc.;
- e) compilazione dei formulari di identificazione rifiuto (D.Lgs 152/2006 e s.m.i. e D.M 145/98 e s.m.i.) e/o in alternativa regolare documento di trasporto, in conformità a quanto comunicato dalla Provincia di Modena con propria circolare prot. N. 115599/8.8.4 del 10/09/2004, secondo cui la ditta appaltatrice è esonerata dall'obbligo di formulario di identificazione per trasporti di rifiuti urbani a condizione che:
 - ogni veicolo adibito alla raccolta e trasporto dei rifiuti urbani sia dotato di una copia dell'atto di affidamento della gestione del servizio, dal quale risulti appunto l'impianto in cui sono destinati i rifiuti.
 - Il conferimento dei rifiuti agli impianti finali, indicati nell'atto di affidamento, deve essere effettuato direttamente dal mezzo che ha effettuato la raccolta.

Tali prezzi si intendono accettati dall'appaltatore in base a calcoli di propria convenienza e rischio e quindi sono invariabili e indipendenti da qualsiasi eventualità.

Art. 7 – OBBLIGATORIETA' D'ISCRIZIONE ALL'ALBO NAZIONALE GESTORI AMBIENTALI (ANGA)

L'impresa o le imprese cosorziate esecutrici devono obbligatoriamente essere iscritte alla categoria 1 dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali per le classi competenti al servizio.

Nella tabella sotto indicata sono riportati i Comuni interessati al servizio con la popolazione residente per ogni Comune. In merito all'iscrizione alla categoria 1 per il servizio in oggetto, il singolo offerente dovrà avere la classe adeguata alla somma della popolazione residente nei Comuni presso i quali eseguirà il servizio. Qualora il servizio venga affidato ad un ATI o ad un Consorzio di Cooperative, ogni Ditta/ Cooperativa dovrà avere la classe adeguata alla somma della popolazione residente nei Comuni presso i quali eseguirà il servizio. In tal caso l'ATI o il Consorzio dovrà indicare la Consorziata esecuttrice corrispondente ad ogni Comune e l'elenco dei mezzi messi a disposizione.

Di seguito si riporta la tabella della popolazione residente

COMUNE	POPOLAZIONE RESIDENTE DATI ISTAT 1 GENNAIO 2018
CAMPOSANTO	3.185
CARPI	70.888
CAVEZZO	6.976
CONCORDIA s.SECCHIA	8.387
MEDOLLA	6.249
MIRANDOLA	23.528
NOVI DI MODENA	10.098
SAN FELICE s. PANARO	10.730
SAN POSSIDONIO	3.541
SAN PROSPERO	5.933
SOLIERA	15.258

Di seguito si riporta la tabella delle classi relative alla Categoria 1

Categoria 1: suddivisa in 6
Classi in base alla popolazione
complessivamente servita

- A. superiore o uguale a 500.000 abitanti
- B. inferiore a 500.000 abitanti e superiore o uguale a 100.000 abitanti
- C. inferiore a 100.000 abitanti e superiore o uguale a 50.000 abitanti
- D. inferiore a 50.000 abitanti e superiore o uguale a 20.000 abitanti
- E. inferiore a 20.000 abitanti e superiore o uguale a 5.000 abitanti
- F. inferiore a 5.000 abitanti

Art. 8 – NORME PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

A. DOMICILIO E RECAPITO DELL'IMPRESA

L'Impresa Appaltatrice, al momento dell'affidamento del servizio dovrà stabilire un **ufficio di sicuro recapito provvisto di telefono, di fax e di posta elettronica.**

L'Impresa Appaltatrice dovrà anche provvedere a nominare il **Responsabile Operativo**, rappresentante dell'Impresa stessa, nei rapporti con il Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante, al fine della organizzazione del servizio.

Gli estremi del recapito dell'Impresa appaltatrice ed il nominativo del Responsabile Operativo dovranno essere comunicati al Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante, dall'Impresa appaltatrice in forma scritta.

Il Responsabile Operativo dovrà sempre garantire la propria disponibilità per problematiche, comunicazioni, necessità di qualsivoglia natura correlate ai servizi; egli sarà tenuto a comunicare alla Stazione Appaltante i **propri recapiti telefonici**, al fine di consentire alla Stazione Appaltante di contattarlo **24 ore su 24 per 7 giorni alla settimana per ogni evenienza o comunicazione di servizio.** Il Responsabile Operativo non dovrà in alcun modo svolgere mansioni di tipo operativo nell'ambito dello svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto (per es. autista, meccanico ecc..)

In caso di assenza o di impedimento del Responsabile Operativo sarà cura dell'Impresa indicare per iscritto un'altra persona che lo sostituisca, a tutti gli effetti.

In particolare, il **Responsabile Operativo** ha il compito di:

- a) **Organizzare e dirigere l'impiego del personale e dei mezzi dell'Impresa;**
- b) **Garantire il rispetto delle norme contrattuali inerenti l'esecuzione del servizio appaltato.**

La Stazione Appaltante potrà sempre richiedere la sostituzione del Responsabile Operativo, quando questi non si attenga ai compiti sopra elencati o quando, per qualsiasi motivo, non lo ritenga persona affidabile.

B. PERSONALE IMPIEGATO NELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'Impresa appaltatrice dovrà impiegare personale in numero e qualifica tali da garantire la regolarità ed il corretto svolgimento del servizio.

L'Impresa appaltatrice dovrà comunicare al Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante:

- a) **Il CCNL applicato al personale impiegato nel servizio ;**
- b) **L'elenco nominativo del personale impiegato e le relative qualifiche;**
- c) **L'elenco delle persone incaricate nella gestione delle emergenze;**
- d) **Preventivamente le sostituzioni del personale.**

L'Impresa appaltatrice, relativamente al personale impiegato nello svolgimento del servizio, inclusi gli eventuali soci-lavoratori dovrà:

- applicare un trattamento economico e normativo non inferiore a quanto previsto dai contratti collettivi vigenti nel settore e nella zona di svolgimento dei servizi;
- provvedere altresì a tutti gli obblighi retributivi, contributivi ed assicurativi previsti dalle vigenti leggi e dai contratti collettivi;
- provvedere all'inserimento di lavori disabili secondo le disposizioni della L. 12/3/1999 n. 68;
- provvedere a formare ed informare il personale relativamente ai rischi specifici che possono verificarsi durante l'esecuzione dei servizi e alle misure di protezione e prevenzione da adottare;

- provvedere a formare ed informare il personale relativamente agli aspetti ambientali che verranno comunicati dalla Stazione Appaltante;
- provvedere a sostituire tempestivamente il personale indesiderato a causa del comportamento tenuto nei confronti dell'utenza e/o del personale della Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante è estranea ad ogni controversia che dovesse insorgere tra l'impresa appaltatrice ed il personale impiegato nel servizio.

C. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

CONDIZIONI GENERALI E MODALITA' OPERATIVE

1. L'Impresa appaltatrice dovrà provvedere a tutti gli interventi necessari alla migliore esecuzione del servizio in oggetto ed in particolare dovrà farsi carico dell'esecuzione delle seguenti prestazioni:
 - Raccolta e caricamento degli imballaggi in vetro e lattine in alluminio (C.E.R. 15 01 06), raccolti in modo congiunto, in tutti i punti indicati nelle planimetrie fornite dalla Stazione Appaltante.
 - L'impresa appaltatrice si impegna ad effettuare lo svuotamento dei contenitori con mezzi appositamente attrezzati a tale uso, utilizzando personale specializzato e debitamente formato.
 - La frequenza di svuotamento dei contenitori dovrà essere quindicinale, ad eccezione del Centro Storico del Comune di Carpi (circa n. 25 contenitori) per il quale lo svuotamento dovrà essere:
 1. settimanale (il mercoledì) per circa 10 contenitori .
 2. ogni 14 giorni (a mercoledì alterni) per circa 15 contenitori.
 Aimag si riserva la facoltà di richiedere lo svuotamento settimanale anche per il Centro Storico del Comune di Mirandola (circa n. 10 contenitori) qualora ne ravvisi la necessità.
 - Le operazioni di raccolta e caricamento devono essere consecutive e concludersi con il conferimento dei rifiuti ad impianto di destinazione finale. Le operazioni non dovranno essere intervallate da servizi svolti per conto di ditte terze.
 - La Stazione Appaltante mette a disposizione le campane adibite alla raccolta del vetro e lattine, all'esterno delle quali saranno riportate le istruzioni inerenti il loro corretto utilizzo.
 - Il numero di contenitori, in caso di necessità, può aumentare/diminuire per un numero massimo pari al 10% del numero complessivo dei contenitori, durante tutta la durata dell'appalto.
 - Nelle operazioni di scarico/carico l'operatore è tenuto a non arrecare danni alle attrezzature della Stazione Appaltante, ad attenersi a tutte le disposizioni di sicurezza e a rimuovere il rifiuto eventualmente caduto a terra se compatibile con il rifiuto oggetto del presente affidamento.
 - I contenitori vanno riposizionati esattamente nel punto in cui sono stati rimossi e pronti al riuso da parte dell'utenza, avendo cura di allinearli in maniera ordinata come da indicazione della Stazione Appaltante.
2. La manutenzione dei contenitori è a carico di Aimag S.p.A. così come la loro pulizia e la pulizia dell'area circostante.
L'impresa appaltatrice dovrà segnalare tempestivamente, in forma scritta (telefonica in caso sia urgente), quei contenitori che risultassero difettosi, rotti o fossero divenuti indecorosi per obsolescenza e per ogni altro motivo.
3. L'impresa appaltatrice dovrà tempestivamente, ovvero il giorno stesso del rilevamento, segnalare al Referente aziendale della Stazione Appaltante, che procederà quindi alla sostituzione del contenitore, grosse rotture, incidenti, incendi, ecc.
Tutti gli oneri delle riparazioni dei contenitori saranno a carico di Aimag S.p.A.
4. Vanno prontamente segnalati al Referente Aziendale della Stazione Appaltante eventuali danni subiti dai contenitori e dalla relativa segnaletica, prodotti sia dall'impresa appaltatrice che da terzi o da ignoti.

5. L'impresa appaltatrice si farà carico di tutti gli oneri per la riparazione o la sostituzione dei contenitori danneggiati per imperizia o negligenza durante le fasi di svolgimento del servizio.
6. Qualora nella movimentazione si dovesse sporcare il suolo con liquidi o solidi, questi dovranno essere immediatamente raccolti e smaltiti correttamente.
7. L'impresa appaltatrice dovrà presentare in forma scritta, al Referente Aziendale di Aimag S.p.A. (fax_cdr@Aimag.it oppure fax n. 059/86.72.030) un calendario mensile nel quale vengono riportate le date di svuotamento dei contenitori. Tale calendario deve essere presentato entro l'ultima settimana del mese antecedente al mese in corso, qualsiasi variazione sul calendario dovrà essere preventivamente comunicata dall'impresa appaltatrice e dovrà ottenere l'approvazione del Referente Aziendale Aimag S.p.A. Ogni singolo Comune dovrà essere completamente servito entro il giorno successivo dalla data comunicata nel calendario di cui sopra.
A fronte di quanto sopra descritto si richiede, per i Comuni di Carpi e Mirandola, di programmare gli svuotamenti in più zone territoriali.
8. In caso di mancato svuotamento dei contenitori, nel rispetto del calendario di cui al precedente punto 7), la ditta appaltatrice dovrà procedere all'espletamento del servizio entro le successive 24 ore; in caso di mancato travaso non adeguatamente motivato, o non segnalato, o non recuperato nelle successive 24 ore, verrà applicata la penale prevista al successivo Art. 24.
9. Il servizio di raccolta, caricamento e trasporto dovrà essere assicurato anche in occasione di due o più giorni festivi consecutivi, se la data di svuotamento a cadenza quindicinale, coincide con un sabato, l'impresa appaltatrice dovrà anticipare il servizio al venerdì; nel caso invece che la data di svuotamento coincida con la domenica, il servizio dovrà essere posticipato al lunedì. Tale modalità dovrà essere applicata anche nel caso di giorni festivi infrasettimanali. In caso di raccolta e trasporto di rifiuti urbani da effettuarsi nelle giornate individuate nel Decreto Ministeriale per le limitazioni alla circolazione stradale, i veicoli dell'impresa appaltatrice godono dell'esonero di cui agli articoli del Decreto medesimo, purchè muniti di apposita documentazione comprovante l'affidamento del servizio di trasporto rifiuti urbani da parte della committente su mandato delle amministrazioni comunali.
10. Qualora vi fosse prevalentemente rifiuto estraneo fra i rifiuti oggetto di ritiro, prima di effettuarne la raccolta, **il trasportatore dovrà immediatamente contattare il Responsabile Servizio Raccolta e Trasporto o suo collaboratore.** Il contenitore non dovrà essere vuotato così da permettere che il personale tecnico-operativo di AIMAG effettui il relativo sopralluogo di verifica. L'impresa appaltatrice dovrà segnalare l'accaduto ad Aimag S.p.A. in forma scritta.
11. Il personale Aimag S.p.A. provvederà alla sostituzione del contenitore ed alla verifica del contenuto. In caso di contraddittorio con quanto comunicato dall'impresa appaltatrice, Aimag si riserva di addebitare il costo del servizio di sostituzione del contenitore.
12. Nel caso venisse riscontrata, vicino ai contenitori, la presenza di rifiuti abbandonati compatibili con il servizio in atto, o se durante le fasi di carico si verificasse una dispersione accidentale di rifiuti sul suolo, l'impresa appaltatrice dovrà effettuare la bonifica dell'area interessata senza oneri aggiuntivi per la Stazione Appaltante, informando il Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante.
13. **Secondo quanto previsto dall'Agenzia Regionale per i servizi idrici ed i rifiuti (Disciplinare Tecnico ex ATO4.MO alla tabella 4), è vietato il prelievo di rifiuti nella fascia oraria tra le ore 24.00 e le ore 6.00. Si comunica che, per il mancato rispetto di tale disposizione, AIMAG S.p.A. applicherà la penale prevista al successivo art. 24.**
14. Qualora vi fossero necessità straordinarie legate ad interventi imprevisti e/o urgenti l'impresa appaltatrice ha il dovere di assicurare la propria immediata disponibilità al servizio, nell'ambito delle disposizioni impartite dal Responsabile Servizio Raccolta e Trasporto o suo collaboratore.

MEZZI ED ATTREZZATURE

15. L'impresa appaltatrice dovrà dotarsi per l'espletamento del servizio oggetto dell'appalto, di personale, mezzi ed attrezzature adeguate, sia per qualità che per numero, alla tipologia dei

servizi da svolgere; i mezzi e le relative attrezzature da impiegare dovranno essere idonei alla movimentazione.

16. L'impresa appaltatrice è tenuta ad utilizzare mezzi ed attrezzature atti ad evitare la dispersione del materiale raccolto compresi i liquidi, durante la fase di raccolta e trasporto.
17. La Stazione Appaltante si riserva di verificare l'idoneità dei mezzi e delle attrezzature al momento dell'inizio del servizio, rifiutando i mezzi e le attrezzature non ritenute in grado di garantire lo svolgimento delle attività in conformità alle prescrizioni del presente capitolato.
18. L'impresa appaltatrice è tenuta a comunicare alla Stazione Appaltante prima dell'inizio del servizio l'elenco e le caratteristiche dei mezzi utilizzati indicando il numero di targa ed anno di immatricolazione, nonché la regolarità dei collaudi annuali ed il rispetto di ogni eventuale norma che regola la circolazione stradale. Ogni variazione dell'elenco dovrà essere comunicata preventivamente alla Stazione Appaltante **con almeno sette giorni lavorativi di anticipo** sull'effettivo utilizzo del mezzo.
19. Durante lo svolgimento dei servizi, i mezzi utilizzati dovranno avere a bordo la seguente documentazione:
 - a) Copia conforme dei certificati di iscrizione all'Albo Nazionale delle Imprese che effettuano la gestione dei rifiuti in corso di validità e corredata, ove prevista, dell'appendice sulle garanzie finanziarie.
 - b) Copia del bollettino di versamento annuale dei diritti di iscrizione all'Albo dell'anno in corso.
 - c) Formulario di identificazione rifiuti/ddt.
 - d) Copia del contratto di appalto tra la Stazione Appaltante e l'Impresa appaltatrice o in alternativa un documento sostitutivo nelle forme dell'atto notarico.

19) E' obbligo del personale dell'impresa appaltatrice:

- A. Consegnare il calendario mensile in forma scritta al Referente Aziendale di Aimag S.p.A. (fax_cdr@Aimag.it oppure fax n. 059/86.72.030), entro l'ultima settimana del mese antecedente al mese in corso.
- B. compilare correttamente i formulari di identificazione/documenti di trasporto per ogni Comune servito, aggiungendo nelle annotazioni - Servizio svolto per conto di Aimag S.p.A.
- C. Anticipare via e-mail all'indirizzo fax_cdr@Aimag.it o via fax allo 059/86.72.030, entro i 2 giorni lavorativi successivi all'intervento di raccolta, la terza copia "copia destinatario" di ogni formulario di identificazione rifiuto o copia del relativo documento di trasporto con la pesata dell'impianto di destinazione finale, emesso per i trasporti, per il controllo della corretta compilazione dello stesso e per il corretto svolgimento del servizio.
- D. consegnare mensilmente, in busta chiusa, all'Ufficio Tecnico del Servizio Raccolta e Trasporto rifiuti, presso la Sede Operativa AIMAG SpA Via Watt n. 2/4 - 41012 Carpi (MO), la quarta copia "da restituire al detentore" di ogni formulario utilizzato per i trasporti o copia del relativo documento di trasporto con allegata la bollettina di pesata dell'impianto di destinazione finale e/o centro di recupero autorizzato.
- E. Inviare, l'ultimo giorno utile del mese in corso, ad Aimag S.p.A. via fax al n. 059/86.72.030 o all'indirizzo e-mail fax_cdr@aimag.it il riepilogo degli interventi svolti nel mese in corso.

D. PRESCRIZIONI GENERALI RELATIVE AL TRASPORTO DEI RIFIUTI

1. Durante il trasporto, i rifiuti devono essere accompagnati da copia autentica del provvedimento d'iscrizione all'Albo Gestori Ambientali per la categoria 1. Secondo quanto previsto dalla Delibera prot. 01/CN/ALBO del 30 gennaio 2003 nella quale si dettano i criteri e requisiti per l'iscrizione all'Albo delle imprese che svolgono le attività di raccolta e trasporto dei rifiuti. In alternativa la ditta appaltatrice dovrà presentare copia del provvedimento stesso corredata dalla dichiarazione di conformità all'originale resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.
2. Secondo quanto comunicato dalla Provincia di Modena con propria Circolare prot. N. 115599/8.8.4 del 10/09/2004, la ditta appaltatrice è esonerata dall'obbligo di formulario di identificazione per i trasporti di rifiuti urbani a condizione che:

- Ogni veicolo adibito alla raccolta e trasporto dei rifiuti urbani sia dotato di una copia dell'atto di affidamento della gestione del servizio, dal quale risulti appunto l'impianto in cui sono destinati i rifiuti.
- Il conferimento dei rifiuti agli impianti finali, indicati nell'atto di affidamento, deve essere effettuato direttamente dal mezzo che ha effettuato la raccolta.
- 3. L'attività di trasporto dei rifiuti deve essere svolta nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs 152/2006 e s.m.i. e delle relative norme regolamentari e tecniche di attuazione.
- 4. L'idoneità tecnica dei mezzi, attestata dalla perizia giurata, deve essere garantita con interventi periodici di manutenzione ordinaria e straordinaria. In particolare, durante il trasporto dei rifiuti deve essere impedita la dispersione, lo sgocciolamento dei rifiuti, la fuoriuscita di esalazioni moleste e deve essere garantita la protezione dei rifiuti trasportati da agenti atmosferici; i mezzi devono essere sottoposti a bonifiche, prima di essere adibiti ad altri tipi di trasporto e, comunque a bonifiche periodiche.
- 5. E' fatto obbligo al trasportatore di sincerarsi dell'accettazione dei rifiuti da parte del destinatario prima di iniziare il trasporto, e comunque di riportare il rifiuto all'insediamento di provenienza se il destinatario non lo riceve; di accertarsi che il destinatario sia munito delle autorizzazioni o iscrizioni previste ai sensi del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e successive modificazioni e integrazioni.

E. IMPIANTI DI DESTINAZIONE

Il vetro rimarrà nella totale disponibilità e proprietà dell'impresa appaltatrice con conseguente rilascio a cadenza annuale, di delega liberatoria nei confronti del CONAI/COREVE, da parte di Aimag S.p.A.

I rifiuti con codice C.E.R. 15 01 06 " imballaggi in materiali misti" costituito da imballaggi in vetro e lattine in alluminio dovranno essere trasportati presso l'impianto di destinazione indicato dall'impresa appaltatrice.

La Stazione Appaltante ha facoltà di provvedere alla verifica (mediante visita presso l'impianto e controllo documentale dei registri di carico e scarico) dell'effettivo svolgimento del servizio di recupero dei propri rifiuti.

Se durante lo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto dovessero subentrare casi in cui non fosse possibile effettuare gli scarichi presso il sito indicato dall'impresa appaltatrice, sarà compito dell'impresa appaltatrice indicarne altri alternativi. La Stazione Appaltante si riserverà, verificate le autorizzazioni e la documentazione pervenuta, di autorizzare il conferimento ai nuovi impianti di destinazione finale.

Resta inteso che all'impresa non verrà riconosciuto alcun onere aggiuntivo o indennità di sorta per gli eventuali maggiori costi di trasporto e/o smaltimento, derivanti dal cambio di destinazione finale dei rifiuti.

F. INTERVENTI NON PREVISTI

Qualora dovessero occorrere interventi non previsti nel presente Capitolato Speciale, l'Impresa appaltatrice avrà l'obbligo di eseguirli; il relativo compenso sarà concordato prima dell'esecuzione degli interventi stessi sulla base dei prezzi contenuti in apposita offerta economica che verranno applicati al netto del ribasso d'asta.

G. CONDOTTA

L'Impresa appaltatrice avrà facoltà di sviluppare il servizio nel modo che riterrà più opportuno al fine eseguirlo perfettamente secondo i termini contrattuali e nel pieno rispetto delle condizioni stabilite dalle disposizioni tecniche contenute nel presente capitolato e dai documenti ad esso allegati e comunque nel rispetto dei regolamenti locali vigenti.

La Stazione Appaltante verificherà l'esecuzione del servizio, oggetto del presente Capitolato Speciale d'appalto e, qualora riscontrasse deficienze o inadempienze da parte dell'Impresa appaltatrice, si riserverà il diritto di sospendere il pagamento delle fatture ed eventualmente di risolvere il contratto nel rispetto delle modalità e dei termini previsti negli articoli precedenti.

H. ACCETTAZIONE, QUALITA' E IMPIEGO DEI MATERIALI E DELLE ATTREZZATURE NECESSARI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le attrezzature, i macchinari, gli utensili, i materiali da impiegarsi nell'esecuzione del servizio saranno a carico dell'Impresa appaltatrice che sarà altresì responsabile per qualsiasi danno che venisse arrecato a persone e cose dai propri dipendenti nello svolgimento del servizio.

I materiali occorrenti per l'esecuzione del servizio saranno approvvigionati dall'Impresa presso fornitori di fiducia.

Resta inteso che la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere la sostituzione di quei prodotti che si riscontrassero qualitativamente non soddisfacenti, nocivi o dannosi per l'ambiente alle persone e alle cose, nonché la sostituzione di eventuali macchinari rumorosi o non conformi alle vigenti norme in materia di sicurezza.

Il servizio non dovrà essere sospeso, neanche parzialmente, in caso di indisponibilità seppur momentanea, di automezzi e attrezzature che eventualmente dovranno essere sostituiti con altri aventi analoghe caratteristiche.

In particolare, l'Impresa dovrà garantire per tutta la durata dell'appalto, la continua disponibilità in efficienza degli automezzi utilizzati per il servizio.

Gli automezzi impiegati per il servizio dovranno essere in perfetto stato di efficienza tecnica ed estetica, dovranno essere costantemente puliti ed igienizzati e perfettamente rispondenti alle norme di legge.

Tutti gli oneri per la corretta e regolare pulitura ed igienizzazione dei mezzi restano a carico dell'Impresa appaltatrice.

La Stazione Appaltante si riserva insindacabilmente il diritto di non ammettere od escludere dal servizio automezzi, mezzi d'opera ed attrezzature ritenuti non rispondenti alle caratteristiche di cui al punto precedente, oltre che alle normative in vigore, soprattutto in materia ambientale e sicurezza, mediante comunicazione scritta.

Detti automezzi, mezzi d'opera e attrezzature, potranno riprendere il servizio solo dopo il ripristino e la verifica del Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante.

I. CONTROLLI DA PARTE DELLA STAZIONE APPALTANTE

Al Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante, o suo incaricato, è demandato il compito di effettuare tutti i necessari controlli dei servizi svolti affinché gli stessi siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al contratto.

In particolare, Il Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante, o suo incaricato, ha il compito di:

- Impartire, tramite apposite "disposizioni di servizio", le necessarie istruzioni e prescrizioni tecniche all'Impresa appaltatrice;
- Controllare, durante l'esecuzione del servizio, la piena rispondenza dell'operato dell'Impresa alle disposizioni previste dal presente Capitolato;
- Vigilare sulla qualità del servizio svolto dall'Impresa appaltatrice e accertarne la conformità alle buone regole dell'arte;
- Ordinare, se ricorrono le condizioni, la sospensione e la ripresa del servizio.

Il Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante ed i tecnici da questi incaricati avranno diritto di accedere in qualsiasi momento nelle zone/aree di intervento in cui opera l'Impresa appaltatrice per effettuare i controlli ritenuti necessari.

Il Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante ed i tecnici da questi incaricati avranno diritto di accedere in qualsiasi momento ai documenti che attestino la corretta gestione ambientale da parte dell'Impresa.

Il Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante potrà documentare per iscritto il controllo effettuato.

Tutte le incombenze relative alla gestione del servizio e delle squadre, alla sorveglianza sul rispetto delle norme sulla sicurezza e di quanto previsto dal Documento di Valutazione dei Rischi presentato dall'Impresa sono di esclusiva competenza e responsabilità dell'Impresa appaltatrice.

Art. 9 – SUBAPPALTO

Relativamente ai servizi esplicitati nel presente capitolato speciale d'appalto l'impresa, qualora ritenesse necessario e/o opportuno fare ricorso a subappalti, , dovrà richiederne preventiva autorizzazione ad Aimag.

L'intenzione di avvalersi del subappalto deve essere indicata all'atto della presentazione dell'offerta.

E' assolutamente fatto divieto all'impresa di ricorrere al subappalto, senza preventiva autorizzazione da parte di Aimag.

L'importo del subappalto non può superare il 30% dell'importo complessivo contrattuale.

Aimag comunque manterrà esclusivamente rapporti con l'appaltatore, ivi compresi i pagamenti.

L'autorizzazione al subappalto non apporterà nessuna modifica agli obblighi ed agli oneri dell'appaltatore che rimarrà l'unico e solo responsabile, nei confronti della Società e dei terzi, dei lavori affidati a terzi subappaltatori e di tutte le condizioni e gli obblighi oggetto degli atti e dell'offerta di gara.

L'aggiudicatario si impegna inoltre a esibire la quietanza dei pagamenti effettuate nei confronti dei subaffidatari in concomitanza alla presentazione delle fatture legate al servizio.

Per ciascun lavoro che intende affidare in subappalto o a cottimo, l'appaltatore dovrà depositare copia autentica del contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno 20 (venti) giorni prima della data di effettivo inizio del servizio relativo, unitamente alla documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti richiesti

Fermo restando quanto sopra, è fatto inoltre obbligo all'appaltatore di trasmettere alla stazione appaltante, entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato agli eventuali subappaltatori o cottimisti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso via via corrisposti ai medesimi con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

L'autorizzazione al subappalto non apporterà nessuna modifica agli obblighi ed agli oneri contrattuali dell'appaltatore che rimarrà l'unico e solo responsabile, nei confronti del committente e dei terzi, dei lavori subappaltati.

Eventuali inadempienze del subappaltatore, comunque accertate dal committente, danno a quest'ultimo il diritto di pretendere la risoluzione del subappalto senza che l'appaltatore possa, per ciò, richiedere indennizzi, risarcimento dei danni o differimento dei termini di ultimazione dei servizi.

E' obbligo dell'appaltatore di inserire nel contratto di sub affidamento la clausola risolutiva espressa che preveda la risoluzione immediata ed automatica qualora emergano informazioni interdittive ai sensi del D.Lgs. 159/2011 a carico del subcontraente.

Art. 10 – DOCUMENTI CONTRATTUALI A CARICO DELL'IMPRESA APPALTATRICE

Fanno parte del Contratto il presente Capitolato Speciale d'Appalto e i documenti relativi alla sicurezza ai sensi del D. lgs 81/08.

L'impresa appaltatrice dovrà fornire tutta la documentazione, elencata di seguito, prima della sottoscrizione del contratto:

- a) Copia fotostatica dei libretti di circolazione degli automezzi utilizzati per il servizio posto a base di gara.
- b) Valutazione dettagliata di tutti i rischi come previsto dal D.Lgs 81/2008: in particolare si richiede che vengano valutati i rischi legati alle lavorazioni svolte (estratto del DVR).

Al momento della sottoscrizione del contratto, il Committente, sulla base delle informazioni a lui fornite dall'appaltatore, dovrà allegare il documento di valutazione dei rischi da interferenze (art. 26 D. lgs 81/2008) a firma del suo titolare/legale rappresentante e del titolare/legale rappresentante dell'azienda aggiudicataria.

- c) Copia della polizza RCT (Responsabilità Civile verso terzi) e relativa quietanza di pagamento.

L'impresa appaltatrice durante la validità contrattuale dovrà fornire alla Stazione Appaltante la seguente documentazione:

- **copia di qualsiasi variazione/modifica/aggiornamento dell'iscrizione all'Albo Gestori Ambientali per il trasporto dei rifiuti non pericolosi di cui alla categoria 1 (D.Lgs 152/2006 e s.m.i, D.M. 5/2/1998 e s.m.i, D.M. 406/98 e s.m.i, circolare Albo Nazionale Gestori Ambientali prot. n. 1555 del 27 luglio 2007);**
- **copia di qualsiasi variazione/modifica/aggiornamento dell'autorizzazione dell'impianto di trattamento in cui saranno conferiti i rifiuti codice C.E.R. 15 01 06.**

Art. 11 – ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'IMPRESA

Saranno a carico dell'Impresa appaltatrice gli oneri e gli obblighi, nonché le seguenti responsabilità:

- a) Eseguire i servizi oggetto dell'appalto in nome proprio, con organizzazione dei mezzi e del personale necessari e con gestione a proprio rischio;
- b) La prestazione della mano d'opera, nonché l'approvvigionamento dei prodotti e delle attrezzature necessarie all'espletamento del servizio;
- c) La riparazione di eventuali guasti conseguenti il servizio in oggetto, nonché il risarcimento dei danni che da tali guasti potessero derivare;
- d) L'adozione, nell'esecuzione di tutti gli interventi, dei procedimenti e delle cautele previste dalle norme sulla sicurezza in vigore necessarie a garantire il rispetto delle proprietà della Stazione Appaltante, nonché la vita e l'incolumità del suo personale comunque addetto al servizio e dei terzi; a tal fine sarà a carico dell'Impresa appaltatrice la predisposizione di tutte le norme di profilassi e di prevenzione sanitaria (es: vaccinazioni antitetaniche ed antitifiche) volte a tutelare il proprio personale dipendente;
L'Impresa appaltatrice non potrà richiedere compensi aggiuntivi per gli oneri sostenuti per il rispetto delle normative in materia di sicurezza avendo in sede di offerta valutato tutti gli adempimenti necessari per lo svolgimento del servizio nel rispetto delle norme del Presente Capitolato d'appalto e della normativa vigente;
- e) L'impiego di personale di assoluta fiducia e di provata riservatezza in quantità sufficiente al fine di garantire la perfetta esecuzione del servizio; **detto personale dovrà essere munito di un evidente distintivo preventivamente autorizzato dal Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante; l'elenco del personale impiegato per l'esecuzione del servizio, sia di quello alle proprie dipendenze che di quello alle dipendenze di eventuali subappaltatori, dovrà essere comunicato al Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante prima dell'inizio del servizio e comunque ad ogni sostituzione ed integrazione;**
- f) L'osservanza documentata delle vigenti norme in materia di assicurazione del personale contro gli infortuni sul lavoro, la disoccupazione involontaria, l'invalidità e la vecchiaia, la tubercolosi, ecc...

- g) L'adozione, nell'esecuzione di tutti gli interventi, dei procedimenti e delle cautele previste dalle norme sulla protezione ambientale in vigore necessarie a garantire il rispetto dell'ambiente, delle comunità ed in generale di tutti i portatori di interesse;
- h) L'impresa appaltatrice è responsabile di qualsiasi danno o molestia a cose e/o persone, ambiente naturale e costruito, che dovesse verificarsi durante ed in conseguenza al servizio da espletare e ad ogni attività collegata;
- i) L'osservanza documentata delle disposizioni di legge in vigore sull'assunzione obbligatoria degli invalidi civili, di guerra, dei profughi, disoccupati, ecc...
- j) L'osservanza dei CCNL di settore, degli accordi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro secondo quanto previsto dal D. Lgs 81/2008 e s.m.i., della normativa per il diritto al lavoro dei disabili, nonché tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci. Qualora, nel corso dell'esecuzione del Contratto, la Stazione Appaltante accertasse l'inadempimento a tali obblighi da parte dell'Impresa, di eventuali imprese subappaltatrici e/o delle imprese consorziate esecutrici del servizio, **si procederà come previsto all'art 25 del presente Capitolato;**
- k) Qualora, durante lo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto, dovessero subentrare casi in cui non fosse possibile l'utilizzo dell'impianto di recupero indicato dall'Impresa appaltatrice, sarà compito della stessa indicarne altri alternativi, in quanto il servizio non dovrà mai subire interruzioni. La Stazione Appaltante si riserverà, verificate le autorizzazioni e la documentazione pervenuta, di autorizzare il conferimento ai nuovi impianti di destinazione finale. Resta inteso che all'Impresa non verrà riconosciuto alcun onere aggiuntivo o indennità di sorta per gli eventuali maggiori costi di trasporto e recupero, derivanti dal cambio di destinazione finale dei rifiuti.

Art. 12 – OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI

L'impresa appaltatrice è obbligata, sotto la sua responsabilità, alla piena e incondizionata osservanza di tutte le leggi, norme e regolamenti vigenti e loro successive modificazioni, anche se di carattere eccezionale o contingente o locale, ovvero se emanate nel corso del servizio, non pretendendo alcun compenso o indennizzo per l'eventuale aggravio a ciò derivante.

In particolare l'impresa appaltatrice dovrà osservare:

- a) tutte le leggi e disposizioni vigenti circa l'assistenza sociale e le assicurazioni dei lavoratori e prevenzione infortuni;
 - b) D.lgs. 159/11 e s.m.i. in materia di antimafia;
 - c) le disposizioni in merito alla sicurezza dei lavoratori e luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
 - d) tutte le leggi relative alla gestione dei rifiuti ed in particolare il D. Lgs. 152/2006 modificato dal D.Lgs. n. 205/2010 e s.m.i e D.M. 406/98 e s.m.i.;
 - e) tutta la normativa sull'autotrasporto con terzi di merci su strada;
 - f) tutte le leggi in vigore sull'appalto di servizio;
 - g) E' fatto obbligo all'impresa aggiudicataria di osservare scrupolosamente le norme in vigore e quelle che eventualmente venissero emanate durante l'esecuzione dell'appalto in materia di assunzione della mano d'opera e CCNL.
1. L'Impresa si obbliga all'osservanza piena ed incondizionata:
- a) di tutte le norme di legge e delle disposizioni vigenti in materia;
 - b) di tutte le direttive che la Direzione impartirà nel corso dell'esecuzione dei servizi.
 - c) di tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria e negli accordi legali ed aziendali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolgono i lavori, obbligandosi anche ad applicare nei confronti dei propri dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai medesimi.

L'impresa dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e dichiara di applicare ai propri dipendenti il contratto collettivo di lavoro e di rispettare i minimi salariali previsti da detto contratto. L'Impresa si obbliga altresì a continuare ad applicare il suindicato contratto collettivo anche dopo la scadenza e sino alla sostituzione del medesimo e si vincola ai suddetti obblighi anche nel caso in cui l'impresa stessa non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse.

- d) di tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali previsti dalla vigente normativa, i quali restano a carico dell'Impresa, la quale ne è la sola responsabile, con esclusione di ogni diritto di rivalsa e di ogni indennizzo nei confronti di AIMAG.
2. L'impresa è altresì responsabile in solido con il subappaltatore dell'osservanza da parte di quest'ultimo, nei confronti dei suoi stessi dipendenti, di tutti gli obblighi indicati al precedente comma 1 lett. c) ed d), per le prestazioni rese nell'ambito dell'appalto.
 3. Tutti i pagamenti, compreso il pagamento del saldo, saranno effettuati previa verifica della certificazione di regolarità contributiva, previdenziale ed assicurativa rilasciata dagli enti interessati (mod. DURC), riferita sia all'appaltatore che ai subappaltatori. Il mancato adempimento delle prescrizioni di cui al presente comma comporta la sospensione del primo pagamento utile, limitatamente per la quota dell'inadempienza accertata, senza che l'impresa possa pretendere interessi o danni di alcun tipo.
 4. E' fatto obbligo all'appaltatore di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti dei subappaltatori o cottimisti, copia delle fatture quietanzate relative a tutti i pagamenti da esso corrisposti, con l'indicazione delle ritenute di garanzie effettuate; in caso di inosservanza di predetto obbligo si sospenderà il successivo pagamento.
 5. In caso d'inottemperanza agli obblighi retributivi che venga rilevata da AIMAG o ad essa segnalata dalla Direzione Provinciale del Lavoro o da altro dall'ente preposto alla verifica dei relativi adempimenti, AIMAG stessa comunicherà all'Impresa ed eventualmente anche alla Direzione Provinciale del Lavoro o ad altro ente competente, l'inadempienza rilevata o segnalata e procederà alla sospensione dei singoli pagamenti, destinando le somme così accantonate a garanzia degli obblighi di cui sopra.
Il pagamento all'Impresa delle somme accantonate per i motivi sopra indicati, non sarà effettuato fino a quando non sia accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti. Per le sospensioni dei pagamenti di cui sopra, l'Impresa non può opporre eccezioni ad AIMAG, ne può pretendere il risarcimento dei danni.
 6. Qualora sia preannunciata o proposta azione diretta nei confronti di Aimag, per i casi di responsabilità solidale del committente previsti dalla vigente normativa nelle ipotesi di inadempimento agli obblighi retributivi e previdenziali da parte dell'appaltatore e/o del subappaltatore, Aimag darà immediata comunicazione al soggetto interessato della richiesta pervenuta da parte del creditore, con invito a provvedere per quanto di competenza, e detraerà l'importo richiesto dalle somme ancora dovute all'appaltatore, destinando le somme così accantonate a garanzia degli obblighi di cui sopra che siano accertati in via definitiva.
Per le detrazioni dei pagamenti di cui sopra, l'Impresa non può opporre eccezioni ad AIMAG, ne può pretendere il risarcimento dei danni.
L'appaltatore si obbliga, in ogni caso, a manlevare Aimag da qualsiasi pretesa o azione di carattere ripetitorio e/o risarcitorio avanzata direttamente nei confronti della stessa per i titoli di cui al presente articolo.

Art. 13 – OSSERVANZA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA

L'impresa appaltatrice è tenuta al rispetto delle norme del Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i. "valutazione rischi e corsi di formazione aziendali sicurezza sul lavoro, in particolare corso RSPP, datore di lavoro, addetto antincendio, addetto al primo soccorso, corso rls, formazione lavoratore" e s.m.i..

L'impresa appaltatrice dovrà inoltre essere in regola con la "Direttiva macchine" e quindi avere tutti i mezzi in utilizzo per questo servizio rispettanti la normativa vigente.

In particolare l'Impresa Appaltatrice è tenuta a:

- a) Comunicare alla Stazione Appaltante il nominativo del proprio referente responsabile del rispetto e dell'adozione di tutte le misure antinfortunistiche e di igiene del lavoro a salvaguardia del personale incaricato dall'Impresa per i servizi oggetto dell'appalto;
- b) Compilare la relazione in merito alle misure adottate per la sicurezza fisica dei lavoratori in relazione ai rischi specifici propri dell'attività oggetto del presente appalto. Copia di tale documento timbrato e controfirmato per accettazione da parte dell'impresa deve essere allegato alla relazione e restituito al committente, unitamente ai documenti in esso indicati;

- c) sottoscrivere, tramite il proprio titolare/legale rappresentante, il documento unico di valutazione rischi da interferenze (art. 26 D. Lgs 81/2008 e s.m.i.) da allegarsi al contratto d'appalto.

Si sottolinea che la mancata osservanza di quanto riportato ai precedenti punti a), b), potrà comportare la risoluzione del contratto.

L'Impresa deve predisporre e dotarsi di tutte le attrezzature, i mezzi di protezione e prevenzione, compresi i dispositivi di protezione individuale (D.P.I.) necessari ed opportuni per la corretta e sicura esecuzione delle attività previste dal presente capitolato ed emanerà le disposizioni e le procedure di sicurezza che riterrà opportuno adottare per garantire l'incolumità del proprio personale ed eventuali terzi, comunicandole al Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di controllare, in qualsiasi momento, l'adempimento da parte dell'Impresa di quanto sopra descritto.

In caso di associazioni temporanee di imprese o di consorzi gli adempimenti di cui al presente articolo spettano all'impresa capogruppo o al consorzio.

L'Impresa Appaltatrice deve notificare immediatamente al Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante oltre che alle autorità ed enti previsti dalla legislazione vigente, ogni incidente e/o infortunio avvenuto durante l'esecuzione dei lavori da parte dell'Impresa o delle eventuali imprese subappaltatrici, che abbia coinvolto personale e/o mezzi della Stazione Appaltante e/o causato danni o perdita della proprietà.

L'impresa appaltatrice deve predisporre e trasmettere al Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante il rapporto di incidente/infortunio entro 7 giorni n.c. dal suo verificarsi.

Art. 14 – OSSERVANZA DISPOSIZIONI IN MATERIA AMBIENTALE

L'Impresa appaltatrice che risulterà aggiudicataria del servizio disciplinato dal presente capitolato è obbligata, nello svolgimento del servizio, a rispettare tutta la normativa relativa alla protezione ambientale.

L'Impresa, dovrà rendere disponibili, su richiesta del Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante, tutti i documenti inerenti il rispetto delle prescrizioni ambientali vigenti (es: registro di carico scarico rifiuti, formulari di identificazione dei rifiuti, autorizzazioni ecc...)

L'Impresa deve predisporre e dotarsi di attrezzature e mezzi necessari ed opportuni per la corretta e sicura esecuzione delle attività previste dal presente capitolato conformi alle vigenti normative in campo ambientale, ed emanerà le disposizioni e le procedure di utilizzo che riterrà opportuno adottare per garantire la protezione dell'ambiente, comunicandole al Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante.

L'impresa dovrà dimostrare che il personale adibito al servizio sia adeguatamente addestrato alla gestione delle emergenze ambientali.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di controllare, in qualsiasi momento, l'adempimento da parte dell'Impresa di quanto sopra descritto.

In caso di associazioni temporanee di imprese o di consorzi gli adempimenti di cui al presente articolo spettano all'impresa capogruppo o al consorzio.

L'Impresa Appaltatrice deve notificare immediatamente al Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante oltre che alle autorità ed enti previsti dalla legislazione vigente, ogni incidente e/o infortunio avvenuto durante l'esecuzione dei lavori da parte dell'Impresa o delle eventuali imprese subappaltatrici, che abbia coinvolto personale e/o mezzi della Stazione Appaltante e/o causato danni o perdita della proprietà.

L'impresa appaltatrice deve predisporre e trasmettere al Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante il rapporto di incidente/infortunio entro 7 giorni n.c. dal suo verificarsi.

Art. 15 – LINGUA

L'impresa dovrà utilizzare la lingua italiana per tutti i rapporti verbali o scritti con la Stazione Appaltante.

Art. 16 – RISERVATEZZA

L'Impresa appaltatrice ha l'obbligo di mantenere la più assoluta riservatezza circa l'uso di tutti i documenti forniti dalla Committente, per lo svolgimento del servizio. L'impresa appaltatrice è comunque tenuta a non pubblicare articoli e/o fotografie, relative ai luoghi in cui dovrà svolgersi il servizio, salvo esplicito benestare della Stazione Appaltante. Tale impegno si estende anche agli eventuali subappaltatori.

Art. 17 – CAUZIONE PROVVISORIA, DEFINITIVA E COPERTURE ASSICURATIVE **CAUZIONE PROVVISORIA**

Il deposito cauzionale provvisorio dovuto per la partecipazione alle gare per l'appalto dei lavori copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario è fissato nella misura del 2% dell'importo dei lavori posti a base dell'appalto.

Tale cauzione viene richiesta in misura ridotta del 50% se l'impresa possiede la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie CEI EN 45000.

Tale cauzione potrà essere prestata a mezzo di fideiussione bancaria od assicurativa e dovrà coprire un arco temporale di 180 giorni decorrenti dalla presentazione dell'offerta e prevedere l'impegno del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a prestare anche quella definitiva.

La fideiussione bancaria o assicurativa di cui sopra dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

CAUZIONE DEFINITIVA

La sottoscrizione del contratto è subordinata alla costituzione della cauzione definitiva viene fissata in ragione del 10% dell'importo contrattuale nel caso di aggiudicazione dei servizi con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria deve essere aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento, ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento, a meno che non si presenti una certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI 45000, al fine della riduzione del 50% dell'importo della cauzione stessa.

La cauzione dovrà essere presentata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa a prima richiesta rilasciata da imprese di assicurazione regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni ai sensi del testo unico delle leggi sull'esercizio delle assicurazioni private, approvato con D.Lgs. n. 209 del 07/09/2015.

La cauzione deve riportare la dichiarazione del fideiussore della formale rinuncia al beneficio della preventiva escussione, di cui all'art. 1944 del C.C. e della decadenza di cui all'art. 1957 del C.C. e prevedere espressamente la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determinerà le revoca dell'affidamento.

In caso di violazione delle norme e delle prescrizioni suddette, la cauzione potrà essere incamerata dalla Stazione Appaltante. Il deposito cauzionale è mantenuto per tutta la durata del rapporto contrattuale nell'ammontare stabilito e non produrrà, per alcun motivo, interessi di sorta a favore dell'Impresa appaltatrice.

COPERTURE ASSICURATIVE

L'impresa aggiudicataria risponderà dei danni che per fatto suo proprio, dei suoi dipendenti e/o collaboratori, anche connesso all'impiego di qualsiasi mezzo o strumento utilizzato, venissero arrecati a persone e cose, sia di Aimag che di terzi, durante l'esecuzione dei lavori, tenendo al riguardo sollevata la stazione appaltante e da ogni responsabilità e per qualsiasi eventuale pretesa risarcitoria di terzi o di prestatori d'opera della medesima impresa aggiudicataria.

Quest'ultima è pertanto tenuta a stipulare - ovvero a dimostrare di avere stipulato e in corso di validità - un contratto di assicurazione della responsabilità civile verso terzi (RCT) e verso prestatori d'opera (RCO), a copertura dei rischi di danni cagionati a terzi (per morte, lesioni personali e danneggiamenti a cose) nonché di eventuali infortuni di propri prestatori d'opera, verificatisi in relazione all'esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto.

La menzionata assicurazione dovrà prevedere massimale unico non inferiore a Euro 3.000.000,00 sia per RCT sia per RCO e dovrà altresì prevedere le seguenti condizioni estensive della copertura assicurativa, che dovranno essere rese espressamente operanti, a integrazione e/o deroga di quanto eventualmente sia diversamente previsto dalle condizioni d'uso della compagnia:

- estensione del novero dei terzi:
 - ai titolari e/o dipendenti di imprese che svolgono per conto dell'Assicurato attività complementari quali: lavori di pulizia, manutenzione, riparazione, montaggio, smontaggio, collaudo di tutto quanto necessario all'attività dichiarata, carico, scarico, consegna e/o prelievo di merci e materiali;
 - a progettisti e/o direttori dei lavori, consulenti, tecnici, assistenti, legali e professionisti in genere nonché rispettivi dipendenti o addetti;
 - ai titolari e/o dipendenti delle ditte subappaltatrici limitatamente a morte o lesioni personali subite in relazione allo svolgimento di lavori per conto dell'Assicurato
- Rc personale dei dipendenti;
- Rc per danni provocati da persone non in rapporto di dipendenza della cui opera si avvalga l'Appaltatore per l'esecuzione dei lavori
- Rc per danni ai locali o ai manufatti ove si eseguono i lavori e alle cose trovantisi nell'ambito di esecuzione dei lavori
- Rc per danni derivanti da incendio di cose dell'Appaltatore o dallo stesso detenute
- Rc per danni a mezzi sotto carico o scarico
- Rc per danni da interruzioni o sospensioni, totali o parziali, di attività di terzi
- Rc dell'Assicurato, per danni a terzi conseguenti a mancato o insufficiente intervento su segnaletica, su ripari o su recinzioni, posti a protezione dell'incolumità di terzi
- Rc per danni causati da subcontraenti
- Rc per danni causati da inquinamento accidentale - per guasto o rottura di impianti/conduzioni/ecc.
- Estensione della garanzia RCO ai danni non rientranti nella disciplina del D.P.R. 30/06/65 n. 1124, così come modificato dal D.Lgs 23/2/2000 n° 38 - o eccedenti le prestazioni dagli stessi previste - cagionati, per morte e lesioni, ai prestatori di lavoro dipendenti e parasubordinati.

Estensione della garanzia RCO ai danni non rientranti nella disciplina del D.P.R. 30/06/65 n. 1124, così come modificato dal D.Lgs 23/2/2000 n° 38 - o eccedenti le prestazioni dagli stessi previste - cagionati, per morte e lesioni, ai prestatori di lavoro dipendenti e parasubordinati.

Copia di tale polizza, che dovrà avere validità per tutta la durata del contratto, dovrà essere trasmessa ad Aimag almeno 10 giorni prima dell'inizio dei lavori e comunque all'atto della stipula, fermo restando che la stipula dell'assicurazione non esime l'impresa aggiudicataria, dall'obbligo di risarcimento degli importi dei danni, o di parte di essi, che non risultino risarcibili in

relazione alla eventuale pattuizione di scoperti e/o franchigie contrattuali ovvero in ragione dell'insufficienza dei massimali assicurati.

Art. 18 – PAGAMENTI

La fatturazione dovrà essere effettuata mensilmente, previo nulla osta del Responsabile Servizio Raccolta e Trasporto; il pagamento delle singole fatture avverrà a 90 gg. data fattura fine mese a mezzo bonifico su C/C bancario del prestatore d'opera sulla base delle prestazioni realmente effettuate, come risulterà dai formulari di identificazione rifiuto/documenti di trasporto accettati dall'Impianto di trattamento autorizzato.

La liquidazione delle fatture, potrà avvenire solo se:

- sulla fattura saranno indicati gli estremi dell'istituto di credito e le coordinate bancarie dell'Impresa appaltatrice.
- alla fattura stessa sia allegato Il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) in corso di validità.

Sulla fattura dovranno essere riportate le singole voci, in modo scorporato, come meglio descritto sul modulo di offerta allegato alla lettera d'invito.

Art. 19 – EVENTUALI SERVIZI E PROVVISTE IN ECONOMIA

Qualora vi fossero necessità straordinarie legate ad interventi imprevisti e/o urgenti l'impresa appaltatrice ha il dovere di assicurare la propria immediata disponibilità al servizio, sulla base dei prezzi offerti, nell'ambito delle disposizioni impartite dal Responsabile Servizio Raccolta e Trasporto o suo collaboratore.

Art. 20 – REVISIONE PREZZI

Non è ammessa la facoltà di procedere alla revisione dei prezzi contrattuali, pertanto il ribasso e i prezzi applicati resteranno fissi e invariati per tutta la durata del contratto.

Art. 21 – SPESE CONTRATTUALI

Il contratto relativo allo svolgimento dei servizi oggetto del presente Capitolato verrà stipulato nella forma di scrittura privata.

Tale scrittura privata, relativa ad operazioni soggette all'imposta sul valore aggiunto, sarà soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 comma 2 del testo unico delle disposizioni concernenti l'imposta di registro (D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131).

Le spese di registrazione saranno a carico della parte che vorrà provvedere alla registrazione.

Saranno invece a carico dell'Impresa appaltatrice tutte le spese di qualsiasi tipo, dirette ed indirette inerenti e conseguenti al contratto, stesura dei documenti in originale e copie, spese postali per comunicazioni d'ufficio da parte della Stazione Appaltante, spese di notifica e simili.

Art. 22 – TRATTE E CESSIONI DEL CREDITO

AIMAG non accetterà tratte e/o cessione di credito.

Art. 23 – CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto assoluto divieto all'Impresa di cedere, sotto qualunque forma, in tutto o anche solo in parte, il contratto d'appalto a pena di nullità, fatti salvi i casi di trasformazione, fusione e scissione di Impresa per i quali la cessione del contratto è consentita, ai sensi dell'art. 1406 e seguenti del C.C., a condizione che il cessionario, ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta

trasformazione, fusione o scissione provveda a documentare il possesso dei requisiti previsti per la gestione del servizio.

Art. 24 – INADEMPIENZE E PENALITA'

A) INADEMPIENZE E PENALITA' OPERATIVE

AIMAG notificherà per iscritto all'impresa appaltatrice tutti gli eventuali ritardi ed interruzioni che dovessero verificarsi nello svolgimento dei servizi di cui all'art. 1.

Qualora si verificassero interruzioni o ritardi nello svolgimento dei servizi previsti, per cause imputabili all'impresa appaltatrice, AIMAG, **dopo un primo richiamo scritto** potrà:

- a) svincolarsi dai rapporti contrattuali con l'impresa appaltatrice;
- b) applicare le seguenti penali:
 - EURO 100,00/contenitore + IVA, per il mancato rispetto delle disposizioni di cui all'Art. 8, comma C, punto 8).

Gli introiti derivanti dall'applicazione delle precedenti penali, potranno essere addebitati da Aimag S.p.A. alla ditta appaltatrice, tramite presentazione di regolare fattura.

Qualora l'Impresa appaltatrice incorra in tre penali nel corso dell'esecuzione del servizio oggetto del presente capitolato speciale d'appalto, la Stazione Appaltante può procedere alla risoluzione anticipata del contratto, riservandosi di incamerare la cauzione e di agire per gli ulteriori danni derivanti dall'interruzione del servizio.

B) INADEMPIENZE E PENALITA' AMMINISTRATIVE

AIMAG S.p.a. ha la facoltà di rivalersi nei confronti dell'impresa appaltatrice, applicandole le seguenti penali:

- € 200,00 + IVA per ogni inosservanza delle modalità indicate all'art. 8, comma C, punto 19), lettere A), B), C), D), E).
- € 500,00 + IVA per l'inosservanza delle disposizioni previste al precedente art. 8 comma C, punto 13).

Gli introiti derivanti dall'applicazione delle precedenti penali, potranno essere addebitati da Aimag S.p.A. alla ditta appaltatrice, tramite presentazione di regolare fattura.

Qualora l'Impresa appaltatrice incorra in tre penali nel corso dell'esecuzione del servizio oggetto del presente capitolato speciale d'appalto, la Stazione Appaltante può procedere alla risoluzione anticipata del contratto, riservandosi di incamerare la cauzione e di agire per gli ulteriori danni derivanti dall'interruzione del servizio.

C) INADEMPIENZE PER MANCATO PERFEZIONAMENTO DELL'ACCORDO CONTRATTUALE

Si ricorda che in caso di mancato perfezionamento dell'accordo contrattuale nel termine summenzionato, per fatto e colpa imputabile all'appaltatore (mancanza della documentazione richiesta, mancanza del materiale o delle attrezzature necessarie, ecc.), AIMAG si riserva, tenuto conto dell'urgenza del servizio, la facoltà di:

- a) procedere, anche in mancanza di contratto, all'applicazione delle relative penali previste dal Capitolato Speciale nel caso di ritardata esecuzione degli stessi;
- b) applicare una penale pari a Euro 100,00 per ogni giorno di ritardo nella sottoscrizione del contratto;
- c) procedere alla risoluzione del rapporto con addebito all'Impresa dei danni conseguenti alla mancata sottoscrizione e **all'esclusione dell'impresa medesima dall'albo dei fornitori autorizzati.**

Art. 25 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto d'appalto potrà essere risolto anticipatamente da parte della Stazione Appaltante nei seguenti casi senza pregiudizio di ogni altro ulteriore diritto per la Stazione Appaltante anche per risarcimento danni:

- 1) In caso di mancata assunzione del servizio da parte dell'Impresa entro la data stabilita dal contratto e dai documenti che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- 2) In caso si siano verificate almeno tre contestazioni formali con conseguente addebito di penalità da parte della Stazione Appaltante;
- 3) In caso di cessione dell'Impresa appaltatrice, di cessazione dell'attività dell'Impresa, di subappalto affidato senza preventiva autorizzazione della Stazione Appaltante;
- 4) In caso di concordato preventivo, fallimento o violazioni degli obblighi contributivi, retributivi a fiscali a proprio carico e/o nei confronti di dipendenti o collaboratori da parte dell'Impresa;
- 5) In caso di violazione delle norme che tutelano la sicurezza degli operatori dell'Impresa nell'esecuzione delle attività oggetto del contratto e del presente capitolato;
- 6) In caso di reiterate violazioni di normative ambientali durante l'espletamento del servizio o in caso di perdita di autorizzazioni in materia ambientale necessarie per l'espletamento del servizio;
- 7) In caso di mancato rispetto da parte dell'Impresa delle disposizioni dello **Standard di Qualità dei Servizi di AIMAG S.p.A., visionabile nel sito www.aimag.it, di cui l'Impresa stessa ha dichiarato di accettare i contenuti;**
- 8) Nel caso in cui, successivamente alla stipula del contratto, a seguito di comunicazioni pervenute dalla Prefettura competente emergano informazioni interdittive analoghe a quelle di cui al D.Lgs 159/2011. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa appaltatrice oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% dell'importo del contratto. Le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione del relativo importo, da parte della Stazione Appaltante, dalle somme dovute all'impresa appaltatrice in relazione alla prima erogazione utile.
- 9) Nel caso in cui l'Impresa violi le prescrizioni del presente capitolato in materia di tutela previdenziale, antinfortunistica e assicurativa dei propri lavoratori dipendenti impiegati nell'esecuzione del servizio o di dipendenti di imprese subappaltatrici.
- 10) Nel caso in cui si riscontri l'impiego di personale non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria.
- 11) L'Impresa si renda colpevole di frode, grave negligenza e grave inadempimento nella esecuzione degli obblighi contrattuali;
- 12) In caso di abituale inadeguatezza e negligenza nell'esecuzione del servizio, quando la gravità e la frequenza delle infrazioni **debitamente accertate e contestate** compromettano il servizio e arrechino o possano arrecare danno alla Stazione Appaltante;
- 13) In caso di inosservanza da parte dell'Impresa appaltatrice, di eventuali imprese subappaltatrici e/o delle imprese consorziate esecutrici del servizio dei CCNL di settore, degli accordi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro secondo quanto previsto dal D. Lgs 81/2008 e s.m.i. della normativa per il diritto al lavoro dei disabili, nonché tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;

Nei casi sopra citati la Stazione Appaltante farà pervenire all'Impresa apposita comunicazione scritta contenente intimazione ad adempiere a regola d'arte alla prestazione e/o ad uniformarsi agli obblighi previsti in capitolato entro cinque giorni naturali consecutivi. Decorso detto termine senza che l'Impresa abbia adempiuto secondo le modalità previste dal capitolato, questo si intende risolto di diritto.

Stazione Appaltante comunica all'Impresa a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno che intende valersi della clausola risolutiva espressa ed è efficace dal momento in cui risulta pervenuta all'Impresa stessa.

La Stazione Appaltante procederà ad escutere la cauzione e potrà richiedere il risarcimento degli ulteriori danni.

In caso di risoluzione del contratto, all'Impresa spetterà il pagamento delle prestazioni svolte fino al momento dello scioglimento del contratto.

Sia la Stazione Appaltante, sia l'Impresa potranno richiedere la risoluzione del contratto in caso di sopravvenuta impossibilità ad eseguire il contratto stesso, in conseguenza di causa non imputabile ad alcuna delle parti, in base all'art. 1672 C.C.

In seguito alla risoluzione del contratto per colpa dell'Impresa appaltatrice, la Stazione Appaltante potrà procedere all'affidamento del servizio all'Impresa risultata seconda classificata in graduatoria della procedura di gara e in caso di rifiuto di quest'ultima alle successive seguendo l'ordine di graduatoria.

E' in ogni caso facoltà della Stazione Appaltante procedere a trattativa privata interpellando imprese qualificate e specializzate nel settore al fine di garantire la continuità dello svolgimento del servizio.

Art. 26 – RISERVE E RECLAMI

Tutte le riserve ed i reclami che l'Impresa riterrà opportuno avanzare a tutela dei propri interessi dovranno essere presentati alla Stazione Appaltante con motivata documentazione, per iscritto, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 27 – FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione del Contratto che non si siano potute definire in via amministrativa a norma del precedente comma, sarà competente il Foro di Modena.

Art. 28 – RIFERIMENTO ALLA LEGGE

Per quanto non previsto nel presente capitolato si fa riferimento alle disposizioni di legge vigenti in materia.