



Via M. Maestri del Lavoro, 38 – 41037 Mirandola (MO)
Tel. 0535/28111
C.F. e P.I.00664670361 – E mail: info@aimag.it

BANDO DI GARA PER PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA PORTA A PORTA DELLA FRAZIONE DI RIFIUTO SOLIDO URBANO CORRISPONDENTE AD IMBALLAGGI DI VETRO (C.E.R. 15 01 07) DA ESEGUIRSI NEL TERRITORIO DELL'UNIONE COMUNI MODENESI AREA NORD IN CUI AIMAG S.P.A. SVOLGE IL SERVIZIO PUBBLICO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI.

1. STAZIONE APPALTANTE:

AIMAG S.p.A. – Via Maestri del Lavoro 38, 41037 Mirandola (MO) Tel. 0535/28111 – pec ufficio.appalti@pec.gruppoaimag.it.

Bando e disciplinare disponibili presso l'Ufficio Appalti , in Mirandola (Mo) via Maestri del Lavoro n.38 e sul sito www.aimag.it oppure contattando l'ufficio appalti al n. 0535/28142.

2. OGGETTO DELL'APPALTO:

Le attività oggetto dell'aggiudicazione consistono nell'esecuzione, ai sensi del D.Lgs. 152/2006 "Norme in materia Ambientale", modificato dal D.Lgs. 205/2010 e relativi Decreti attuativi, del servizio di raccolta porta a porta della frazione di rifiuto solido urbano corrispondente ad Imballaggi di vetro (C.E.R. 15 01 07) da eseguirsi nel territorio dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord in cui Aimag S.p.A. svolge il servizio pubblico di gestione dei rifiuti urbani e nello specifico presso il territorio dei Comuni di Camposanto, Cavezzo, Concordia s/S, Medolla, Mirandola, San Felice s/P, San Possidonio e San Prospero s/S.

CPV: 90511000-2

Codice CIG: 7949851893

3. IMPORTO APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto, relativo ai 12 mesi, a base d'asta ammonta ad **Euro 405.000,00** IVA esclusa (diconsi euro quattrocentocinquemila/00). I costi della sicurezza non soggetti a ribasso sono stati valutati pari a zero.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di prorogare il servizio per un ulteriore periodo di 4 mesi. L'importo complessivo dei 4 mesi di proroga ammonta ad Euro 173.000,00 (diconsi Euro centosettantatremila/00).

L'importo complessivo dell'appalto, comprensivo del periodo di proroga pari a 4 mesi, ammonta ad **Euro 578.000,00** (diconsi Euro cinquecentosettantottomila/00). I costi della sicurezza non soggetti a ribasso sono stati valutati pari a zero.

4. DURATA DELL'APPALTO

Come da capitolato speciale d'appalto.

5. TERMINE ULTIMO PERENTORIO RICEZIONE OFFERTE: 20/08/2019 ore 12,00

A handwritten signature in black ink, appearing to be the initials "M.S." followed by a flourish.

6. SOGGETTI AMMESSI AD ASSISTERE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE: i rappresentanti legali delle imprese o persone da questi incaricati munite di apposita delega.

7. LINGUA: italiana.

8. APERTURA OFFERTE: 22/08/2019 ore 10,00 presso Aimag S.p.a., via Maestri del Lavoro 38 – 41037 Mirandola (Mo).

9. CAUZIONE PROVVISORIA: Ai sensi dell'art. 93, comma 1, del D.lgs 50/2016 e smi, l'offerta dovrà essere corredata da cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente da prestare nelle forme di cui al medesimo articolo. In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

10. MODALITA' DI FINANZIAMENTO: mezzi propri - pagamenti secondo Capitolato.

11. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE: sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti previsti dall'art. 45 del D.Lgs. 50/2016. I raggruppamenti di Imprese, i Consorzi stabili e quelli ordinari sono soggetti alle previsioni degli artt. 45 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e degli artt. 92, 93 e 94 del D.P.R. n. 207/2010.

12. CONDIZIONI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE: come da Disciplinare di gara.

13. VALIDITA' OFFERTA: l'offerta è valida 180 giorni dalla data di esperimento della procedura di gara

14. AMMISSIBILITA' DI VARIANTI: no

15. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE – CAPACITA' TECNICA PROFESSIONALE:

- 1) L'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali alla categoria 1 dell'impresa offerente e delle imprese Associate o Consorziare esecutrici in corso di validità.
- 2) Che l'impresa ha svolto nell'ultimo triennio (2016-2017-2018) servizi inerenti la Raccolta domiciliare di rifiuti urbani a quelle oggetto della gara per un importo complessivo non inferiore a € 578.000,00.
L'elenco dei principali servizi analoghi eseguiti negli ultimi tre anni con l'indicazione dell'importo, delle date e i committenti, pubblici o privati.
- 3) Che il fatturato globale minimo annuo degli ultimi 3 esercizi (2016-2017-2018) è risultato pari o superiore ad € 1.156.000,00.
- 4) Aver gestito nell'ultimo triennio (2016/2017/2018) servizi di raccolta differenziata di rifiuti urbani con modalità porta a porta in un bacino di utenza con popolazione annua servita pari ad almeno 69.076 abitanti.

- 5) Che il parco mezzi, messi a disposizione per l'esecuzione del servizio, disponga di una quota minima del 30% dei mezzi con motorizzazione Euro 5 ovvero elettrica, Gpl o con alimentazione a gas o metano.

Allegare le carte di circolazione dei mezzi messi a disposizione, da cui si evincano le caratteristiche dei mezzi utilizzati, il numero di targa e anno di immatricolazione, la tipologia di alimentazione, la regolarità dei collaudi annuali ed il rispetto di ogni eventuale norma che regola il servizio di raccolta e trasporto rifiuti, unitamente all'indicazione se il parco mezzi è proprio, in leasing o a noleggio;

16. CRITERIO AGGIUDICAZIONE: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.lgs 50/2016

17 DENOMINAZIONE DELL'ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO:
Tribunale Amministrativo Regionale Emilia Romagna – sede Bologna

18 Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Aram Iobstraibizer

Mirandola, li 2/4/2019

Il Direttore Operations
(Ing. Davide De Battisti)



AIMAG S.P.A
Via M. Maestri del Lavoro, 38 – 41037 Mirandola (MO)
Tel. 0535/28111 –C.F. e P.I.00664670361 – E mail: info@aimag.it

DISCIPLINARE DI GARA PER PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA PORTA A PORTA DELLA FRAZIONE DI RIFIUTO SOLIDO URBANO CORRISPONDENTE AD IMBALLAGGI DI VETRO (C.E.R. 15 01 07) DA ESEGUIRSI NEL TERRITORIO DELL’UNIONE COMUNI MODENESI AREA NORD IN CUI AIMAG S.P.A. SVOLGE IL SERVIZIO PUBBLICO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI.

OGGETTO:

Le attività oggetto dell’aggiudicazione consistono nell’esecuzione, ai sensi del D.Lgs 152/2006 “Norme in materia Ambientale”, modificato dal D.Lgs. 205/2010 e relativi Decreti attuativi, del servizio di raccolta porta a porta della frazione del rifiuto solido urbano corrispondente ad Imballaggi di vetro (C.E.R. 15 01 07) da eseguirsi nel territorio dell’Unione Comuni Modenesi Area Nord in cui Aimag S.p.A. svolge il servizio pubblico di gestione dei rifiuti urbani e nello specifico presso il territorio dei Comuni di Camposanto, Cavezzo, Concordia s/S, Medolla, Mirandola, San Felice s/P, San Possidonio e San Prospero s/S.

CPV: 90511000-2

Codice CIG: 7949851893

IMPORTO

L’importo complessivo dell’appalto, relativo ai 12 mesi, a base d’asta ammonta ad **Euro 405.000,00** IVA esclusa (diconsi euro quattrocentocinquemila/00). I costi della sicurezza non soggetti a ribasso sono stati valutati pari a zero.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di prorogare il servizio per un ulteriore periodo di 4 mesi. L’importo complessivo dei 4 mesi di proroga ammonta ad Euro 173.000,00 (diconsi Euro centosettantatremila/00).

L’importo complessivo dell’appalto, comprensivo del periodo di proroga pari a 4 mesi, ammonta ad **Euro 578.000,00** (diconsi Euro cinquecentosettantottomila/00). I costi della sicurezza non soggetti a ribasso sono stati valutati pari a zero.

Si stima che i costi della manodopera sono pari ad Euro 263.250,00 relativamente ai 12 mesi e pari ad Euro 375.700,00 relativamente ai 16 mesi.

L’appalto è finanziato con risorse proprie di AIMAG Spa.
Il contratto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’aggiudicazione della procedura avverrà in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95 del D.lgs 50/2016, con offerte valutate sulla base dei criteri di seguito riportati che saranno applicati in ordine decrescente di importanza loro attribuita:



- | | |
|--------------------|----------|
| 1) Valore Tecnico: | Punti 70 |
| 2) Prezzo: | Punti 30 |

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta e la documentazione richieste dovranno pervenire in un unico plico chiuso, debitamente sigillato sui lembi di chiusura.

Il plico dovrà recare all'esterno la dicitura: **"Procedura aperta per l'affidamento del servizio di raccolta porta a porta della frazione di rifiuto solido urbano corrispondente ad imballaggi di vetro (C.E.R. 15 01 07) da eseguirsi nel territorio dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord in cui Aimag S.p.a. svolge il servizio pubblico di gestione dei rifiuti urbani. CIG 7949851893"** e riportare l'indicazione esterna dei dati identificativi dell'Offerente (Denominazione del concorrente o in caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, di ciascuno dei concorrenti componenti il raggruppamento) ivi compreso l'indirizzo, l'indirizzo di posta elettronica (certificata o ordinaria) ed il numero di fax.

Il plico dovrà essere indirizzato ad AIMAG Spa Via Maestri del Lavoro 38 Mirandola entro e non oltre il **20/08/2019 alle ore 12,00**. In nessun caso saranno prese in considerazione offerte pervenute oltre il termine sopra indicato.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo carico e rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione ovvero pervenga privo in tutto o in parte della documentazione richiesta o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del richiedente oppure da mancata o tardiva comunicazione né per eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il plico citato dovrà contenere al proprio interno tre buste che dovranno a loro volta, essere chiuse e debitamente sigillate sui lembi di chiusura pena l'esclusione per la nullità dell'offerta. Sono causa di esclusione le irregolarità relative alla chiusura dei plichi tali da far ritenere violato il principio di segretezza delle offerte. Ciascuna busta dovrà recare l'intestazione del mittente e la dicitura corrispondente al contenuto:

- A. BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- B. BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA
- C. BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA

Ciascun concorrente non può presentare più di una offerta.

Non sono ammesse offerte parziali e frazionate. Non sono ammesse offerte pari o in aumento all'importo posto a base d'asta. Non sono ammesse offerte condizionate o con riserve.

SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

REQUISITI E DOCUMENTI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

1) Busta A – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

La documentazione amministrativa verrà fornita in busta chiusa, riportante all'esterno oltre all'intestazione del mittente, la dicitura **“Procedura aperta per l'affidamento del servizio di raccolta porta a porta della frazione di rifiuto solido urbano corrispondente ad imballaggi di vetro (C.E.R. 15 01 07) da eseguirsi nel territorio dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord in cui Aimag S.p.a. svolge il servizio pubblico di gestione dei rifiuti urbani. CIG 7949851893” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**.

1) IL POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI PUO' ESSERE DIMOSTRATO utilizzando il DGUE “documento di gara unico europeo” resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, debitamente sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante o da un Procuratore Speciale dell'Impresa, corredata, in caso di dichiarazioni rese da Procuratore, dalla copia della relativa procura e sua dichiarazione di conformità all'originale.

Nel caso di:

- raggruppamenti temporanei di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera d), del D.lgs. 50/2016];
 - consorzi ordinari di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera e), del D.lgs. 50/2016];
 - aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete [art. 45, comma 2, lettera f), del D.lgs. 50/2016];
 - gruppo europeo di interesse economico o GEIE [art. 45, comma 2, lettera g), del D.lgs. 50/2016];
- i requisiti di ordine generale devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascuna impresa componente del raggruppamento, del consorzio, dell'aggregazione, del GEIE.

Nel caso di:

- consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane [art. 45, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016];
- consorzi stabili [art. 45, comma 2, lettera c), del D.lgs. 50/2016];

i requisiti di ordine generale devono essere posseduti, a pena di esclusione, dal consorzio e dal/i consorziato/i incaricato/i dell'esecuzione dei servizi. Le autodichiarazioni relative ai “motivi di esclusione [Art. 80 del D. Lgs. 50/2016 (Requisiti di ordine generale)]” devono essere riportate sulla parte III, lett. A, B, C, e D del DGUE allegato alla documentazione di gara.

La parte II, del DGUE deve contenere le informazioni rilevanti richieste dall'Ente appaltante in merito ai motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, riguardo a:

- il legale rappresentante ed il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- i soci ed il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- i soci accomandatari ed il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, alle cariche che rivestono funzione di direzione o di vigilanza o a chi per l'operatore economico ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo ed al direttore tecnico;
- il socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Nelle informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico (parte II lettera B), inserire esclusivamente i soggetti abilitati ad agire come rappresentanti dell'operatore economico **attualmente in carica**, ivi compresi procuratori e institori, ai fini della procedura di appalto in oggetto (riportare data e luogo di nascita e codice fiscale)

Ai sensi dell'art. 80 comma 3 Del Codice, i soggetti da indicare sono i seguenti:

- a) titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- b) socio o del titolare tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- c) soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- d) membri del consiglio di amministrazione, cui sia stata conferita legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico;
- e) socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con numero pari o meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e delle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.

Il DGUE, sottoscritto digitalmente, deve essere trasmesso in formato elettronico, compilato secondo le modalità indicate, su supporto informatico (CD o chiavetta) inserito all'interno della busta amministrativa.

- 2) Dichiarazione sostitutiva del Certificato di Iscrizione al Registro delle imprese ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 tramite la compilazione del modello allegato.
- 3) L'impresa interessata a presentare offerta deve versare la somma dovuta a titolo di contribuzione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi della delibera del 26/01/2006 "indicazioni delle modalità attuative dell'art. 1, comma 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005 n. 266", e successive delibere.
 Il versamento potrà essere effettuato secondo le seguenti modalità:
 - a) On line mediante carta di credito dei circuiti Visa, Mastercard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" del sito dell'ANAC.
 - b) In contanti, muniti di modello di pagamento rilasciato dal "Servizio Riscossione" del sito dell'ANAC, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento delle bollette.

Codice CIG 7949851893

Ricevuta dell'avvenuto pagamento dovrà essere prodotta unitamente alla restante documentazione amministrativa.

- 4) Copia del Certificato di Autorizzazione all'Esercizio della Professione di trasportatore su strada di Merci ex art. 10 Regolamento (CE) n. 1071/2009 (REN) oppure la domanda di autorizzazione all'esercizio della professione di trasportatore di merci su strada per conto di terzi e copia della quietanza di pagamento della quota annuale per l'iscrizione all'Albo Nazionale Autotrasportatori.
- 5) Copia della domanda di iscrizione o dell'avvenuta iscrizione alla White List ai sensi della L. 190/2012 e del DPCM del 18.04.2013. In caso di Consorzio/Cooperativa dovrà essere presentata anche per le imprese esecutrici.
- 6) L'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali alla categoria 1 dell'impresa offerente e delle imprese Associate o Consorziato esecutrici in corso di validità.

Il singolo offerente dovrà avere la classe adeguata alla somma della popolazione residente nei Comuni presso i quali eseguirà il servizio. Qualora il servizio venga affidato ad un'ATI o ad un consorzio di Cooperative, ogni Ditta/ Cooperativa dovrà avere classe adeguata alla somma della popolazione residente nei Comuni presso i quali eseguirà il servizio. In tal caso l'ATI o il Consorzio dovrà indicare la Consorziata esecutrice corrispondente ad ogni Comune.
- 7) Copia del bollettino del versamento annuale dell'iscrizione all' Albo Nazionale Gestori Ambientali.

8) CAUZIONE PROVVISORIA

La cauzione provvisoria deve essere intestata ad AIMAG Spa con indicazione dello specifico oggetto della gara e per un importo di **Euro 11.560,00** (corrispondente al 2,00% - due/00 per cento - dell'importo a base di gara).

La cauzione potrà essere prestata in una delle seguenti forme:

- a) Fidejussione bancaria o assicurativa;
- b) Fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs. n. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art.161 del D.lgs., 24/02/1998 n. 58.

La fidejussione deve essere conforme allo schema di polizza tipo approvato con D.M. 12 marzo 2004, n. 123 e dovranno pertanto essere riportate le seguenti clausole:

- Rinuncia del fideiussore al beneficio della preventiva escussione dell'Impresa appaltatrice, ai sensi dell'art. 1944, 2° comma del Codice Civile;
- Rinuncia del fideiussore all'eccezione di cui all'art. 1957/2° comma del Codice Civile;
- Pagamento della somma garantita entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta di Aimag S.p.A.;
- Validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- Impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto nel caso in cui l'offerente risultasse aggiudicatario.

L'importo della garanzia è ridotto:

del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. L'importo della garanzia è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

In caso di partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Impresa, la riduzione del 50% della cauzione provvisoria è consentita solo se **tutte** le imprese facenti parte del R.T.I. sono in possesso della certificazione di qualità. In tal caso, **tutte** le imprese facenti parte del R.T.I. dovranno allegare copia delle rispettive certificazioni del sistema di qualità in corso di validità, o altra documentazione da cui sia riscontrabile il possesso di tale requisito.

Nel caso di partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, la cauzione provvisoria deve essere contratta da tutte le imprese costituenti il raggruppamento. In alternativa è ammessa l'intestazione alla sola Capogruppo-Mandataria a condizione che nel testo della garanzia vi sia l'esplicita indicazione della copertura del rischio nell'interesse di tutte le imprese del costituendo raggruppamento che devono essere singolarmente identificate ed espressamente indicate.

9) PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità.

In caso di presentazione dell'offerta da parte di Raggruppamenti Temporanei di imprese, costituenti o costituiti, nella suddetta busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" deve essere inserita dichiarazione, sottoscritta con le modalità indicate al paragrafo **"SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA"** dai Legali Rappresentanti o Procuratori di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, contenente L'IMPEGNO che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno **MANDATO COLLETTIVO SPECIALE** con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

In caso di Raggruppamenti Temporanei di Impresa già costituiti, deve essere allegata copia del relativo ATTO DI COSTITUZIONE rispondente, per forma e contenuti, alle vigenti norme di legge nonché ai requisiti prescritti dal presente disciplinare

Si precisa che, le quote di partecipazione di ciascuna impresa facente parte di un R.T.I., costituendo o costituito, che devono essere indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite **entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato**. La mandataria in ogni caso assume i requisiti in misura percentuale superiore rispetto alle mandanti.

Le prestazioni oggetto dell'appalto sono eseguite secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle Imprese interessate.

REQUISITI SPECIALI - Dichiarazione sostitutiva di atto notorio

Nella busta della documentazione amministrativa va altresì inserito la dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa mediante utilizzo del modulo **“Allegato C – Attestazione possesso requisiti capacità tecnica - professionale”** ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, debitamente sottoscritta dal Legale Rappresentante o da un Procuratore Speciale dell'Impresa, corredata, in caso di dichiarazioni rese da Procuratore, dalla copia della relativa procura e sua dichiarazione di conformità all'originale, secondo le modalità sopra indicate al paragrafo "Sottoscrizione dell'offerta" con la quale il sottoscrittore attesti:

- Che l'impresa ha svolto nell'ultimo triennio (2016-2017-2018) servizi inerenti la Raccolta domiciliare di rifiuti urbani analoghi a quelli oggetto della gara per un importo complessivo non inferiore a € 578.000,00.
L'elenco dei principali servizi analoghi eseguiti negli ultimi tre anni con l'indicazione dell'importo, delle date e i committenti, pubblici o privati.
- Che il fatturato globale minimo annuo degli ultimi 3 esercizi (2016-2017-2018) è risultato pari o superiore ad € 1.156.000,00
- Aver gestito nell'ultimo triennio (2016/2017/2018) servizi di raccolta differenziata di rifiuti urbani con modalità porta a porta in un bacino di utenza con popolazione annua servita pari ad almeno 69.076 abitanti.
- Che il parco mezzi, messi a disposizione per l'esecuzione del servizio, disponga di una quota minima del 30% dei mezzi con motorizzazione Euro 5 ovvero elettrica, Gpl o con alimentazione a gas o metano.
Allegare le carte di circolazione dei mezzi messi a disposizione, da cui si evincano le caratteristiche dei mezzi utilizzati, il numero di targa e anno di immatricolazione, la tipologia di alimentazione, la regolarità dei collaudi annuali ed il rispetto di ogni eventuale norma che regola il servizio di raccolta e trasporto rifiuti, unitamente all'indicazione se il parco mezzi è proprio, in leasing o a noleggio;

Motivazione ai sensi dell'art.83, comma 5, del D.lgs 50/2016: dalla particolarità, entità economica e criticità del servizio in questione, che deve garantire, senza soluzioni di continuità e/o problemi di alcun tipo, il servizio oggetto di appalto.

Sono ammesse a partecipare alla gara Riunioni temporanee di imprese sia di tipo orizzontale che, verticali ai sensi dell'art.48 del D.lgs 50/2016.

Busta B) - OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica verrà fornita in busta chiusa, con indicata, oltre alla denominazione dell'Impresa offerente, la scritta **“Procedura aperta per l'affidamento del servizio di raccolta porta a porta della frazione di rifiuto solido urbano corrispondente ad imballaggi di vetro (C.E.R. 15 01 07) da eseguirsi nel territorio dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord in cui Aimag S.p.a. svolge il servizio pubblico di gestione dei rifiuti urbani. CIG 7949851893” – OFFERTA TECNICA.**

L'offerta tecnica da fornire deve avere i contenuti minimi descritti nel capitolato tecnico pena l'esclusione dalla gara ed in particolare indicare:

- Programma operativo;
- Mezzi utilizzati nell'appalto;
- Procedure adottate per controllo qualità del servizio;

- Sistema organizzativo del personale impiegato;
- Proposte migliorative.

A pena di esclusione nessun elemento economico deve essere inserito nella busta della documentazione tecnica da cui possa risalirsi al prezzo offerto.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da un suo procuratore.

Busta C) - OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica va inserita in busta chiusa e sigillata nei lembi contenente l'offerta economica dovrà, a sua volta, riportare, oltre alla denominazione dell'Impresa offerente, la scritta **“Procedura aperta per l'affidamento del servizio di raccolta porta a porta della frazione di rifiuto solido urbano corrispondente ad imballaggi di vetro (C.E.R. 15 01 07) da eseguirsi nel territorio dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord in cui Aimag S.p.a. svolge il servizio pubblico di gestione dei rifiuti urbani. CIG 7949851893” – OFFERTA ECONOMICA.**

L'impresa offerente dovrà presentare dichiarazione di offerta, secondo fac-simile allegato, segreta ed incondizionata, formulata in modo chiaro e dettagliato, contenente, il ribasso percentuale unico, offerto sugli importi unitari, previsti a base d'asta, in cifre ed in lettere: in caso di discordanza prevarrà l'indicazione in lettere. Si precisa che l'impresa dovrà compilare anche la tabellina allegata, nella quale dovrà inserire l'importo unitario offerto, corrispondente all'importo unitario posto a base d'asta ridotto del ribasso unico offerto, e l'importo complessivo.

L'offerta sarà valutata sul ribasso unico offerto. In caso di errore di calcolo dell'importo complessivo farà fede ai fini della valutazione dell'offerta il ribasso offerto.

Sono ammesse solo offerte in ribasso. Inoltre, NON sono ammesse offerte sottoposte a condizione.

Il mancato rispetto delle citate prescrizioni sarà causa di esclusione dalla gara.

L'impresa dovrà, altresì, indicare gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza e i costi propri della manodopera.

MODALITÀ DI SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA

Si precisa fin da ora che tutte le dichiarazioni e la documentazione di gara richieste prevedono la sottoscrizione del legale rappresentante dell'operatore economico invitato.

I raggruppamenti temporanei di imprese associazioni temporanee di imprese ed i consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 Cod. civ. possono presentare offerta anche se non ancora costituiti. In tal caso la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e quella economica devono essere sottoscritte da tutti i legali rappresentanti delle imprese che si costituiranno in associazione temporanea o in consorzio mentre l'attestazione di avvenuto sopralluogo dovrà essere presentato soltanto dall'Impresa

Si precisa che, in alternativa al legale rappresentante, i documenti di gara potranno essere sottoscritti da un Procuratore dell'Impresa; in tal caso deve essere prodotta, ad integrazione della documentazione prevista nel presente disciplinare, **la relativa procura in originale o copia con**

dichiarazione di sua conformità all'originale da cui si evincano i poteri di firma del medesimo.

Si segnala che deve essere assicurata la corrispondenza di firma: il soggetto che sottoscrive le dichiarazioni deve essere il medesimo soggetto che rende le dichiarazioni stesse.

In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, costituendi o costituiti, il Legale Rappresentante (o il Procuratore) dell'impresa Capogruppo-mandataria e quello di ciascuna impresa mandante devono sottoscrivere le dichiarazioni previste nei moduli ivi allegati secondo le modalità sopraindicate.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, Aimag assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. La disciplina del soccorso istruttorio in nessun caso può essere utilizzata per il recupero di requisiti non posseduti al momento del termine perentorio per la presentazione dell'offerta.

RICHIESTE DI CHIARIMENTO

Le imprese invitate potranno fare pervenire richieste di chiarimenti in merito alla documentazione di gara inviandole, per iscritto, all'Indirizzo di posta elettronica ufficio.appalti@pec.gruppoaimag.it tassativamente entro e non oltre 10 giorni dalla data di scadenza delle offerte.

SOPRALLUOGO

I sopralluoghi presso i luoghi del servizio dovranno essere esperiti, obbligatoriamente, previo appuntamento telefonico, contattando l'ufficio tecnico Raccolta e Trasporto (tel. N. 0535/28.481 Ing. Simona Forni).

All'atto del sopralluogo verrà rilasciata una Chiavetta USB contenente le planimetrie dei luoghi di esecuzione dei servizi.

L'avvenuto sopralluogo potrà essere dimostrato oltre che mediante produzione, unitamente alla documentazione amministrativa, dell'apposita dichiarazione, controfirmata dal tecnico incaricato da AIMAG S.p.A., anche mediante verifica d'ufficio del presidente della Commissione di Gara.

Al sopralluogo per conto dell'impresa potranno essere ammessi esclusivamente, previa produzione di idonea documentazione attestante le relative qualità e qualifiche:

- a) Il Rappresentante Legale o uno dei Direttori Tecnici;
- b) Un procuratore del Legale Rappresentante munito di apposita procura scritta, da esibire all'atto del sopralluogo. A tale riguardo il Committente accetterà procure rilasciate esclusivamente ad un lavoratore dipendente regolarmente assunto o ad un tecnico esterno, purché non abbia effettuato altri sopralluoghi relativi al presente appalto per conto di altre imprese.

COMUNICAZIONI

I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni inerenti la procedura di gara.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC ufficio.appalti@pec.gruppoaimag.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri di valutazione e relativi pesi e sub pesi di seguito riportati:

| Elementi di valutazione | Punteggio massimo |
|-------------------------|-------------------|
| Offerta tecnica | 70 punti |
| Offerta economica | 30 punti |
| Totale | 100 punti |

PUNTEGGI DA ASSEGNARE ALLE OFFERTE: PUNTI DISPONIBILI 100

Il punteggio attribuito alle singole offerte pervenute sarà determinato dalla seguente formula:

Punteggio totale= PE + PT

Dove

PE = punteggio economico

PT = punteggio tecnico

PUNTEGGIO ECONOMICO (max 30 punti)

Alla migliore offerta economica verranno assegnati 30 punti. Alle rimanenti offerte il punteggio sarà determinato attraverso la seguente formula:

$$P = [(P_b/P_o) * 30]$$

dove:

P = è il punteggio da assegnare;

P_b = è il ribasso offerto;

Po = è il ribasso migliore.

A pena di esclusione, l'offerta economica non potrà essere uguale o superiore alla base d'asta. Non saranno inoltre prese in considerazione, ed i concorrenti verranno esclusi dalla gara, offerte parziali, offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

OFFERTA TECNICA (max 70 punti):

Il punteggio tecnico massimo verrà attribuito per ciascuno dei sub criteri sotto riportati:

A. OFFERTA TECNICA (massimo 70 punti):

| CRITERIO | SUB CRITERIO | | PUNTEGGIO COMPLESSIVO DI OFFERTA MAX |
|---------------------------------|--------------|---|--------------------------------------|
| OFFERTA TECNICA max 70 punti | 1.01 | Programma Operativo | 20 |
| | 1.02 | Mezzi utilizzati nell'appalto | 20 |
| | 1.03 | Procedure adottate per controllo qualità del servizio | 15 |
| | 1.04 | Sistema organizzativo del personale impiegato | 10 |
| | 1.05 | Proposte migliorative | 5 |

SUB CRITERIO 1.01 Programma operativo massimo 20 punti

In questo sub criterio il punteggio è attribuito valutando le seguenti caratteristiche:

| CARATTERISTICHE | DESCRIZIONE | Punteggio massimo |
|---|--|-------------------|
| 1.01 Programma e modalità operative di esecuzione del servizio. | <p>PROGRAMMA OPERATIVO: l'offerente dovrà indicare, per il rifiuto oggetto del presente Appalto, i giorni della settimana in cui espletare il servizio, creando un calendario di raccolta in base alla frequenza di vuotamento della frazione di rifiuto e per ciascuna zona di raccolta.</p> <p>Un fac-simile di calendario di raccolta è redatto dalla Stazione Appaltante e contenuto nell'Allegato 1 al CSA, quale traccia per la stesura di quanto richiesto.</p> <p>Tale programma operativo, o calendario di raccolta, dovrà essere corredato di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ora di inizio e di fine dei singoli turni di raccolta necessari quotidianamente per espletare il servizio inerente la frazione di rifiuto; ➤ numero e tipologia di mezzi e risorse impiegate per l'espletamento del servizio per ciascuna giornata lavorativa; | 20 |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>➤ la logistica delle flotte e del personale impiegato per ciascuna giornata lavorativa intesa come la successione delle attività che comprendono la raccolta e il trasporto presso l'impianto di destinazione finale, tenendo conto delle prescrizioni sulle frequenze e sui giorni di vuotamento indicati nel CSA e nei suoi allegati, nonché delle condizioni di viabilità del territorio e delle scorte.</p> | |
|--|--|--|

Relativamente alla valutazione, il punteggio sarà attribuito attraverso i seguenti giudizi.

| | | | |
|----------|----------|----------|-------------|
| Ottimo | Buono | Discreto | Sufficiente |
| Punti 20 | Punti 14 | Punti 10 | Punti 7 |

SUB CRITERIO 1.02 Mezzi utilizzati nell'appalto massimo 20 punti

In questo sub criterio il punteggio è attribuito valutando le seguenti caratteristiche:

| CARATTERISTICHE | DESCRIZIONE | Punteggio massimo |
|--|---|--------------------------|
| 1.02.1 Impatto ambientale – Vetustà e tipologia di alimentazione dei mezzi | <p>Fermo il rispetto della specifica tecnica minima del 30% dei mezzi con motorizzazione Euro 5 ovvero elettrica, Gpl o con alimentazione a gas o metano che costituisce un requisito di accesso alla gara non oggetto di valutazione, l'offerente dovrà fornire una descrizione del parco mezzi utilizzato per la raccolta (comprensivo delle scorte), assetto organizzativo medio giornaliero dei mezzi impiegati e della loro qualità ambientale intesa anche dal punto di vista dei dispositivi di abbattimento delle emissioni e dell'inquinamento acustico.</p> <p>Ai fini dell'attribuzione del punteggio, saranno considerate:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ la vetustà dei mezzi, ovvero, la media pesata della vetustà complessiva dell'assetto medio giornaliero del parco mezzi; ➤ la tipologia di alimentazione, se migliorativa rispetto alla specifica tecnica minima del 30% dei mezzi con motorizzazione Euro 5 ovvero elettrica, Gpl o con alimentazione a gas o metano. | 16 |
| 1.02.2 Programma di manutenzione | <p>L'offerente dovrà indicare (sia per ogni mezzo utilizzato che per ogni mezzo di scorta): il programma di manutenzione sia sui mezzi che sulle attrezzature installate ed il numero di mezzi destinati a scorta.</p> | 4 |

Relativamente alla valutazione di cui al sub criterio 1.02.1 il punteggio sarà attribuito attraverso i seguenti giudizi.

| | | | |
|----------|----------|----------|-------------|
| Ottimo | Buono | Discreto | Sufficiente |
| Punti 16 | Punti 11 | Punti 7 | Punti 2 |

Relativamente alla valutazione di cui al sub criterio e 1.02.2, il punteggio sarà attribuito attraverso i seguenti giudizi.

| | | | |
|---------|---------|----------|-------------|
| Ottimo | Buono | Discreto | Sufficiente |
| Punti 4 | Punti 3 | Punti 2 | Punti 1 |

SUB CRITERIO 1.03 Procedure adottate per il controllo qualità del servizio massimo 15 punti
In questo sub criterio il punteggio è attribuito valutando le seguenti caratteristiche:

| CARATTERISTICHE | DESCRIZIONE | Punteggio massimo |
|------------------------------------|--|-------------------|
| 1.03.1 Procedure. | Ai fini dell'attribuzione del punteggio, dovranno essere riportate e descritte le procedure e le istruzioni che si prevedono utilizzare per il controllo, nel rispetto delle prescrizioni di esecuzione dei servizi nel CSA e nella redazione della modulistica in esso prevista, nonché certificazioni in corso di validità ai sensi delle norme tecniche UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015, BS OHSAS 18001 | 10 |
| 1.03.2 Piano di controllo annuale. | Dovranno essere riportate e descritte le procedure di controllo periodiche con l'indicazione della frequenza dei controlli (giornalieri, settimanali, mensili) a fronte del possibile manifestarsi di anomalie nella esecuzione del servizio. | 5 |

Relativamente alla valutazione, di cui al sub criterio 1.03.1 il punteggio sarà attribuito attraverso i seguenti giudizi.

| | | | |
|----------|---------|----------|-------------|
| Ottimo | Buono | Discreto | Sufficiente |
| Punti 10 | Punti 6 | Punti 4 | Punti 2 |

Relativamente alla valutazione, di cui al sub criterio 1.03.2 il punteggio sarà attribuito attraverso i seguenti giudizi.

| | | | |
|---------|---------|----------|-------------|
| Ottimo | Buono | Discreto | Sufficiente |
| Punti 5 | Punti 3 | Punti 2 | Punti 1 |

SUB CRITERIO 1.04 Sistema organizzativo del personale impiegato massimo 10 punti

In questo sub criterio il punteggio è attribuito valutando le seguenti caratteristiche:

| CARATTERISTICHE | DESCRIZIONE | Punteggio massimo |
|-----------------|-------------|-------------------|
|-----------------|-------------|-------------------|

| | | |
|---|---|---|
| 1.04.1 Dipendenti tecnici, coordinatori e dipendenti operativi. | Dovrà essere indicata la struttura organizzativa dei tecnici e/o dei coordinatori incaricati alle funzioni tecniche, a completa disposizione del servizio (non sono da comprendere i dipendenti delle funzioni generali dell'impresa quali il personale amministrativo, Dirigenti etc...) e la struttura organizzativa dei dipendenti operativi che operano nelle diverse fasi di raccolta e trasporto (numero dipendenti, qualifica degli stessi). | 2 |
| 1.04.2 Formazione del personale. | Dovranno essere indicati, relativamente al personale utilizzato nella effettuazione del servizio, i programmi di formazione adottati con relativi tempi e criteri. | 4 |
| 1.04.3 Rotazione e sostituzione del personale. | Dovranno essere indicati i metodi di rotazione e sostituzione del personale che si intende utilizzare in caso di ferie o malattie, indicando il numero massimo di dipendenti che l'azienda è in grado di mettere a disposizione per la sostituzione del personale. | 4 |

Relativamente alla valutazione di cui ai sub criteri 1.04.1, il punteggio sarà attribuito attraverso i seguenti giudizi.

| | | | |
|---------|---------|-----------|-------------|
| Ottimo | Buono | Discreto | Sufficiente |
| Punti 2 | Punti 1 | Punti 0.5 | Punti 0.25 |

Relativamente alla valutazione di cui ai sub criteri 1.04.2 e 1.04.3, il punteggio sarà attribuito attraverso i seguenti giudizi.

| | | | |
|---------|---------|----------|-------------|
| Ottimo | Buono | Discreto | Sufficiente |
| Punti 4 | Punti 3 | Punti 2 | Punti 1 |

SUB CRITERIO 1.05 Proposte migliorative massimo 5 punti

In questo sub criterio il punteggio è attribuito valutando le seguenti caratteristiche:

| CARATTERISTICHE | DESCRIZIONE | Punteggio massimo |
|-------------------------------|--|-------------------|
| 1.05.1 Proposte migliorative. | <p>Proposte migliorative per la ottimizzazione del servizio.</p> <p>SUGGERIMENTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Riorganizzazione logistica del servizio volta a minimizzare i percorsi di raccolta (giorni e orari di raccolta); ➤ Soluzioni tecnico-organizzative volte a verificare l'effettiva esposizione dei rifiuti da parte dell'utenza con l'obiettivo di minimizzare i mancati ritiri; ➤ Metodi di rendicontazione/analisi dei mancati ritiri con l'obiettivo di minimizzarli; ➤ Soluzioni volte a migliorare la movimentazione manuale dei carichi, con anche l'ausilio di attrezzature (nel rispetto dei requisiti del Codice della Strada, D.lgs 81/2008 e Direttiva macchine) | 5 |

Relativamente alla valutazione, il punteggio sarà attribuito attraverso i seguenti giudizi.

| | | | |
|---------|---------|----------|-------------|
| Ottimo | Buono | Discreto | Sufficiente |
| Punti 5 | Punti 3 | Punti 2 | Punti 1 |

La gara sarà aggiudicata all'impresa che avrà conseguito il punteggio più elevato dato dalla somma del punteggio economico con quello tecnico.

Si precisa che la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di un'unica offerta, purché ritenuta valida ed idonea ed altresì che non sono ammesse offerte in aumento.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo, in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, comporterà l'esclusione dalla gara.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

La gara avrà inizio alle ore 10,00 del 22/08/2019 presso la sede AIMAG S.p.A. in Mirandola, via Maestri del Lavoro n. 38. Il legale rappresentante dell'impresa o un suo incaricato è ammesso ad assistervi.

Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte AIMAG nomina una Commissione giudicatrice costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, che può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

L'apertura delle offerte avverrà alla presenza della Commissione di gara che procederà, in seduta aperta, alla valutazione delle offerte aprendo per prima la busta chiusa denominata Busta "A" "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", verificando la rispondenza dei documenti contenuti nella busta chiusa alle condizioni stabilite nel presente disciplinare.

Solo per gli operatori economici che avranno prodotto la documentazione amministrativa necessaria alla ammissione alla gara di cui alla BUSTA "A", la commissione procederà, in seduta riservata all'apertura della busta denominata BUSTA B "DOCUMENTAZIONE TECNICA", per verificare i documenti ivi contenuti.

Successivamente, si procederà, sempre in seduta privata, alla valutazione della documentazione tecnica ed al conseguente vaglio tecnico e attribuzione dei punteggi da assegnare sulla base dei criteri dettagliati nel presente disciplinare.

Terminata l'attribuzione del punteggio tecnico, si procederà, in seduta aperta, all'apertura della busta chiusa denominata BUSTA "C" "DOCUMENTAZIONE ECONOMICA", alla rilevazione del ribasso formulato e all'attribuzione del relativo punteggio sulla base delle formule dettagliate nel presente disciplinare.

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'Impresa che avrà formulato la migliore offerta complessiva, ovvero che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto derivato dalla somma del punteggio tecnico col punteggio economico e il punteggio relativo ai tempi di realizzazione.

La Committente, qualora rilevi offerte anormalmente basse, si riserva di sospendere il procedimento di aggiudicazione e di procedere alla verifica della congruità delle offerte. La Committente si riserva altresì di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa nel pieno esercizio della facoltà discrezionale alla stessa riconosciuta, rispettando, in ogni caso, l'ordine della graduatoria provvisoria.

Non si procede all'esclusione automatica delle offerte.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass.

La Committente si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara in tutti i casi in cui, a suo insindacabile giudizio, il procedimento non abbia consentito di tutelare il pubblico interesse e/o qualora l'offerta non sia compatibile con i propri obiettivi economici, nonché di procedere all'assegnazione anche nel caso pervenga una sola offerta purché giudicata congrua. Inoltre, qualora sia presentata una sola offerta o nel caso in cui la procedura vada deserta, AIMAG spa si riserva la facoltà di procedere con negoziazione diretta.

La Committente si riserva ogni forma di controllo e di verifica al fine di valutare l'idoneità e la veridicità delle dichiarazioni presentate, nonché di accertare la rispondenza dei documenti caricati a sistema con quelli originali.

INCOMBENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE.

AIMAG S.p.A. si riserva di verificare, prima della stipulazione del contratto, la veridicità delle dichiarazioni presentate e di quanto altro necessario, ai fini della stipulazione medesima.

Il contratto non può essere sottoscritto prima che siano decorsi 35 giorni dall'invio della comunicazione dell'aggiudicazione definitiva.

Aimag Spa si riserva, tuttavia, di richiedere all'aggiudicatario l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 8 e 13, del D.lgs 50/2016.

Il Direttore Operations
(Ing. Davide De Battisti)



ALLEGATO A

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Il sottoscritto _____

nato a _____ domiciliato in _____

legale rappresentante dell'impresa _____

avente sede in _____

C.F. e P.I. _____ relativamente alla gara per l'affidamento delle prestazioni di **raccolta porta a porta della frazione di rifiuto solido urbano corrispondente ad imballaggi di vetro – da eseguirsi nel territorio dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord in cui Aimag S.p.A. svolge il servizio pubblico di gestione dei rifiuti urbani**, ai fini della partecipazione alla procedura di cui in oggetto, consapevole del fatto che il rilascio di dichiarazioni mendaci, la formazione e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (Art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), sotto la sua personale responsabilità

DICHIARA

1) L'iscrizione all'"ALBO NAZIONALE DELLE IMPRESE CHE EFFETTUANO LA GESTIONE DEI RIFIUTI (ANGA) alla categoria 1.

2) Che l'impresa ha svolto nell'ultimo triennio (2016-2017-2018) servizi inerenti la Raccolta domiciliare di rifiuti urbana quelle oggetto della gara per un importo complessivo non inferiore a € 578.000,00;

L'elenco dei principali servizi analoghi eseguiti negli ultimi tre anni con l'indicazione dell'importo, delle date e i committenti, pubblici o privati.

3) Che il fatturato globale minimo annuo degli ultimi 3 esercizi (2016-2017-2018) è risultato pari o superiore ad € 1.156.000,00.

4) Aver gestito nell'ultimo triennio (2016/2017/2018) servizi di raccolta differenziata di rifiuti urbani con modalità porta a porta in un bacino di utenza con popolazione annua servita pari ad almeno 69.076 abitanti.

5) Che il parco mezzi, messi a disposizione per l'esecuzione del servizio, disponga di una quota minima del 30% dei mezzi con motorizzazione Euro 5 ovvero elettrica, Gpl o con alimentazione a gas o metano.

Allegare le carte di circolazione dei mezzi messi a disposizione, da cui si evincano le caratteristiche dei mezzi utilizzati, il numero di targa e anno di immatricolazione, la tipologia di alimentazione, la regolarità dei collaudi annuali ed il rispetto di ogni eventuale norma che

regolamenta il servizio di raccolta e trasporto rifiuti, unitamente all'indicazione se il parco mezzi è proprio, in leasing o a noleggio;

Letto, confermato e sottoscritto.

(firma con allegata copia di un documento di
identità, in corso di validità, del sottoscrittore)

_____ li, _____

MODULO OFFERTA
OFFERTA PER GARA D'APPALTO

Il sottoscritto.....
Nato ail.....
residente in.....via.....n.....
in qualità di (Titolare / Legale rappresentante)
dell'Impresa.....
con sede legale in.....vian.....
con codice fiscale n.P.IVA

relativamente alla gara per l'affidamento delle prestazioni di raccolta porta a porta della frazione di rifiuto solido urbano corrispondente ad imballaggi di vetro da eseguirsi nel territorio dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord in cui Aimag S.p.A. svolge il servizio pubblico di gestione dei rifiuti urbani, sotto la sua responsabilità

DICHIARA

- di essere disposto ad eseguire il servizio relativo offrendo il ribasso unico sugli importi unitari del _____% (Diconsi _____)

- Che la composizione analitica dei prezzi per i servizi di cui all'art. 4 del Capitolato Speciale D'Appalto è la seguente:

| Tipo di servizio | Step 1 | | | Step 2 | | | G | H | I |
|----------------------------|------------------------|------------------------------|---------------------------------|------------------------|------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------|--|----------------------------|
| | A | B | C | D | E | F | | | |
| | Utenze servite [n°] | Periodo 12 mesi [n° mesi] | Periodo di proroga [n° mesi] | Utenze servite [n°] | Periodo 12 mesi [n° mesi] | Periodo di proroga [n° mesi] | | | |
| | | | | | | | Importo unitario [€/utenza]/[anno] | Calcolo dell'importo | Importo Complessivo [€] |
| SERVIZIO STANDARD | 15.514 | 12 | 4 | 17.464 | 7 | 4 | | $I1 = [(A \times B/12) + (A \times C/12) + (D \times E/12) + (D \times F/12)] \times G$ | I1= |
| SERVIZIO AGGIUNTIVO | 136 | 12 | 4 | 132 | 7 | 4 | | $I2 = [(A \times B/12) + (A \times C/12) + (D \times E/12) + (D \times F/12)] \times G \times 3$ | I2= |
| Totale (I1+I2) | | | | | | | | | |

Che gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sono Euro

.....

Che i propri costi della manodopera sono Euro

Letto, confermato e sottoscritto.

.....
(Firma del Titolare/Legale rappresentante e timbro Ditta)

..... li

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA
DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA**

(resa ai sensi dell'art. 46 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa n. 445/2000)

Il/La sottoscritt_____ nat__ a

_____ il _____

residente a _____ via _____

nella sua qualità di _____ della Impresa

DICHIARA

che l'Impresa è iscritta nel Registro delle Imprese di _____
con il numero Repertorio Economico Amministrativo _____

Denominazione: _____

Forma giuridica: _____

Sede: _____

Codice Fiscale: _____

Data di costituzione: _____

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Numero componenti in carica: _____

COLLEGIO SINDACALE
Numero sindaci effettivi: _____

Numero sindaci supplenti _____

OGGETTO SOCIALE:

| |
|--|
| |
|--|

TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE:

| COGNOME | NOME | LUOGO E DATA NASCITA | CARICA |
|---------|------|----------------------|--------|
| | | | |

RESPONSABILI TECNICI*:

| COGNOME | NOME | LUOGO E DATA NASCITA | CARICA |
|---------|------|----------------------|--------|
| | | | |

*Per le Imprese di costruzioni vanno indicati anche i Direttori Tecnici con i relativi dati anagrafici.

SOCI E TITOLARI DI DIRITTI SU QUOTE E AZIONI/PROPRIETARI:

SEDI SECONDARIE E UNITA' LOCALI

, li

IL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE
