

AIMAG S.P.A
Via M. Maestri del Lavoro, 38 – 41037 Mirandola (MO)
Tel. 0535/28111 –C.F. e P.I.00664670361 – E mail: info@aimag.it

DISCIPLINARE DI GARA PER PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO, MEDIANTE ACCORDO QUADRO, DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE IN STAFF LEASING.

OGGETTO.

La presente procedura è finalizzata all’individuazione di un’Agenzia per il lavoro (di seguito nominata anche Affidatario) in possesso di autorizzazione rilasciata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, a cui affidare, in conformità con le modalità previste dal Decreto Legislativo 10 Settembre 2003, n. 276 e s.m.i., il servizio di somministrazione di lavoro da rendersi a favore delle società Aimag, SINERGAS S.p.A.e AS RetiGAS srl (di seguito nominato anche Committente) di circa 28 figure professionali, i cui ruoli e profili sono elencati a titolo esemplificativo e non esaustivo nella tabella 1 del capitolato, tramite la stipula di un accordo quadro con un unico operatore economico Ai sensi dell’art. 54 del D.Lgs. 50/2016. Il Committente, a seguito dell’aggiudicazione, stipulerà contratto normativo di accordo quadro con l’aggiudicatario. Il capitolato fissa la disciplina da applicarsi a tutti gli atti di affidamento / ordinativi di fornitura emessi nel corso di validità dell’Accordo Quadro. L’Affidatario nell’esecuzione della prestazione si obbliga al puntuale rispetto di tutte le clausole contenute nel Capitolato d’oneri e negli altri documenti di gara. La stipula dell’accordo quadro non è fonte di alcuna obbligazione per il Committente, esso ha lo scopo di stabilire, ex-ante, le clausole relative ai contenuti obbligazionali vigenti nel periodo di validità dell’accordo quadro stesso. Il servizio deve comprendere in caso di necessità l’attività di ricerca, selezione, formazione, sostituzione del personale, la gestione amministrativa e i relativi oneri.

CIG 8719298056
CPV 79620000-6

IMPORTO

Il valore dell’appalto è stimato in € 3.600.000 (incluso margine utile presunto per l’affidatario e escluso IVA nei termini di legge). Il numero delle prestazioni richieste non è predeterminato ma presuntivo e sarà determinato dal Committente in relazione alle concrete esigenze riscontrate. Il suddetto valore include altresì le commissioni di agenzia che, come si dirà all’art 5 del capitolato, saranno oggetto di ribasso. Sono a carico dell’aggiudicatario tutte le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione.

Nel corso della durata dell’accordo quadro, l’Aggiudicatario è obbligato ad accettare gli ordinativi di fornitura emessi dalle società Aimag spa, AS Retigas srl, Sinergas spa.

L’importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a zero poiché non sono previsti rischi interferenziali di cui all’art. 26, comma 3, D,Lgs. 81/2008.

Resta fermo che il concorrente dovrà indicare in offerta economica i costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell’art. 95 comma 10 del Codice.

DURATA

L’Accordo Quadro avrà durata di 36 mesi decorrenti dalla data dell’aggiudicazione definitiva.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per lo svolgimento della gara, AIMAG si avvale della piattaforma per l'espletamento delle negoziazioni telematiche (d'ora in poi, anche solo "Portale") disponibile all'URL <https://procurement.aimag.it>.

Per poter partecipare alla gara è necessaria la seguente dotazione tecnica minima:

I. Ambiente:

Microsoft Windows 7, Microsoft Windows 8, Microsoft Windows 10

Altri sistemi operativi quali Linux, Mac OS X o altre versioni di Windows benché non ufficialmente supportati, potrebbero risultare compatibili a patto di utilizzare una configurazione browser come esplicitato di seguito.

II. Collegamento Internet:

E' consigliata una connessione internet con una banda minima effettiva di 7 Mbps (ADSL) o superiore. Risoluzione schermo minima 1366 x 768. Se l'accesso a Internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare l'effettiva disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. L'URL corrispondente alla piattaforma eProcurement, che ha un IP statico associato, può essere inserito nell'elenco dei siti "trusted" (white list).

III. Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet):

Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox (ESR) 60+, Safari 12 for MacOS

Non raccomandato Microsoft Internet Explorer 11

Per la corretta configurazione dei browser e di altri sistemi operativi è possibile contattare l'assistenza al numero 02/266002616.

Con riferimento alla fase di registrazione al Portale, ai fini della partecipazione alla procedura è necessario che la stessa venga effettuata da parte della sola impresa mandataria o dal Consorzio, pertanto, le chiavi per accedere al Sistema per il caricamento della documentazione saranno quelle riconducibili ad uno di tali soggetti.

Si precisa ulteriormente che, per poter presentare la documentazione richiesta, il legale rappresentante dell'azienda concorrente dovrà dotarsi preventivamente di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'AgID, (ex DigitPA) previsto dall'art. 29, comma 1 del D. Lgs. 82/2005, generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 65 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. e dal D.P.C.M. 30 marzo 2009 (G.U. 6 giugno 2009, n. 129). Sono ammessi certificati di firma digitale rilasciati da:

- Certificatori operanti in base ad una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno (eIDAS) e che abroga la direttiva 1999/93/CE;
- Certificatori stabiliti in uno Stato non facente parte dell'Unione Europea, quando ricorre una delle condizioni indicate al comma 4 dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005.

Si precisa che i soli formati di firme digitali accettati sono CADES e PADES.

Non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es. .zip) contenente uno o più documenti privi di firma digitale (laddove richiesta).

Tutto quanto sopra premesso si definiscono, di seguito, le istruzioni per la partecipazione alla suddetta procedura.

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici interessati dovranno essere abilitati sul Portale. A tal fine dovranno seguire le istruzioni disponibili sulla home page del Portale medesimo.

La registrazione e la successiva abilitazione consentono all'operatore economico di accedere alla sezione dedicata alla presente procedura di gara.

Con l'accesso a tale sezione ciascun operatore economico potrà:

- prendere visione della documentazione di gara;
- inviare richieste di chiarimento;
- presentare la propria offerta.

Si fa inoltre presente che:

- in caso di partecipazione alla gara di concorrente costituito da imprese riunite, l'impresa indicata come mandataria/capogruppo sarà l'unico soggetto abilitato ad operare nel Sistema, fermo restando che la documentazione amministrativa, tecnica ed economica dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che compongono il Raggruppamento;
- in caso di partecipazione alla gara di un Consorzio sarà l'unico soggetto abilitato ad operare nel Sistema, fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove previsto, anche da ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio partecipa alla gara.

Al completamento delle operazioni di registrazione e abilitazione al portale, gli operatori economici dovranno:

1. accedere al Portale (previa attivazione di apposita user ID e password), nella sezione "Richieste di Offerta", e poi cliccare su "RDO per tutti";
2. accedere alla gara telematica;
3. selezionare il tasto "Esprimi interesse";
4. scaricare la documentazione di gara (area "Allegati")
5. [Solo al primo accesso] cliccare su "Mia Risposta", posto sulla sinistra della pagina web;
6. [Solo al primo accesso] cliccare sul link "Rispondi" (posizionato al centro dello schermo) per avviare il processo di risposta, e seguire le indicazioni di cui ai successivi paragrafi del presente documento.

Dopo avere eseguito tali operazioni, il concorrente potrà visualizzare gli eventi online per i quali ha espresso interesse a partecipare, all'interno dell'area "Mie RDO".

Una volta espletate tali attività, l'Impresa, per trasmettere la propria offerta telematica, dovrà:

- cliccare su "Invia Risposta";
- cliccare su "OK" per confermare la trasmissione;

L'Impresa potrà visualizzare nella sua cartella personale, alla colonna "Stato della risposta", l'avvenuta trasmissione della propria risposta all'evento (Stato della risposta: "Pubblicata").

Inoltre, una e-mail inviata all'Impresa all'indirizzo indicato in fase di registrazione al portale acquisti, darà conferma dell'avvenuta trasmissione della propria risposta all'evento.

L'Impresa potrà modificare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre la data e ora di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta.

Le operazioni di inserimento a Sistema di tutta la documentazione richiesta, nonché di trasmissione, rimangono ad esclusivo rischio dell'Impresa.

Si invita l'Impresa ad avviare tali attività con largo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della risposta decorso tale termine.

Con la trasmissione telematica della risposta, l'Impresa accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Si ricorda infine che per informazioni o supporto nelle operazioni di inserimento e trasmissione della documentazione e dell'offerta, i Concorrenti hanno la facoltà di contattare il Gestore del Sistema al Numero 02/266002616.

Le offerte dovranno pervenire, esclusivamente a portale, entro e non oltre

Il giorno 07 giugno 2021, alle ore 12:00:00.

a) Busta A “Risposta di Qualifica” : DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

I documenti da includere nella busta A “*Risposta di Qualifica*” sono i seguenti:

1) IL POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI PUO' ESSERE DIMOSTRATO MEDIANTE DGUE
“documento di gara unico europeo” resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, debitamente sottoscritta dal Legale Rappresentante o da un Procuratore Speciale dell'Impresa, corredata, in caso di dichiarazioni rese da Procuratore, dalla copia della relativa procura e sua dichiarazione di conformità all'originale, secondo le modalità sopra indicate al paragrafo "Sottoscrizione dell'offerta"

Nel caso di:

- raggruppamenti temporanei di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera d), del D.lgs. 50/2016];
 - consorzi ordinari di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera e), del D.lgs. 50/2016];
 - aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete [art. 45, comma 2, lettera f), del D.lgs. 50/2016];
 - gruppo europeo di interesse economico o GEIE [art. 45, comma 2, lettera g), del D.lgs. 50/2016];
- i requisiti di ordine generale devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascuna impresa componente del raggruppamento, del consorzio, dell'aggregazione, del GEIE.

Nel caso di:

- consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane [art. 45, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016];
 - consorzi stabili [art. 45, comma 2, lettera c), del D.lgs. 50/2016];
- i requisiti di ordine generale devono essere posseduti, a pena di esclusione, dal consorzio e dal/i consorziato/i incaricato/i dell'esecuzione dei servizi. Le autodichiarazioni relative ai “ motivi di esclusione [Art. 80 del D. Lgs. 50/2016 (Requisiti di ordine generale)]” devono essere riportate sulla parte III, lett. A, B, C, e D del DGUE allegato alla documentazione di gara

La parte II, del DGUE o tramite l'utilizzo dell'allegato B deve contenere le informazioni rilevanti richieste dall'Ente appaltante in merito ai motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, riguardo a:

- il legale rappresentante ed il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- i soci ed il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- i soci accomandatari ed il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, alle cariche che rivestono funzione di direzione o di vigilanza o a chi per l'operatore economico ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo ed al direttore tecnico;
- il socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Nelle informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico (parte II lettera B), inserire esclusivamente i soggetti abilitati ad agire come rappresentanti dell'operatore economico, ivi compresi procuratori e institori, ai fini della procedura di appalto in oggetto, (riportare data e luogo di nascita e codice fiscale), i soggetti da indicare sono i seguenti:

- titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice

- **membri del consiglio di amministrazione, cui sia stata conferita legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico.**
 - **socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con quattro soci o in numero inferiore, se si tratta di altro tipo di società o consorzio,** Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.
- 2) Dichiarazione sostitutiva del Certificato di Iscrizione al Registro delle imprese ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 tramite la compilazione del modello allegato. Per società di altro Stato membro non residente in Italia si applica la previsione di cui al comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016.
 - 3) Dichiarazione di iscrizione all'Albo delle Agenzie per il lavoro, tenuto presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e possesso dell'autorizzazione all'esercizio di tutte le attività di cui agli articoli 30 e ss del D.Lgs 15 giugno 2015, n. 81.
 - 4) Dichiarazione integrativa al DGUE secondo il modello allegato.
- 5) **CAUZIONE PROVVISORIA**

La cauzione provvisoria deve essere intestata ad AIMAG Spa con indicazione dello specifico oggetto della gara e per un importo di Euro 72.000,00 (corrispondente al 2,00% - due/00 per cento - dell'importo a base di gara) e **sottoscritta digitalmente sia da parte dell'impresa concorrente che del garante.**

La cauzione potrà essere prestata in una delle seguenti forme:

- a) Fidejussione bancaria o assicurativa;
- b) Fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs. n. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art.161 del D.lgs., 24/02/1998 n. 58.

La fidejussione deve essere conforme allo schema di polizza tipo approvato con Decreto n. 31 del 19/01/2018 e dovranno pertanto essere riportate le seguenti clausole:

- Rinuncia del fideiussore al beneficio della preventiva escussione dell'Impresa appaltatrice, ai sensi dell'art. 1944, 2° comma del Codice Civile;
- Rinuncia del fideiussore all'eccezione di cui all'art. 1957/2° comma del Codice Civile;
- Pagamento della somma garantita entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta di Aimag S.p.A.;
- Validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- Impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto nel caso in cui l'offerente risultasse aggiudicatario.

L'importo della garanzia è ridotto:

del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale, ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. L'importo della garanzia è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di

qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

In caso di partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Impresa, la riduzione del 50% della cauzione provvisoria è consentita solo se **tutte** le imprese facenti parte del R.T.I. sono in possesso della certificazione di qualità. In tal caso, **tutte** le imprese facenti parte del R.T.I. dovranno allegare copia delle rispettive certificazioni del sistema di qualità in corso di validità. Nel caso di partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, la cauzione provvisoria deve essere contratta da tutte le imprese costituenti il raggruppamento. In alternativa è ammessa l'intestazione alla sola Capogruppo-Mandataria a condizione che nel testo della garanzia vi sia l'esplicita indicazione della copertura del rischio nell'interesse di tutte le imprese del costituendo raggruppamento che devono essere singolarmente identificate ed espressamente indicate.

6) Ricevuta dell'avvenuto pagamento contribuzione ANAC.

L'impresa interessata a presentare offerta deve versare la somma dovuta a titolo di contribuzione all'ANAC, ai sensi della delibera del 26/01/2006 "indicazioni delle modalità attuative dell'art. 1, comma 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005 n. 266", e successive delibere.

Il versamento potrà essere effettuato secondo le seguenti modalità:

- **Pagamento on line** mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.
- **Pagamento mediante avviso** utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.).

7) **PASSOE**" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;

REQUISITI SPECIALI - Dichiarazione sostitutiva di atto notorio

Nella busta della documentazione amministrativa va altresì inserito la dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa mediante utilizzo del modulo "**Allegato A – Attestazione possesso requisiti capacità economica – finanziaria e tecnica - professionale**" ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, debitamente sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante o da un Procuratore Speciale dell'Impresa, corredata, in caso di dichiarazioni rese da Procuratore, dalla copia della relativa procura e sua dichiarazione di conformità all'originale, secondo le modalità sopra indicate al paragrafo "Sottoscrizione dell'offerta" con la quale il sottoscrittore attesti:

- 1) che l'impresa ha svolto nell'ultimo triennio (2018-2019-2020) servizi nello stesso settore oggetto di appalto CPV 79620000- 6 della gara per un importo complessivo non inferiore a € 3.600.000,00 (tremilioneiseicentomila/00 di Euro) da comprovarsi mediante elenco dei principali servizi espletati con indicazione degli importi, periodo di riferimento e destinatari pubblici o privati.

- 2) che il fatturato medio annuo degli ultimi 3 esercizi è risultato pari o superiore ad € 3.500.000,00 (tremilionicinquecentomila Euro); motivazione ai sensi dell'art. 83 comma 5 D.lgs 50/2016: dalla particolarità, entità economica e criticità del servizio in questione.
- 3) L'impegno da parte dell'offerente a dotarsi, entro 30 giorni dall'aggiudicazione, di una sede operativa nel raggio di 40 km dalla sede di Via Maestri del Lavoro 38 a Mirandola (MO).

Sono ammesse a partecipare alla gara Riunioni temporanee di imprese sia di tipo orizzontale che, verticali ai sensi dell'art.48 del dlgs 50/2016.

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto dell'Accordo Quadro e dei contratti specifici di "somministrazione lavoro temporaneo".

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Busta B - OFFERTA TECNICA

L'impresa concorrente dovrà presentare una relazione tecnica sottoscritta digitalmente.

A pena di esclusione nessun elemento economico deve essere inserito nella busta della documentazione tecnica da cui possa risalirsi al prezzo offerto.

Busta C – "OFFERTA ECONOMICA"

L'offerta economica dovrà essere presentata mediante dichiarazione, secondo fac-simile allegato, contenente l'offerta, segreta ed incondizionata, formulata in modo chiaro e dettagliato. La ditta deve compilare l'offerta economica inserendo il moltiplicatore unico per tutte le categorie e i livelli di inquadramento; il moltiplicatore deve essere espresso con **valore > di 1,03** e rappresenta il coefficiente che moltiplicato per la tariffa oraria lorda fissa determina il corrispettivo dovuto.

Il concorrente dovrà indicare in offerta economica i costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice.

La tariffa oraria ordinaria sarà calcolata applicando al costo del lavoro il moltiplicatore offerto e dovrà comprendere i seguenti elementi:

- ricerca e selezione del personale, se richiesta
- attività di formazione se richiesta
- sostituzione del lavoratore eventualmente assente, se richiesto
- retribuzione del lavoratore e salario accessorio, gestione amministrativa
- oneri contributivi, previdenziali e assistenziali ed ogni altro diritto spettante al lavoratore e conseguente all'applicazione dei CCNL di riferimento
- oneri al fondo formativo
- quota assicurativa INAIL
- ferie ed ex festività
- ratei tredicesima e quattordicesima mensilità
- rateo TFR
- costi generali, utili e rischio di impresa, derivante da possibili assenze del lavoratore per malattia, infortunio, congedo per maternità, fino a un massimo del 3%. Oltre a questa soglia verrà rifatturata all'agenzia aggiudicataria il mero costo del lavoro senza l'applicazione del mark up.
- costi generali, utili e rischio di impresa, derivante da possibili assenze del lavoratore per malattia, infortunio, congedo per maternità, fino a un massimo del 3%. Oltre a questa soglia verrà rifatturata all'agenzia aggiudicataria il mero costo del lavoro senza l'applicazione del mark up.
- Copertura assicurativa R.C.T

La tariffa oraria non comprende:

- Valore del buono pasto: eventuali buoni sostitutivi del servizio di mensa, se spettanti, saranno comunicati all'agenzia per i conseguenti adempimenti fiscali e previdenziali e saranno fatturati senza l'applicazione del mark up.
- Eventuali premi, una tantum, rivalutazione dei ratei e rimborsi spese: saranno comunicati all'agenzia aggiudicataria e fatturati comprensivi di oneri contributivi, assistenziali e previdenziali, senza l'applicazione del markup.
- Il costo di eventuali festività: se ricadenti nel periodo del contratto saranno fatturate dalla società aggiudicataria al verificarsi dell'evento ed alla tariffa dell'ora ordinaria.

Per tutto quanto non espressamente previsto si fa rimando ai CCNL di riferimento.

Si precisa che l'offerta presentata ha una validità di 180 giorni decorrenti dalla presentazione della stessa.

A pena di esclusione, l'offerta economica non potrà essere uguale o superiore alla base d'asta. Non saranno inoltre prese in considerazione, ed i concorrenti verranno esclusi dalla gara, offerte parziali, offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

Si precisa che la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di un'unica offerta, purché ritenuta valida ed idonea ed altresì che non sono ammesse offerte in aumento.

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri di valutazione e relativi pesi e sub pesi di seguito riportati:

Elementi di valutazione	Punteggio massimo
Offerta tecnica	70 punti
Offerta economica	30 punti
Totale	100 punti

PUNTEGGI DA ASSEGNARE ALLE OFFERTE: PUNTI DISPONIBILI 100

Il punteggio attribuito alle singole offerte pervenute sarà determinato dalla seguente formula:

$$\text{Punteggio totale} = \text{PE} + \text{PT}$$

Dove

PE = punteggio economico

PT = punteggio tecnico

PUNTEGGIO ECONOMICO (max 30 punti)

Alla migliore offerta economica verranno assegnati 30 punti, il punteggio riferito a tale criterio verrà calcolato proporzionalmente a partire dalla migliore offerta presentata (moltiplicatore più basso) cui si assegnerà il punteggio massimo di 30 punti. Alle rimanenti offerte il punteggio sarà determinato attraverso la seguente formula

$$P_i = 30 * \text{migliore offerta} / \text{offerta}(i)$$

Dove:

P_i = indice di valutazione dell'offerta economica del concorrente i-esimo

I risultati saranno arrotondati al centesimo di punto. Il moltiplicatore offerto si intende comprensivo del costo di tutte le prestazioni poste a carico della ditta dal Capitolato e di tutte le proposte migliorative che la ditta proporrà in sede di offerta tecnica, e che sarà quindi tenuta a svolgere qualora risulti affidataria del servizio.

Non saranno inoltre prese in considerazione, ed i concorrenti verranno esclusi dalla procedura, offerte parziali, offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

La procedura sarà aggiudicata all'impresa che avrà conseguito il punteggio più elevato.

Si precisa che la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di un'unica offerta, purché ritenuta valida ed idonea.

OFFERTA TECNICA (max 70 punti) :

In sede di offerta la ditta dovrà presentare una relazione, contenente gli elementi sottoriportati, sulla base della quale la commissione andrà ad assegnare il punteggio come illustrato in tabella. Tale relazione dovrà essere elaborata in un massimo di 20 facciate di foglio, il carattere utilizzato Arial 11 e interlinea 1,5, pertanto eventuali appendici o integrazioni non verranno prese in considerazione e un numero di pagine

superiori al massimo consentito determinerà una valutazione dell'offerta nei limiti del numero di pagine prescritti.

- **Modalità di reclutamento e misure organizzative (Max 25 punti)**

Il punteggio sarà attribuito valutando le seguenti caratteristiche:

DESCRIZIONE	Punteggio massimo
Modalità di espletamento della selezione del personale da dedicare alla gestione del servizio, con particolare attenzione al tipo di requisiti e di esperienze professionali acquisite dal lavoratore in attività analoghe a quelle previste da Aimag spa, AS Retigas srl, Sinergas spa	5
Team adibito al reclutamento, valutando i titoli e l'esperienza professionale del team di reclutamento, dando particolare peso a quella maturata negli ambiti in cui operano Aimag spa, AS Retigas srl, Sinergas spa	6
Efficacia del metodo di accertamento, valutando i metodi di accertamento delle dichiarazioni presentate dai candidati. Saranno valutate con maggior favore le soluzioni che consentano la riduzione dei tempi e garantiscano adeguati livelli di certezza	5
Gestione delle emergenze, quali ad esempio sostituzioni improvvise, problematiche disciplinari dei lavoratori, richieste particolari	4
Tempi di somministrazione del personale richiesto, attribuendo il punteggio in questo modo: - Entro 10 giorni lavorativi dalla richiesta: 1 punto - Entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta: 3 punti - Entro 3 giorni lavorativi dalla richiesta: 5 punti	5
<u>TOTALE</u>	<u>25</u>

- **Modalità e trasparenza del servizio (Max 10 punti)**

Il punteggio sarà attribuito valutando le seguenti caratteristiche:

<u>DESCRIZIONE</u>	<u>Punteggio massimo</u>
<u>Organizzazione del servizio e raccordo con il committente, valutando anche l'offerta di strumenti a supporto delle attività di monitoraggio e di reportistica al fine di migliorare ed integrare la comunicazione e garantire un servizio efficiente</u>	<u>5</u>
<u>Verifica della giusta corrispondenza della retribuzione, attraverso metodi di controllo adottati al fine di garantire la giusta retribuzione e garantire il corretto pagamento delle voci stipendiali al lavoratore</u>	<u>5</u>
<u>TOTALE</u>	<u>10</u>

- **Formazione del personale (Max 10 punti)**

<u>DESCRIZIONE</u>	<u>Punteggio massimo</u>
<u>Contenuto e tempi del piano formativo specifico, in riferimento alle singole mansioni dei lavoratori</u>	<u>5</u>
<u>Erogazione della formazione generale sulla sicurezza ai sensi del D.Lgs 81/08 prima dell'avvio della missione ed invio dell'attestato relativo ad Aimag spa</u>	<u>5</u>
<u>TOTALE</u>	<u>10</u>

- **Servizi migliorativi offerti per la gestione del servizio (Max 22 punti)**

<u>DESCRIZIONE</u>	<u>Punteggio massimo</u>
<u>Proposte su iniziative/attività/servizi a disposizione del personale somministrato finalizzate al miglioramento del servizio. Saranno in tal senso oggetto di valutazione esclusivamente le proposte che possano realmente concorrere ad ottimizzare l'efficacia della gestione, in tutto ed in parte, dei servizi afferenti l'appalto ea soddisfare le esigenze complessive delle società Aimag spa, AS Retigas srl e Sinergas spa, per le quali non venga richiesto alcun compenso aggiuntivo</u>	<u>5</u>

Soluzioni adottate per rendere l'aggiudicazione dell'appalto lineare e a tutela dei lavoratori	7
Standard qualitativi, valutando il possesso di certificazioni che attestino qualità etiche e sociali, la qualità delle procedure aziendali e il rispetto ambientale. Tali standard saranno da comprovare con il possesso di certificazioni. Il punteggio sarà così attribuito: - Possesso di 1 certificazione: 3 punti - Possesso di 2 certificazioni: 5 punti - Possesso di 3 certificazioni: 7 punti - Possesso di 4 e più certificazioni: 10 punti	10
TOTALE	22

Relativamente alla valutazione, il punteggio sarà attribuito attraverso i seguenti giudizi:

Ottimo	Buono	Sufficiente	Modesto/Parzialmente inadeguato	Inadeguato/Assente
1	0.75	0.50	0.25	0

All'offerta tecnica è attribuito un coefficiente, variabile da 0 a 1, da parte dei soggetti valutatori sulla base della propria discrezionalità tecnica.

Il Punteggio Totale CA C(a) attribuito a ciascuna offerta è determinato da:

$$CA = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

Σ = sommatoria

n = numero totale dei sottocriteri di valutazione

W_i = punteggio massimo attribuito ad ogni sottocriterio, valutato come da tabella soprariportata

$V(a)_i$ = coefficiente attribuito all'offerta (a) rispetto all'elemento valutato, variabile tra 0 e 1

- **Rating di legalità (max 3 punti)**

DESCRIZIONE	Punteggio massimo
<p>L'impresa deve possedere rating di legalità in corso di validità ai sensi dell'art.5-ter del decreto-legge 1/2012, come modificato dal Decreto Legge 29/2012, convertito con modificazioni dalla Legge 62/2012. Il punteggio attribuito è legato al possesso o meno del requisito.</p> <p>A tal fine deve produrre certificato in copia conforme di rating di legalità da 1 a 3 stellette in corso di validità, o dichiarazione sostitutiva del suddetto certificato resa ai sensi D.P.R. n.445/2000.</p> <p>Per garantire la maggiore concorrenza delle microimprese (fatturato annuo inferiore o uguale a € 2.000.000,00 – art.3 comma 1 lett. aa) del D.Lgs.50/2016) e s.m.i. e delle imprese di nuova costituzione (iscrizione al registro delle Imprese inferiore a 2 anni) sarà assegnato 1 punto all'operatore economico che dichiara che i soggetti rilevanti ai fini del rating, (direttore tecnico, direttore generale, rappresentante legale, amministratori, soci) non sono destinatari di misure di prevenzione e/o cautelari, sentenze/decreti penali di condanna, sentenze di patteggiamento per reati tributari ex D.Lgs.74/2000, per reati ex D.Lgs. n. 231/2001, per i reati di cui agli articoli 346, 346 bis, 353, 353 bis, 354, 355 e 356 del Codice Penale e per il reato di cui all'art.2, commi 1 e 1 bis del D.L. n.463/1983, convertito dalla Legge n.638/1983. Per i reati di mafia, oltre a non avere subito condanne, non deve essere stata iniziata azione penale ai sensi dell'art. 405 C.P.P., né l'impresa dovrà essere destinataria di comunicazioni o informazioni antimafia interdittive in corso di validità. Nei confronti dell'impresa, inoltre non dovrà essere stato disposto il commissariamento in base al D.L. n.90/2014 e s.m.i.</p> <p>L'impresa stessa non deve essere destinataria di sentenze di condanna né di misure cautelari per gli illeciti amministrativi dipendenti dai reati di cui al citato D.Lgs. n.231/2001. L'impresa non dovrà inoltre, nel biennio precedente la richiesta di rating, essere stata condannata per illeciti antitrust gravi o per violazioni del codice del consumo, per mancato rispetto delle norme a tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, per violazioni degli obblighi retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori.</p> <p>Non dovrà inoltre avere subito accertamenti di un maggior reddito imponibile rispetto a quello dichiarato, né avere ricevuto provvedimenti di revoca di finanziamenti pubblici per i quali non abbia assolto gli obblighi di restituzione e non essere destinataria di provvedimenti di accertamento del mancato pagamento di imposte e tasse.</p> <p>Dovrà inoltre dichiarare di non essere destinataria di provvedimenti sanzionatori dell'ANAC di natura pecuniaria e/o interdittiva e che non sussistono annotazioni nel Casellario informatico delle imprese di cui all'art.8 del D.P.R. n.207/2010 che implicano preclusioni alla stipula di contratti con la Pubblica amministrazione o alla partecipazione a procedure di gara o di affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi o forniture. L'impresa dovrà inoltre dichiarare di effettuare pagamenti e transazioni finanziarie di ammontare superiore alla soglia di mille euro esclusivamente con strumenti di pagamento tracciabili.</p> <p>I punteggi saranno così attribuiti: - 1 stella/autodichiarazione: 1 punto - 2 stelle. 2 punti - 3 stelle: 3 punti</p>	3

In caso di RTI è sufficiente che un operatore economico componente il RTI detenga il rating di legalità. Qualora due o più operatori economici detengano il rating di legalità, ai fini dell'attribuzione del punteggio sarà considerato il maggior rating di legalità detenuto dall'impresa (mandataria o mandante) componente il raggruppamento temporaneo di impresa. Con riferimento ai Consorzi è sufficiente che il rating di legalità sia posseduto o dal consorzio o da una delle consorziate esecutrici del servizio. Qualora il consorzio e la/e consorziata/e esecutrice /i detengano il rating di legalità, ai fini dell'attribuzione del punteggio sarà considerato il maggior rating di legalità detenuto dall'impresa (consorzio o consorziata/esecutrice/i).	
TOTALE	3

OGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

MODALITÀ DI SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA

Si precisa fin da ora che tutte le dichiarazioni e la documentazione di gara richieste prevedono la sottoscrizione del legale rappresentante dell'operatore economico concorrente.

Si precisa che, in alternativa al legale rappresentante, i documenti di gara potranno essere sottoscritti da un Procuratore dell'Impresa; in tal caso deve essere prodotta, ad integrazione della documentazione prevista nel presente disciplinare, **la relativa procura in originale o copia con dichiarazione di sua conformità all'originale** da cui si evincano i poteri di firma del medesimo.

Si segnala che deve essere assicurata la corrispondenza di firma: il soggetto che sottoscrive le dichiarazioni deve essere il medesimo soggetto che rende le dichiarazioni stesse.

In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, costituendi o costituiti, il Legale Rappresentante (o il

Procuratore) dell'impresa Capogruppo-mandataria e quello di ciascuna impresa mandante devono sottoscrivere le dichiarazioni previste nei moduli ivi allegati secondo le modalità sopraindicate, l'offerta tecnica e l'offerta economica.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, Aimag assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

La disciplina del soccorso istruttorio in nessun caso può essere utilizzata per il recupero di requisiti non posseduti al momento del termine perentorio per la presentazione dell'offerta.

Le carenze di qualsiasi elemento formale, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi sono preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (per esempio dichiarazione delle parti di lavori) sono sanabili;
- il difetto di sottoscrizione che non preclude la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporta un'incertezza assoluta della stessa è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la Aimag assegna al concorrente tramite comunicazione PEC all'indirizzo fornito dal concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la Sezione/del Portale dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, Aimag si riserva la facoltà di chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

E' facoltà di Aimag invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

RICHIESTE DI CHIARIMENTO

I concorrenti potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti alla presente procedura di gara entro 10 giorni prima della data di scadenza della presentazione delle offerte utilizzando esclusivamente il servizio di messaggistica della gara online (area "messaggi").

Non verranno prese in considerazione richieste di chiarimenti pervenute a voce, telefonicamente o comunque dopo la data ultima sopra indicata. I chiarimenti sul presente Documento e suoi allegati e/o eventuali informazioni sostanziali in merito alla presente procedura di gara, verranno pubblicati sul Portale nell'apposita area "messaggi" ovvero come documento allegato nell'area "Allegati" della presente procedura di gara e saranno visibili ai concorrenti abilitati alla gara medesima. Ai concorrenti abilitati alla gara verrà inoltre inviata una comunicazione (e-mail) con invito a prendere visione delle risposte ai chiarimenti/quesiti.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Non saranno, inoltre, fornite risposte ai quesiti pervenuti in forme differenti da quelle indicate al precedente primo comma.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

I chiarimenti come disciplinati dal presente articolo formano parte integrante e sostanziale del presente Documento.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

La gara avrà inizio il 09 giugno 2021 alle ore 10:00. Il legale rappresentante dell'impresa o un suo incaricato è ammesso ad assistervi.

Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte AIMAG nomina una Commissione giudicatrice costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, che può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

L'apertura delle offerte avverrà alla presenza della Commissione di gara che procederà, in seduta aperta, alla valutazione delle offerte aprendo per prima la busta chiusa denominata Busta "A" "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", verificando la rispondenza dei documenti contenuti nella busta chiusa alle condizioni stabilite nel presente disciplinare.

Solo per gli operatori economici che avranno prodotto la documentazione amministrativa necessaria alla ammissione alla gara di cui alla BUSTA "A", la commissione procederà all'apertura della busta denominata BUSTA B "DOCUMENTAZIONE TECNICA", per verificare i documenti ivi contenuti.

Successivamente, si procederà, sempre in seduta privata, alla valutazione della documentazione tecnica ed al conseguente vaglio tecnico e attribuzione dei punteggi da assegnare sulla base dei criteri dettagliati nel presente disciplinare.

Terminata l'attribuzione del punteggio tecnico, si procederà, in seduta aperta, all'apertura della busta chiusa denominata BUSTA "C" "DOCUMENTAZIONE ECONOMICA", alla rilevazione dei ribassi formulati e all'attribuzione del relativo punteggio sulla base delle formule dettagliate nel presente disciplinare.

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'Impresa che avrà formulato la migliore offerta complessiva, ovvero che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto derivato dalla somma del punteggio tecnico col punteggio economico .

La Committente, qualora rilevi offerte anormalmente basse, si riserva di sospendere il procedimento di aggiudicazione e di procedere alla verifica della congruità delle offerte. La Committente si riserva altresì di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa nel pieno esercizio della facoltà discrezionale alla stessa riconosciuta, rispettando, in ogni caso, l'ordine della graduatoria

provvisoria. La verifica sarà effettuata solo in caso di offerte pervenute in numero pari o superiori a 3.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass.

La Committente si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara in tutti i casi in cui, a suo insindacabile giudizio, il procedimento non abbia consentito di tutelare il pubblico interesse e/o qualora l'offerta non sia compatibile con i propri obiettivi economici, nonché di procedere all'assegnazione anche nel caso pervenga una sola offerta purché giudicata congrua. Inoltre, qualora sia presentata una sola offerta o nel caso in cui la procedura vada deserta, AIMAG spa si riserva la facoltà di procedere con negoziazione diretta.

La Committente si riserva ogni forma di controllo e di verifica al fine di valutare l'idoneità e la veridicità delle dichiarazioni presentate, nonché di accertare la rispondenza dei documenti caricati a sistema con quelli originali.

REQUISITI DI ESECUZIONE

Ai fini della stipula e per l'esecuzione del contratto è richiesta la disponibilità di almeno UNA SEDE OPERATIVA, di una sede operativa nel raggio di 40 km dalla sede di Via Maestri del Lavoro 38 a Mirandola (MO) filiali operative, La disponibilità della filiale dell'affidatario potrà essere oggetto di sopralluogo da parte del personale del Committente.

INCOMBENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE.

Successivamente al positivo riscontro di tutte le verifiche di cui ai precedenti articoli, l'aggiudicazione definitiva diventerà efficace. Alia, pertanto, inviterà l'aggiudicatario a:

- costituire la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016. La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta;
- presentare quanto richiesto nel Capitolato d'Oneri;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto ivi inclusa la disponibilità della sede operativa che potrà essere oggetto di sopralluogo da parte del personale del Committente.

Il contratto non verrà stipulato prima che siano decorsi 35 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 76 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, salvo quanto previsto dal comma 10 dell'art. 32 dello stesso decreto legislativo.

Prima di allora è comunque consentivo ove ne ricorrano le condizioni l'affidamento anticipato del servizio.

Il Direttore Generale
(Ing. Davide De Battisti)

