DIREZIONE RACCOLTA E TRASPORTO

SERVIZIO DI SPAZZAMENTO MANUALE, PULIZIA DEL TERRITORIO E RACCOLTA FOGLIE SU STRADE, AREE PUBBLICHE E PARCHI NEI COMUNI ALL'INTERNO DEL TERRITORIO IN GESTIONE AD AIMAG S.p.A.

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Data	Rev.	Redatto da	Approvato da
18/06/2024	1	Federica Salsi	Aram Iobstraibizer

INDICE

PARTE PRIMA – CONDIZIONI GENERALI 4

Art. 1 – OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO 4
Art. 2 – DEFINIZIONI 4
Art. 3 – EFFETTO OBBLIGATORIO DEL CONTRATTO 5
Art. 4 – AMMONTARE DELL'APPALTO 5
Art. 5 - FORMA DI AGGIUDICAZIONE 6
Art. 6 – OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI 6
Art. 7 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA SOCIALE 7

Art. 8 - OBBLIGATORIETA' D'ISCRIZIONE ALL'ALBO NAZIONALE GESTORI AMBIENTALI 8
Art. 9 – RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 9
Art. 10 – CAUZIONE PROVVISORIA, CAUZIONE DEFINITIVA, RIDUZIONE DELLE GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE 9
Art. 11 – ANTICIPAZIONI 12
Art. 12 – PAGAMENTI 12
Art. 13 – REVISIONE PREZZI 13
Art. 14 – TRATTE E CESSIONI DEL CREDITO 13
Art. 15 – CESSIONE DEL CONTRATTO 13
Art. 16 – DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA E AMBIENTE 13
Art. 17 – SUBAPPALTO E PAGAMENTO DEI SUBAPPALTATORI 15
Art. 18 – LINGUA 17
Art. 19 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO 17
Art. 20 – RISERVE E RECLAMI 19
Art. 21 – EVENTUALI SERVIZI E PROVVISTE IN ECONOMIA 19
Art. 22 – OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI 19

Art. 23 – SPESE CONTRATTUALI 20
Art. 24 – FORO COMPETENTE 20
Art. 25 – RIFERIMENTO ALLA LEGGE 20
Art. 26 – CODICE ETICO E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 20

PARTE SECONDA – NORME PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO 22
Art. 27 – DOMICILIO E RECAPITO DELL'IMPRESA 22
Art. 28 – INTERVENTI NON PREVISTI 22
Art. 29 – ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELL'IMPRESA 22
Art. 30 – ACCETTAZIONE, QUALITA' E IMPIEGO DEI MATERIALI, DELLE ATTREZZATURE E DEGLI AUTOMEZZI NECESSARI PER L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI 24
Art. 31 – PERSONALE IMPIEGATO NELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO 25
Art. 32 – CONTROLLI DA PARTE DELLA STAZIONE APPALTANTE 25
PARTE TERZA – NORME TECNICHE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO 27

Art. 33 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO……...27

A) OPERAZIONI DI SPAZZAMENTO MANUALE 29
B) PULIZIA CONTENITORI STRADALI 32
C) RACCOLTA INGOMBRANTI 33
D) RACCOLTA PILE E FARMACI 34
E) PULIZIA FOSSI 34
F) LAVAGGIO/DISINFEZIONE DELLA BASE DELLE COLONNE DEI PORTICI 35
G) PRESIDIO DURANTE LE OPERAZIONI DI PULIZIA DEL MERCATO SVOLTE DA AIMAG S.p.A. 36
H) RESPONSABILITA' IN CAPO ALLE DIVERSE FIGURE OPERATIVE COINVOLTE 36
I) MEZZI ED ATTREZZATURE 38
J) CONDOTTA 40
K) ACCETTAZIONE, QUALITA' E IMPIEGO DEI MATERIALI E DELLE ATTREZZATURE NECESSARI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO 41

Art. 34 – MODIFICAZIONI DELLE DISPOSIZIONI DI SERVIZIO……. 41

Art. 35 – ENTITA' DELLE PRESTAZIONI……41

Art. 36 – INADEMPIENZE E PENALITA'……..42

PARTE PRIMA – CONDIZIONI GENERALI

Art. 1 – OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione, ai sensi del D. lgs 152/2006 e s.m.i. "Norme in materia ambientale" e relativi decreti attuativi, del servizio di:

SPAZZAMENTO MANUALE, PULIZIA DEL TERRITORIO E RACCOLTA FOGLIE SU STRADE, AREE PUBBLICHE E PARCHI NEI COMUNI ALL'INTERNO DEL TERRITORIO IN GESTIONE AD AIMAG S.p.A.

Il contratto ha durata indicativa di dodici mesi, ma avrà termine nei seguenti casi:

- per esaurimento dell'importo complessivo di aggiudicazione;
- per impossibilità nella gestione degli attuali stoccaggi, derivata da disposizioni dettate dagli organi di controllo (ARPAE, etc.);
- in caso di inadempimento da parte della ditta appaltatrice delle condizioni contrattuali e di sicurezza;
- in caso di impossibilità sopravvenuta;
- nel caso in cui la ditta appaltatrice, a fronte di eventi straordinari e imprevedibili, informi per iscritto Aimag dell'impossibilità di garantire il mantenimento dei prezzi di gara;

La Stazione Appaltante, nella sua qualità di gestore del servizio pubblico relativo ai rifiuti urbani, conserva la piena ed esclusiva responsabilità del risultato del servizio. A tal fine la Committente esercita poteri di vigilanza e di controllo sulla corretta esecuzione del contratto secondo quanto previsto dal seguente capitolato.

Aimag si riserva, in caso d'urgenza, la facoltà di dare inizio alle prestazioni anche in pendenza di contratto in quanto la mancata esecuzione comporterebbe un grave danno all'interesse pubblico.

Art. 2 – DEFINIZIONI

Impresa appaltatrice
La persona fisica o giuridica alla quale la Stazione Appaltante aggiudicherà l'appalto, nonché i suoi legali successori o aventi causa.
Responsabile Operativo
Il tecnico debitamente nominato dall'Impresa appaltatrice al quale è affidato il compito di coordinare il personale e garantire il rispetto delle norme contrattuali relative all'esecuzione del servizio appaltato.
Il Responsabile Operativo dovrà indicare i coordinatori ai quali demandare compiti di natura operativa per alcuni servizi o per alcuni territori.
Coordinatore
Il tecnico debitamente nominato dall'Impresa appaltatrice al quale è affidato il compito di assicurare quotidianamente il corretto svolgimento delle attività su campo e mantenere i rapporti con i tecnici di riferimento della Stazione Appaltante.
Stazione Appaltante
AIMAG S.p.A. con sede in Via Maestri del Lavoro n. 38 – 41037 Mirandola (MO).
Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante
Il Tecnico debitamente nominato dalla Stazione Appaltante a cui è affidato il controllo della corretta applicazione delle clausole contrattuali, nonché della corretta esecuzione del servizio, po-

trà avvalersi della collaborazione di alcuni assistenti da lui stesso designati e/o di specialisti per i controlli qualitativi, di sicurezza ed ambientali.

Art. 3 – EFFETTO OBBLIGATORIO DEL CONTRATTO

L'impresa appaltatrice resterà vincolata con la presentazione dell'offerta. La Stazione Appaltante resterà vincolata, invece, solo dopo la sottoscrizione del contratto d'appalto.

Art. 4 – AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto relativo ai 12 mesi, la base d'asta ammonta indicativamente ad Euro **1.351.000,00** (diconsi euro unmilionetrecentocinquantuno/00) di cui:

- **Euro 871.000,00 + IVA** (diconsi euro ottocentosettantunomila/00) **di servizi obbligatori**, corrispondenti ai servizi specificati nella tabella al successivo art. 31;
- **Euro 480.000,00 + IVA** (diconsi euro quattrocentoottantamila/00) **di servizi opzionali**, corrispondenti ai servizi specificati nella tabella al successivo art. 31.

I costi della sicurezza non soggetti a ribasso sono stati valutati pari ad Euro 550,00 (diconsi euro cinquecentocinquanta/00).

Il costo della manodopera, compreso nell'importo a base di gara soggetto al ribasso, è stimato in Euro 1.117.000,00 (diconsi euro unmilionecentodiciassettemila/00).

Ai sensi dell'art. 61 D.Lgs 36/2023, il diritto di partecipazione alla presente procedura sarà riservato agli operatori economici e a cooperative sociali e loro consorzi il cui scopo principale sia l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate, quando almeno il 30% dei lavoratori dei suddetti operatori economici sia composto da lavoratori con disabilità o da lavoratori svantaggiati.

Il contratto collettivo applicabile in relazione alle prestazioni dedotte in appalto ai sensi dell'art.11 del D.lgs.36/2023 risulta essere il CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO per le lavoratrici e i lavoratori delle COOPERATIVE del settore socio sanitario assistenziale educativo e di inserimento lavorativo, fatta salva la possibilità per l'operatore economico invitato di indicare il differente contratto collettivo applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato da AIMAG.

I prezzi unitari che verranno applicati per l'esecuzione del servizio saranno quelli che la ditta concorrente avrà offerto mediante la compilazione dell'Allegato 2 "modulo d'offerta" della lettera di invito ad offrire.
I prezzi saranno comprensivi di:

a) costo del servizio ed in particolare:
   - Pulizia di "mantenimento" dei camminamenti e vialetti di parchi cittadini, compreso il ricambio e/o svuotamento dei sacchi dei cestini gettacarte, la eventuale pulizia delle foglie cadute sui vialetti.
   - Spazzamento manuale di strade ed annessi camminamenti e marciapiedi di vie cittadine, nonché il "mantenimento di aiuole ed aree verdi annesse, compreso il ricambio e/o lo svuotamento dei sacchi dei cestini portacarte.
   - Ore ordinarie di conduzione comprensive delle suddette operazioni dal lunedì al sabato.
b) Costo del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti raccolti, oggetto dell'appalto, e conferiti presso i siti di destinazione.
c) mercedi degli operatori-conduttori e del consumo di fornitura di tutti i prodotti;
d) l'onere complessivo per spese generali, assicurazioni, ecc.;
e) Oneri per la sicurezza.

Art. 5 - FORMA DI AGGIUDICAZIONE

Le modalità di aggiudicazione dell'appalto, così come quelle di partecipazione, presentazione delle offerte ed espletamento della gara sono precisate nel disciplinare di gara.

Art. 6 – OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI

L'impresa appaltatrice è obbligata, sotto la sua responsabilità, alla piena e incondizionata osservanza di tutte le leggi, norme e regolamenti vigenti e loro successive modificazioni, anche se di carattere eccezionale o contingente o locale, ovvero se emanate nel corso del servizio, non pretendendo alcun compenso o indennizzo per l'eventuale aggravio a ciò derivante.

In particolare l'impresa appaltatrice dovrà osservare:

a) tutte le leggi e disposizioni vigenti circa l'assistenza sociale e le assicurazioni dei lavoratori e prevenzione infortuni;
b) il D.lgs. 159/2011e s.m.i. in materia di antimafia;
c) le disposizioni in merito alla sicurezza dei lavoratori e luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
d) tutte le leggi relative alla gestione dei rifiuti ed in particolare il D. Lgs. 152/2006 e s.m.i, D.M. 08/04/2008 modificato dal D.M. 13/05/2009 e s.m.i. e D.M. 03/06/2014 n. 120 e s.m.i.
e) tutte le leggi relative al trasporto dei rifiuti pericolosi e della vigente disciplina ADR sul trasporto delle merci pericolose;
f) di tutta la normativa sull'autotrasporto conto terzi di merci su strada;
g) del D.Lgs. n. 285/92 relativo al Codice della Strada;
h) del Decreto relativo al calendario divieti circolazione emesso dal Ministero dei trasporti;
i) L. 29 luglio 2010 n. 120: disposizione in materia di sicurezza stradale.
j) tutte le leggi in vigore sull'appalto di servizio;
k) È fatto obbligo all'impresa aggiudicataria di osservare scrupolosamente le norme in vigore e quelle che eventualmente venissero emanate durante l'esecuzione dell'appalto in materia di assunzione della mano d'opera e CCNL.
   Al personale impiegato nei servizi dovrà essere applicato il **contratto collettivo nazionale per le lavoratrici e i lavoratori delle COOPERATIVE del settore socio sanitario assistenziale educativo** connesso all'attività oggetto dell'appalto. L'appaltatore potrà applicare anche un Ccnl diverso purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello sopra indicato in tal caso sarà tenuto a presentare dichiarazione di equivalenza delle tutele e di eventuale documentazione a supporto.

   L'impresa si obbliga all'osservanza piena ed incondizionata di:

a) tutte le norme di legge e delle disposizioni vigenti in materia.
b) Di tutte le direttive che la Stazione Appaltante impartirà nel corso dell'esecuzione dei servizi.
c) All'applicazione del CCNL conforme ed attinente con le mansioni da svolgere all'interno dell'affidamento.
d) Di tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria e negli accordi legali ed aziendali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolgono i lavori, obbligandosi anche ad applicare nei confronti dei propri dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai medesimi. L'impresa dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e dichiara di applicare ai propri dipendenti il contratto collettivo di lavoro e di rispettare i minimi salariali previsti da detto contratto. L'impresa si obbliga altresì a continuare ad applicare il suindicato contratto collettivo anche dopo la scadenza e sino alla sostituzione del medesimo e si vincola ai suddetti obblighi anche nel caso in cui l'impresa stessa non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse.

e) Di tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali previsti dalla vigente normativa, i quali restano a carico dell'impresa, la quale ne è la sola responsabile, con esclusione di ogni diritto di rivalsa e di ogni indennizzo nei confronti di Aimag.

1. L'impresa è altresì responsabile in solido con il subappaltatore dell'osservanza da parte di quest'ultimo, nei confronti dei suoi stessi dipendenti, di tutti gli obblighi indicati alle precedenti lett. c) e d), per le prestazioni rese nell'ambito dell'appalto.
2. L'impresa aggiudicataria deve assolvere agli adempimenti di cui alla Legge Regionale 21/12/12 n.19. Aimag verificherà d'ufficio gli adempimenti suddetti mediante l'acquisizione del Durc. Il mancato adempimento delle prescrizioni di cui al presente comma comporta la sospensione del primo pagamento utile da parte della Stazione Appaltante, senza che l'impresa possa pretendere interessi o danni di alcun tipo.
3. È fatto obbligo all'appaltatore di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti dei subappaltatori o cottimisti, copia delle fatture quietanziate relative a tutti i pagamenti da esso corrisposti, con l'indicazione delle ritenute di garanzie effettuate n caso di inosservanza di predetto obbligo si sospenderà il successivo pagamento.
4. In caso d'inottemperanza agli obblighi retributivi, contributivi e previdenziali che venga rilevata da Aimag o ad essa segnalata dalla Direzione Provinciale del Lavoro o da altro ente preposto alla verifica dei relativi adempimenti, Aimag stessa comunicherà all'impresa ed eventualmente anche alla Direzione Provinciale del Lavoro o ad altro ente competente, l'inadempienza rilevata o segnalata e procederà alla sospensione dei singoli pagamenti, destinando le somme così accantonate a garanzia degli obblighi di cui sopra. Il pagamento all'impresa delle somme accantonate per i motivi sopra indicati, non sarà effettuato fino a quando non sia accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti. Per le sospensioni dei pagamenti di cui sopra, l'impresa non può opporre eccezioni ad Aimag, ne può pretendere il risarcimento dei danni.
5. Qualora sia preannunciata o proposta azione diretta nei confronti di Aimag, per i casi di responsabilità solidale del Committente previsti dalla vigente normativa nelle ipotesi di inadempimento agli obblighi retributivi e previdenziali da parte dell'appaltatore e/o del subappaltatore, Aimag darà immediata comunicazione al soggetto interessato della richiesta pervenuta da parte del creditore, con invito a provvedere per quanto di competenza, e detrarrà l'importo richiesto dalle somme ancora dovute all'appaltatore, destinando le somme così accantonate a garanzia degli obblighi di cui sopra che siano accertati in via definitiva. Per le detrazioni dei pagamenti di cui sopra, l'impresa non può opporre eccezioni ad Aimag, ne può pretendere il risarcimento dei danni. L'appaltatore si obbliga, in ogni caso, a manlevare Aimag da qualsiasi pretesa o azione di carattere ripetitorio e/o risarcitorio avanzata direttamente nei confronti della stessa per i titoli di cui al presente articolo.

Art. 7 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA SOCIALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale del personale già impiegato l'aggiudicatario si impegna ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'affidatario uscente, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore.

L'impresa aggiudicataria dovrà osservare il rispetto delle disposizioni previste dalla contrattazione collettiva in materia di riassorbimento del personale.

L'impresa subentrante dovrà assumere ex novo, senza effettuazione del periodo di prova, dal giorno iniziale della nuova gestione tutto il personale addetto in via ordinaria allo specifico appalto, il quale alla scadenza effettiva del contratto d'appalto risulti in forza presso l'azienda cessante .Si allega al presente l'elenco del personale dipendente fatto pervenire dall'impresa cessante.

Art. 8 - OBBLIGATORIETA' D'ISCRIZIONE ALL'ALBO NAZIONALE GESTORI AMBIENTALI

L'impresa o le imprese consorziate esecutrici devono obbligatoriamente essere iscritte alla categoria 1 dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali per le classi competenti al servizio di trasporto rifiuti (Delibera dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali del 03 Novembre 2016 prot. n. 05/ALBO/CN).
Nella tabella sotto indicata sono riportati i Comuni interessati al servizio con la popolazione residente per ogni Comune. In merito all'iscrizione in categoria 1 all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per il trasporto rifiuti, il singolo offerente dovrà avere la classe adeguata alla somma della popolazione residente nei Comuni presso i quali eseguirà il servizio. Qualora il servizio venga affidato ad un'ATI o ad un consorzio di Cooperative, ogni Ditta/ Cooperativa dovrà avere classe adeguata alla somma della popolazione residente nei Comuni presso i quali eseguirà il servizio. In tal caso l'ATI o il Consorzio dovrà indicare la Consorziata esecutrice corrispondente al Comune servito e l'elenco del personale messo a disposizione.
Di seguito si riporta la tabella della popolazione residente relativa al servizio di cui al precedente art. 1.

COMUNE	POPOLAZIONE RESIDENTE DATI PROVINCIA DI MODENA 01/04/2024
CAMPOGALLIANO	8.544
CAMPOSANTO	3.323
CARPI	72.751
CAVEZZO	7.167
CONCORDIA s.S.	8.339
MEDOLLA	6.443
MIRANDOLA	24.525
NOVI DI MODENA	10.210
SAN FELICE s. PANARO	10.818
SAN POSSIDONIO	3.525
SAN PROSPERO	6.171
SOLIERA	15.597
TOTALE	**177.413**

Di seguito si riporta la tabella delle Classi relative alla Categoria 1

Categoria 1: suddivisa in 6 Classi in base alla popolazione complessivamente servita	A. superiore o uguale a 500.000 abitanti B. inferiore a 500.000 abitanti e superiore o uguale a 100.000 abitanti C. inferiore a 100.000 abitanti e superiore o uguale a 50.000 abitanti D. inferiore a 50.000 abitanti e superiore o uguale a 20.000 abitanti E. inferiore a 20.000 abitanti e superiore o uguale a 5.000 abitanti F. inferiore a 5.000 abitanti

Art. 9 – RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

RISERVATEZZA

L'Impresa appaltatrice ha l'obbligo di mantenere la più assoluta riservatezza circa l'uso di tutti i documenti forniti dalla Stazione Appaltante per lo svolgimento del servizio. L'impresa appaltatrice è comunque tenuta a non pubblicare articoli e/o fotografie, relative ai luoghi in cui dovrà svolgersi il servizio, salvo esplicito benestare della Stazione Appaltante. Tale impegno si estende anche agli eventuali subappaltatori.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, riguardante la tutela dei dati personali, si comunica che le informazioni personali (dati anagrafici, codice fiscale, partita IVA, stato di famiglia, carichi pendenti, informazioni in merito alla normativa antimafia) richieste per la sottoscrizione dei contratti di appalto, sono utilizzate da AIMAG S.p.A. esclusivamente per la gestione dei suddetti rapporti, secondo gli obblighi di legge.

Si precisa che:

I. la raccolta dei dati richiesti è necessaria per la sottoscrizione dei contratti di appalto;
II. i dati suddetti verranno utilizzati esclusivamente da AIMAG S.p.A. o suoi incaricati, non saranno diffusi o comunicati al di fuori dei casi previsti dalla legge e con le modalità consentite;
III. sul trattamento dei dati personali, la persona fisica ha facoltà di esercitare i diritti previsti dal citato Regolamento UE 2016/679;
IV. AIMAG S.P.A. è titolare del trattamento dei dati personali.

L'elenco dei responsabili del trattamento è richiedibile al titolare del trattamento. L'informativa privacy completa è disponibile sul sito internet del Titolare del trattamento.

Art. 10 – CAUZIONE PROVVISORIA, CAUZIONE DEFINITIVA, RIDUZIONE DELLE GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

CAUZIONE PROVVISORIA

Ai fini della partecipazione alla procedura negoziata è richiesta la costituzione di una garanzia provvisoria ai sensi dell'articolo 106 del Codice dei Contratti, secondo quanto previsto dalla lettera di invito/ Disciplinare, cui si rinvia.

GARANZIA DEFINITIVA

Ai sensi dell'articolo 117, comma 1 del Codice dei Contratti l'Appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata garanzia definitiva, a sua scelta sotto forma di cauzione o fidejussione con le modalità di cui all'articolo 106, del Codice dei Contratti, per un importo pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale.
Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10% (dieci per cento) la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% (dieci per cento). Ove il ribasso sia superiore al 20% (venti per cento), l'aumento è di 2 (due) punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% (venti per cento).
La garanzia è prestata per l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e per il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché per il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'Appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo

provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. Aimag SpA può richiedere all'aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere.
Aimag SpA ha il diritto di valersi della garanzia, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore. Può altresì incamerare la garanzia per il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto. Costituisce inadempimento contrattuale rilevante, anche ai fini dello svincolo progressivo e sul saldo, la mancanza della regolarità retributiva e contributiva dell'Appaltatore e dei suoi subappaltatori desumibili dal DURC e/o da analoghe attestazioni rilasciate dagli istituti previdenziali.
L'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale di Aimag SpA senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'Appaltatore di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria.
La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria presentata in sede di offerta da parte di Aimag SpA, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.
A garanzia definitiva prestata con fideiussione può essere rilasciata ai sensi e con le modalità di cui all'articolo 106, comma 3, del Codice dei Contratti, a scelta dell'operatore economico, da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le relative attività, oppure dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'apposito albo previsto e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.
Le garanzie fideiussorie prevedono la rivalsa verso il contraente e il diritto di regresso verso la Stazione Appaltante per l'eventuale indebito arricchimento e possono essere rilasciate congiuntamente da più garanti. I garanti designano un mandatario o un delegatario per i rapporti con la Stazione Appaltante. La garanzia prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta di Aimag SpA.
La garanzia definitiva dovrà essere conforme allo Schema tipo di cui all'*"Allegato A-Sezione I - Schemi tipo"* del Decreto del Ministero dello Sviluppo economico 16 settembre 2022, n. 193 recante *"Regolamento contenente gli schemi tipo per le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative di cui agli articoli 24, 35, 93, 103 e 104 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e successive modificazioni"*, e dovrà essere assistita, in quanto parte integrante della stessa, dalla relativa Scheda tecnica di cui all'*"Allegato B – Schede tecniche"* del citato Decreto Ministeriale. La garanzia definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80% (ottanta per cento) dell'iniziale importo garantito.
In caso di variazioni al contratto per effetto di successivi atti di sottomissione, la medesima garanzia può essere ridotta in caso di riduzione degli importi contrattuali, mentre non è integrata in caso di aumento degli stessi importi fino alla concorrenza di un quinto dell'importo originario.
In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti, ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.
La garanzia definitiva prestata con fideiussione deve essere emessa e firmata digitalmente; essa deve essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con

modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID con il provvedimento di cui all'articolo 26, comma 1, del Codice dei Contratti.

RIDUZIONE DELLE GARANZIE

Ai sensi dell'articolo 106 comma 8 del D. Lgs. 36/2023 l'importo della garanzia, è ridotto del 30 per cento per gli operatori economici ai quali sia rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, nei confronti delle micro, delle piccole e delle medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 10 per cento, cumulabile con la riduzione di cui al primo e secondo periodo, quando l'operatore economico presenti una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi del comma 3. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto fino ad un importo massimo del 20 per cento, cumulabile con le riduzioni di cui al primo e secondo periodo, quando l'operatore economico possegga uno o più delle certificazioni o marchi individuati, tra quelli previsti dall'allegato II.13 del Codice Appalti, nei documenti di gara iniziali che fissano anche l'importo della riduzione, entro il limite massimo predetto. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva è calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

In caso di raggruppamento temporaneo le riduzioni di cui al comma 1 sono accordate se il possesso del requisito di cui al comma 1 è comprovato da tutte le imprese in raggruppamento.

COPERTURE ASSICURATIVE

L'impresa aggiudicataria risponderà dei danni che per fatto suo proprio, dei suoi dipendenti e/o collaboratori, anche connesso all'impiego di qualsiasi mezzo o strumento utilizzato, venissero arrecati a persone e cose, sia di Aimag che di terzi, durante l'esecuzione dei lavori, tenendo al riguardo sollevata la stazione appaltante e da ogni responsabilità e per qualsiasi eventuale pretesa risarcitoria di terzi o di prestatori d'opera della medesima impresa aggiudicataria.

Quest'ultima è pertanto tenuta a stipulare - ovvero a dimostrare di avere stipulato e che è in corso di validità - un contratto di assicurazione della responsabilità civile verso terzi (RCT) e verso prestatori d'opera (RCO), a copertura dei rischi di danni cagionati a terzi (per morte, lesioni personali e danneggiamenti a cose) nonché di eventuali infortuni di propri prestatori d'opera, verificatasi in relazione all'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto.

La menzionata assicurazione dovrà prevedere massimale unico non inferiore a Euro 3.000.000,00 sia per RCT sia per RCO e dovrà altresì prevedere le seguenti condizioni estensive della copertura assicurativa, che dovranno essere rese espressamente operanti, a integrazione e/o deroga di quanto eventualmente sia diversamente previsto dalle condizioni d'uso della compagnia:

- estensione del novero dei terzi:
    - ai titolari e/o dipendenti di imprese che svolgono per conto dell'Assicurato attività complementari quali: lavori di pulizia, manutenzione, riparazione, montaggio, smontaggio, collaudo di tutto quanto necessario all'attività dichiarata, carico, scarico, consegna e/o prelievo di merci e materiali;
    - a progettisti e/o direttori dei lavori, consulenti, tecnici, assistenti, legali e professionisti in genere nonché rispettivi dipendenti o addetti;

    - ai titolari e/o dipendenti delle ditte subappaltatrici limitatamente a morte o lesioni personali subite in relazione allo svolgimento di lavori per conto dell'Assicurato
- Rc personale dei dipendenti;
- Rc per danni provocati da persone non in rapporto di dipendenza della cui opera si avvalga l'Appaltatore per l'esecuzione dei servizi
- Rc per danni ai locali o ai manufatti ove si eseguono i servizi e alle cose trovantisi nell'ambito di esecuzione dei servizi
- Rc per danni derivanti da incendio di cose dell'Appaltatore o dallo stesso detenute
- Rc per danni a mezzi sotto carico o scarico
- Rc per danni da interruzioni o sospensioni, totali o parziali, di attività di terzi
- Rc dell'Assicurato, per danni a terzi conseguenti a mancato o insufficiente intervento su segnaletica, su ripari o su recinzioni, posti a protezione dell'incolumità di terzi
- Rc per danni causati da subappaltatori
- Rc per danni causati da inquinamento accidentale - per guasto o rottura di impianti/condutture/ecc.
- Estensione della garanzia RCO ai danni non rientranti nella disciplina del D.P.R. 30/06/65 n. 1124, così come modificato dal D.Lgs 23/2/2000 n° 38 - o eccedenti le prestazioni dagli stessi previste - cagionati, per morte e lesioni, ai prestatori di lavoro dipendenti e parasubordinati.

Estensione della garanzia RCO ai danni non rientranti nella disciplina del D.P.R. 30/06/65 n. 1124, così come modificato dal D.Lgs 23/2/2000 n° 38 - o eccedenti le prestazioni dagli stessi previste - cagionati, per morte e lesioni, ai prestatori di lavoro dipendenti e parasubordinati.

Copia di tale polizza, che dovrà avere validità per tutta la durata del contratto, dovrà essere trasmessa ad Aimag almeno 10 giorni prima dell'inizio dei lavori e comunque all'atto della stipula, fermo restando che la stipula dell'assicurazione non esime l'impresa aggiudicataria, dall'obbligo di risarcimento degli importi dei danni, o di parte di essi, che non risultino risarcibili in relazione alla eventuale pattuizione di scoperti e/o franchigie contrattuali ovvero in ragione dell'insufficienza dei massimali assicurati.

Art. 11 – ANTICIPAZIONI

All'Impresa appaltatrice non verrà riconosciuta alcuna anticipazione sull'importo contrattuale inerente il servizio.

Art. 12 – PAGAMENTI

La legge di bilancio 2018 ha introdotto l'obbligo di fatturazione elettronica per le operazioni effettuate tra soggetti residenti, stabiliti o identificati in Italia ai fini IVA, sia in ambito B2B (Business to Business) sia in ambito B2C (Business to Consumer) a partire dal 01 gennaio 2019.
Per adempiere a tale obbligo le fatture emesse a vario titolo verso Aimag S.p.a. dovranno essere inoltrate, in formato elettronico XML, al Sistema di Interscambio (SDI), incaricato dall'Agenzia delle Entrate. Nella predetta fattispecie, ogni fattura non elettronica o trasmessa con modalità diverse si interderà per legge non emessa e non sarà accettata da Aimag S.p.A.
Si precisa che Aimag è soggetta alle norme relative al cosiddetto "Split Payment", ogni fattura dovrà contenere la seguente dicitura "operazione soggetta a split payment ex art. 17 – ter, D.P.R. 633/1972" oppure "IVA a Vs. carico ex art. 17 – ter, D.P.R. 633/1972". Le fatture che perverranno con regime IVA diverso da Split non potranno essere processate e verrà richiesta apposita nota di credito ed emissione di fattura.
Le fatture dovranno contenere tassativamente, oltre ai dati previsti per legge, anche ulteriori dati quali: il riferimento all'ordine di acquisto, al codice CIG e al codice CUP (se presente), ai documenti di trasporto. Le fatture elettroniche che dovessero pervenire prive delle suddette specifiche potranno subire ritardi nei pagamenti, in quanto la mancanza di tali informazioni potrebbe

rallentare il corretto e puntuale trattamento automatico della fattura durante la fase di registrazione della stessa.
Sarà effettuata la verifica di conformità al fine di accertarne la regolare esecuzione, rispetto alle condizioni ed ai termini stabiliti nel contratto.
L'attività di verifica di conformità è diretta a certificare che le prestazioni contrattuali siano state eseguite a regola d'arte sotto il profilo tecnico e funzionale, in conformità e nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni del contratto, nonché nel rispetto delle eventuali leggi di settore.
Il pagamento del corrispettivo dovrà essere fatturato con cadenza **mensile,** previo nulla osta del Tecnico Responsabile di Aimag.
Il pagamento delle singole fatture avverrà a **120 gg.** data fattura fine mese a mezzo bonifico su C/C bancario del prestatore d'opera sulla base del numero di utenze servite.
Il numero di utenze servite sarà aggiornato ogni 3 mesi.

Sarà Cura della Stazione Appaltante fornire all'impresa appaltatrice le indicazioni da seguire in fase di predisposizione della fattura, al fine di agevolare la corretta trasmissione.

Art. 13 – REVISIONE PREZZI

In considerazione della tipologia dell'appalto, il fornitore si obbliga a mantenere fisso ed invariabile il prezzo, come risultante dall'espletamento della gara, per tutta la durata del contratto.

In ogni modo qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, che determinano una variazione del costo dell'opera, della fornitura o del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80 per cento della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai sensi dell'art. 60 del Codice, ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi di cui al comma 1, si utilizzano per la componente della prestazione riferibile alla fornitura con posa in opera gli indici sintetici elaborati dall'ISTAT.

Art. 14 – TRATTE E CESSIONI DEL CREDITO

AIMAG non accetterà tratte e/o cessione di credito.

Art. 15 – CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto assoluto divieto all'Impresa appaltatrice di cedere, sotto qualunque forma, in tutto o anche solo in parte, il contratto d'appalto a pena di nullità, fatti salvi i casi di trasformazione, fusione e scissione di Impresa per i quali la cessione del contratto è consentita ai sensi dell'art. 1406 e seguenti del C.C., a condizione che il cessionario, ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione provveda a documentare il possesso dei requisiti previsti per la gestione del servizio.

Art. 16 – DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA E AMBIENTE

L'impresa appaltatrice è tenuta al rispetto delle norme del Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i.
In particolare l'Impresa Appaltatrice è tenuta a:

a) Comunicare alla Stazione Appaltante il nominativo del proprio referente responsabile del rispetto e dell'adozione di tutte le misure antinfortunistiche e di igiene del lavoro a salvaguardia del personale incaricato dall'Impresa per i servizi oggetto dell'appalto;
b) Predisporre il "piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori", sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa appaltatrice, che dovrà essere anche redatto sulla base del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) della Stazione Appaltante, relativo ai luoghi specifi-

ci in cui l'impresa appaltatrice andrà ad operare; il piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori deve contenere:

- La valutazione dei rischi inerenti all'attività oggetto del presente appalto.
- Le misure di prevenzione e protezione che l'impresa appaltatrice intende adottare.
- L'evidenza della avvenuta formazione ed informazione al personale che effettua le prestazioni appaltate.
- L'elenco dei dispositivi di protezione individuale e collettivi necessari per svolgere in sicurezza l'attività e specifica formazione all'uso.
- Le procedure di sicurezza per garantire l'incolumità del proprio personale ed eventuali terzi.
- L'elenco dei mezzi e delle attrezzature che si intende utilizzare e relativo rispetto delle stesse alla normativa vigente.
- I nominativi del personale addestrato al primo soccorso, alla lotta agli incendi e alla gestione delle possibili situazioni di emergenza incluse quelle ambientali.
- L'evidenza delle procedure di pronto soccorso e gestione delle emergenze.
- Il nominativo del proprio Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione e del medico competente.

c) Consegnare il "Piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori" alla Stazione Appaltante entro 30 giorni dall'aggiudicazione dell'appalto e comunque prima dell'inizio dell'attività.

Si sottolinea che la mancata osservanza di quanto riportato ai precedenti punti a), b), c) potrà comportare la risoluzione del contratto.

Nel caso in cui parte delle attività incluse nel contratto di appalto siano concesse in subappalto, l'impresa appaltatrice è tenuta a trasferire alle imprese subappaltatrici i propri impegni in merito al rispetto della normativa sulla sicurezza e degli obblighi contrattuali limitatamente all'attività subappaltata e a promuovere il loro coordinamento, oltre a verificare che il personale dei propri subappaltatori sia stato anch'esso formato e addestrato al rispetto delle prescrizioni incluse nel presente capitolato.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di controllare, in qualsiasi momento, l'adempimento da parte dell'Impresa di quanto sopra descritto.

Nel rispetto dei principi di cooperazione e coordinamento, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 81/2008, il Responsabile operativo dell'impresa appaltatrice deve partecipare alle riunioni indette dal Referente Aziendale della Stazione Appaltante. La firma del verbale di Riunione di coordinamento e cooperazione è impegnativa per l'impresa appaltatrice.

In caso di associazioni temporanee di imprese o di consorzi gli adempimenti di cui al presente articolo spettano all'impresa capogruppo o al consorzio.

L'Impresa Appaltatrice deve notificare immediatamente al Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante oltre che alle autorità ed enti previsti dalla legislazione vigente, ogni incidente e/o infortunio avvenuto durante l'esecuzione dei lavori da parte dell'Impresa o delle eventuali imprese subappaltatrici, che abbia coinvolto personale e/o mezzi della Stazione Appaltante e/o causato danni o perdita della proprietà.
L'impresa appaltatrice deve predisporre e trasmettere al Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante il rapporto di incidente/infortunio entro 7 giorni n.c. dal suo verificarsi.

L'Impresa appaltatrice che risulterà aggiudicataria del servizio disciplinato dal presente capitolato è obbligata, nello svolgimento del servizio, a rispettare tutta la normativa relativa alla protezione ambientale.

L'Impresa dovrà rendere disponibili, su richiesta del Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante, tutti i documenti inerenti il rispetto delle prescrizioni ambientali vigenti (es: registro di carico scarico rifiuti, formulari di identificazione dei rifiuti, autorizzazioni ecc…)

L'Impresa deve predisporre e dotarsi di attrezzature e mezzi necessari ed opportuni per la corretta e sicura esecuzione delle attività previste dal presente capitolato conformi alle vigenti normative in campo ambientale, ed emanerà le disposizioni e le procedure di utilizzo che riterrà opportuno adottare per garantire la protezione dell'ambiente, comunicandole al Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante.

Art. 17 – SUBAPPALTO E PAGAMENTO DEI SUBAPPALTATORI

SUBAPPALTO

La possibilità di fare ricorso a subappalti è subordinata ad espressa autorizzazione da parte della committente
Fermo restando quanto sopra, l'Appaltatore è tenuto ad eseguire direttamente le prestazioni ad esso appaltate.
Qualora la ditta aggiudicataria ritenesse necessario e/o opportuno fare ricorso a subappalti da parte di terzi dovrà darne preventiva comunicazione alla "Stazione Appaltante", che si riserva di valutare di volta in volta le singole richieste.
Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.
All'atto dell'affidamento delle lavorazioni per le quali si è dichiarata in offerta l'intenzione di ricorrere al subappalto, l'Appaltatore chiederà espressa autorizzazione al subappalto e sub affidamento (fornitura con posa in opera, noli a caldo ecc) depositando il contratto di subappalto presso Aimag SpA almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni.
Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici nonché la documentazione attestante il possesso, da parte del subAppaltatore, dei requisiti di partecipazione. Aimag SpA verifica la dichiarazione tramite la Banca dati nazionale dei contratti pubblici presso ANAC.
Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici. Aimag SpA si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, eventuali richieste di autorizzazione al subappalto, che in ogni caso dovranno essere adeguatamente motivate da parte dell'impresa appaltatrice, pervenute oltre il termine suddetto.
Aimag SpA rilascia l'autorizzazione entro trenta giorni dalla relativa richiesta; tale termine può essere prorogato una sola volta, quando ricorrano giustificati motivi. Trascorso tale termine senza che si sia provveduto, l'autorizzazione si intende concessa.
Il subappalto non autorizzato comporta inadempimento contrattualmente grave ed essenziale anche ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile con la conseguente possibilità, per la Stazione Appaltante, di risolvere il contratto in danno dell'Appaltatore, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 21 della L. 13 settembre 1982, n. 646, come modificato dal D.L. 29 aprile 1995, n. 139, convertito dalla L. 28 giugno 1995, n. 246 (ammenda fino a un terzo dell'importo dell'appalto, arresto da sei mesi ad un anno).
L'Appaltatore dovrà provvedere a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 96 del Codice dei Contratti.
L'Appaltatore deve comunicare alla Compagnia assicurativa presso la quale è stata stipulata la polizza C.A.R., ai fini della validità della copertura assicurativa, la presenza di subappaltatori in cantiere, prima che questi diano inizio alle lavorazioni subappaltate. L'Appaltatore è tenuto a dare notizia di tale comunicazione ad Aimag SpA.
Nei cartelli esposti dovranno essere indicati anche i nominativi di tutte le imprese terze.
Il contraente principale e il subAppaltatore sono responsabili in solido nei confronti di Aimag SpA per le prestazioni oggetto del contratto di subappalto. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subAppaltatore per gli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'articolo 29 del

decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276 fatte salve le ipotesi in cui Aimag SpA SpA provveda al pagamento diretto dei subappaltatori, poiché in tal caso l'Appaltatore è liberato dalla responsabilità solidale.
L'affidatario è tenuto ad osservare il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale indicato da Aimag SpA. È, altresì. responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto. L'affidatario e, per suo tramite, i subappaltatori, trasmettono alla Stazione Appaltante prima dell'inizio dei lavori la documentazione di avvenuta denunzia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa edile, assicurativi e antinfortunistici, nonché copia del piano di sicurezza specifico per le prestazioni oggetto di subappalto di cui al successivo co.18.
Per il pagamento delle prestazioni rese nell'ambito dell'appalto o del subappalto, la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo all'affidatario e a tutti i subappaltatori
L'autorizzazione non apporterà nessuna modifica agli obblighi ed agli oneri dell'Appaltatore che rimarrà l'unico e solo responsabile, nei confronti della Società e dei terzi, dei lavori affidati a terzi subappaltatori e di tutte le condizioni e gli obblighi oggetto degli atti e dell'offerta di gara.
L'affidatario dovrà assicurare:

- la dichiarazione dell'inesistenza di forme di controllo o di collegamento ai sensi dell'art.2359 C.C.;
- la certificazione attestante l'iscrizione alla C.C.I.A.A. e/o apposita certificazione attestante il possesso da parte del subAppaltatore dei requisiti di cui al punto 3);
- la documentazione necessaria per verificare che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subappalto o del cottimo, alcuno dei divieti previsti dall'articolo 10 della Legge 31.5.1965, n. 575, e successive modificazioni ed integrazioni.

Eventuali inadempienze del subAppaltatore, comunque accertate dalla "Committente" danno a questo il diritto di pretendere la risoluzione del subappalto senza che l'Appaltatore possa, per ciò, richiedere indennizzi, risarcimento dei danni o differimento dei termini di ultimazione dei lavori.
L'Appaltatore, prima di avanzare la richiesta di autorizzazione al subappalto ad Aimag SpA, si impegna alla verifica di conformità alla normativa antimafia dell'impresa destinataria del subaffidamento e ad esercitare un successivo ed efficace controllo sul personale e sui mezzi che l'impresa ha destinato al subappalto.
Conformemente a quanto previsto nei rapporti contrattuali tra Aimag SpA e l'Appaltatore, esso è tenuto ad inserire nei contratti, dallo stesso stipulati con i subappaltatori, una clausola risolutiva espressa, con eventuale applicazione di penali, in virtù della quale disporre l'automatica risoluzione del contratto con il subAppaltatore qualora pervenissero informazioni interdittive di cui al d.lgs 159/2011, emergessero violazioni dei principi e delle procedure adottate ex d.lgs 231/2001 da Aimag SpA. nonché nel caso vi fosse violazione dei principi di cui al codice etico di Aimag SpA . Qualora l'Appaltatore non dovesse adottare il provvedimento di risoluzione contrattuale di cui al precedente capoverso, Aimag SpA si riserva la facoltà di revocare l'autorizzazione al subappalto.
L'Appaltatore, in conformità all'operato di Aimag SpA , si riserva, nei contratti stipulati con i subappaltatori, la facoltà di sospendere l'efficacia del contratto, con eventuale applicazione di penali, nell'ipotesi di commissione dei reati contemplati dalla normativa anticorruzione.
Il subappalto di attività indicate nell'art. 1 comma 53 della legge 6 novembre 2012, n. 190, ritenute maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, è consentito esclusivamente ad imprese iscritte alla "White List" istituita presso le Prefetture.

PAGAMENTO DEI SUBAPPALTATORI

Aimag SpA, salvo quanto previsto nel seguito, non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti, in relazione alle somme ad essi dovute per le prestazioni effettuate.
In virtù della previsione di cui all'articolo 119, co.12, del Codice dei contratti, quando il subAppaltatore o il subcontraente è una micro, piccola o media impresa, ovvero in caso in caso

di inadempimento da parte dell'Appaltatore, ovvero su richiesta del subAppaltatore e se la natura del contratto lo consente, la Stazione Appaltante provvede a corrispondere direttamente al subAppaltatore e al cottimista l'importo dei lavori da loro eseguiti; in questo caso l'Appaltatore è obbligato a trasmettere alla Stazione Appaltante, tempestivamente e comunque entro 20 (venti) giorni dall'emissione di ciascun stato di avanzamento lavori, una comunicazione che indichi la parte dei lavori eseguiti dai subappaltatori, specificando i relativi importi e la proposta motivata di pagamento.
Ai sensi dell'articolo 1271, co. secondo e terzo, del Codice civile, in quanto applicabili, tra Aimag SpA e l'aggiudicatario, con la stipula del contratto, è automaticamente assunto e concordato il patto secondo il quale il pagamento diretto a favore dei subappaltatori è comunque e in ogni caso subordinato:

a) all'emissione dello Stato di avanzamento, a termini di contratto, dopo il raggiungimento dell'importo dei lavori eseguiti e contabilizzati previsto dal Capitolato;
b) all'assenza di contestazioni o rilievi da parte della DL, del RUP o del coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione e formalmente comunicate all'Appaltatore e al subAppaltatore, relativi a lavorazioni eseguite dallo stesso subAppaltatore;
c) alla condizione che l'importo richiesto dal subAppaltatore, non ecceda l'importo dello Stato di avanzamento di cui alla lettera) e, nel contempo, sommato ad eventuali pagamenti precedenti, non ecceda l'importo del contratto di subappalto depositato agli atti della Stazione Appaltante;
d) all'allegazione della prova che la richiesta di pagamento, con il relativo importo, è stata previamente comunicata all'Appaltatore.

1. Aimag SpA può opporre al subAppaltatore le eccezioni al pagamento costituite dall'assenza di una o più d'una delle condizioni di cui al comma 4, nonché l'esistenza di contenzioso formale dal quale risulti che il credito del subAppaltatore non è assistito da certezza ed esigibilità, anche con riferimento all'articolo 1262, co. 1, del codice civile.

Art. 18 – LINGUA

L'impresa dovrà utilizzare la lingua italiana per tutti i rapporti verbali o scritti con la Stazione Appaltante.

Art. 19 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Aimag si riserva di chiedere la risoluzione del contratto in qualsiasi momento per comprovata inadempienza da parte della ditta aggiudicataria alle clausole contrattuali e qualora si verifichino fatti che rendono impossibile, a giudizio di Aimag, la prosecuzione dell'appalto.

Si ha la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C., con automatico incameramento della cauzione:

1) Per interruzione ingiustificata del servizio;
2) In caso di mancata assunzione del servizio da parte dell'Impresa entro la data stabilita dal contratto e dai documenti che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
3) In caso si siano verificate almeno tre contestazioni formali con conseguente addebito di penalità da parte della Stazione Appaltante;
4) Grave inadempimento;
5) In caso di cessione dell'Impresa appaltatrice, di cessazione dell'attività dell'Impresa, di subappalto affidato senza preventiva autorizzazione della Stazione Appaltante;
6) In caso di concordato preventivo, fallimento o violazioni degli obblighi contributivi, retributivi a fiscali a proprio carico e/o nei confronti di dipendenti o collaboratori da parte dell'Impresa;

7) In caso di violazione delle norme che tutelano la sicurezza degli operatori dell'Impresa nell'esecuzione delle attività oggetto del contratto e del presente Capitolato;
8) In caso di reiterate violazioni di normative ambientali durante l'espletamento del servizio o in caso di perdita di autorizzazioni in materia ambientale necessarie per l'espletamento del servizio;
9) In caso di mancato rispetto da parte dell'Impresa delle disposizioni dello **Standard di Qualità dei Servizi di AIMAG S.p.A., visionabile nel sito www.aimag.it, di cui l'Impresa stessa ha dichiarato di accettare i contenuti;**
10) Nel caso in cui, successivamente alla stipula del contratto, a seguito di comunicazioni pervenute dalla Prefettura competente emergano informazioni interdittive analoghe a quelle di cui al D.Lgs 159/2011. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa appaltatrice oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% dell'importo del contratto. Le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione del relativo importo, da parte della Stazione Appaltante, dalle somme dovute all'impresa appaltatrice in relazione alla prima erogazione utile.
11) Nel caso in cui l'Impresa violi le prescrizioni del presente Capitolato in materia di tutela previdenziale, antinfortunistica e assicurativa dei propri lavoratori dipendenti impiegati nell'esecuzione del servizio o di dipendenti di imprese subappaltatrici.
12) Nel caso in cui si riscontri l'impiego di personale non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria.
13) L'Impresa si renda colpevole di frode, grave negligenza e grave inadempimento nella esecuzione degli obblighi contrattuali;
14) In caso di abituale inadeguatezza e negligenza nell'esecuzione del servizio, quando la gravità e la frequenza delle infrazioni **debitamente accertate e contestate** compromettano il servizio e arrechino o possano arrecare danno alla Stazione Appaltante;
15) In caso di inosservanza da parte dell'Impresa appaltatrice, di eventuali imprese subappaltatrici e/o delle imprese consorziate esecutrici del servizio dei CCNL di settore, degli accordi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro secondo quanto previsto dal D. Lgs 81/2008 e s.m.i. della normativa per il diritto al lavoro dei disabili, nonché tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;

Nei casi sopra citati il contratto di risolve di diritto nel momento in cui la Stazione Appaltante comunica all'Impresa a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno che intende valersi della clausola risolutiva espressa ed è efficace dal momento in cui risulta pervenuta all'Impresa stessa.
La Stazione Appaltante procederà ad escutere la cauzione e potrà richiedere il risarcimento degli ulteriori danni.

Nei casi sopra citati la Stazione Appaltante farà pervenire all'Impresa apposita comunicazione scritta contenente intimazione ad adempiere a regola d'arte alla prestazione e/o ad uniformarsi agli obblighi previsti in Capitolato entro cinque giorni naturali consecutivi. Decorso detto termine senza che l'Impresa abbia adempiuto secondo le modalità previste dal contratto, questo si intende risolto di diritto.

In caso di risoluzione del contratto, all'Impresa spetterà il pagamento delle prestazioni svolte fino al momento dello scioglimento del contratto.

Sia la Stazione Appaltante, sia l'Impresa potranno richiedere la risoluzione del contratto in caso di sopravvenuta impossibilità ad eseguire il contratto stesso, in conseguenza di causa non imputabile ad alcuna delle parti, in base all'art. 1672 C.C.

Le somme dovute ad Aimag a titolo di risarcimento a seguito di risoluzione del contratto saranno trattenute da eventuali pagamenti dovuti alla ditta aggiudicataria.

La stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto o alla esecuzione d'ufficio a maggiori spese dell'impresa appaltatrice qualora lo stesso contravvenga anche ad uno solo degli obblighi e delle condizioni di cui al contratto stesso o si renda colpevole di grave negligenza o di frode.
In tale eventualità l'appaltatore avrà ragione soltanto al pagamento del servizio regolarmente eseguito, ai prezzi di contratto e risponderà del danno che potesse derivare alla Stazione appaltante dalla stipulazione di un nuovo contratto o dall'esecuzione d'ufficio del servizio.

In seguito alla risoluzione del contratto per colpa dell'Impresa appaltatrice, la Stazione Appaltante potrà procedere all'affidamento del servizio all'Impresa risultata seconda classificata in graduatoria della procedura di gara e in caso di rifiuto di quest'ultima alle successive seguendo l'ordine di graduatoria.
E' in ogni caso facoltà della Stazione Appaltante procedere a trattativa privata interpellando imprese qualificate e specializzate nel settore al fine di garantire la continuità dello svolgimento del servizio.

Ai sensi del D.lgs. n. 159/2011, per l'appaltatore non devono sussistere gli impedimenti all'assunzione del rapporto contrattuale previsti dagli articoli 6 e 67 del citato decreto, in materia antimafia; a tale fine devono essere assolti gli adempimenti di cui al comma 2. In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, tali adempimenti devono essere assolti da tutti gli operatori economici raggruppati e consorziati; in caso di consorzio stabile, di consorzio di cooperative o di imprese artigiane, devono essere assolti dal consorzio e dalle consorziate indicate per l'esecuzione.
ne, devono essere assolti dal consorzio e dalle consorziate indicate per l'esecuzione.
Prima della stipula del contratto deve essere acquisita l'informazione antimafia di cui all'art. 91 del D.Lgs 159/2011, mediante la consultazione della Banca dati ai sensi degli articoli 96 e 97 del citato decreto legislativo n. 159 del 2011.
Qualora in luogo della documentazione di cui al comma 2, in forza di specifiche disposizioni dell'ordinamento giuridico, possa essere sufficiente l'idonea iscrizione nell'Elenco di fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa operanti nei settori maggiormente esposti a rischio di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 1, comma 52 della L. n. 190/2012 (cd. White List) tenuta dalla competente Prefettura -Ufficio Territoriale di Governo, nella sezione pertinente, la stessa documentazione è sostituita dall'accertamento della predetta iscrizione ai sensi dell'art. 1, comma 52-bis della citata legge**.**

Art. 20 – RISERVE E RECLAMI

Tutte le riserve ed i reclami che l'Impresa riterrà opportuno avanzare a tutela dei propri interessi dovranno essere presentati alla Stazione Appaltante con motivata documentazione, per iscritto, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 21 – EVENTUALI SERVIZI E PROVVISTE IN ECONOMIA

Qualora vi fossero necessità straordinarie legate ad interventi imprevisti e/o urgenti la ditta appaltatrice ha il dovere di assicurare la propria immediata disponibilità al servizio, sulla base dei prezzi offerti, nell'ambito delle disposizioni impartite dal Responsabile Servizio Raccolta e Trasporto o suo collaboratore.

Art. 22 – OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L’affidatario deve comunicare ad Aimag S.p.A.:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all’appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto. In occasione di ogni pagamento all’appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell’assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

Art. 23 – SPESE CONTRATTUALI

Il contratto relativo allo svolgimento dei servizi oggetto del presente Capitolato verrà stipulato nella forma di scrittura privata.

Tale scrittura privata, relativa ad operazioni soggette all’imposta sul valore aggiunto, sarà soggetta a registrazione solo in caso d’uso ai sensi dell’art. 5 comma 2 del testo unico delle disposizioni concernenti l’imposta di registro (D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131).

Le spese di registrazione saranno a carico della parte che vorrà provvedere alla registrazione.

Saranno invece a carico dell’Impresa appaltatrice tutte le spese di qualsiasi tipo, dirette ed indirette, inerenti e conseguenti al contratto, stesura dei documenti in originale e copie, spese postali per comunicazioni d’ufficio da parte della Stazione Appaltante, spese di notifica e simili.

Art. 24 – FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere nell’esecuzione del Contratto che non si siano potute definire in via amministrativa a norma del precedente comma, sarà competente il Foro di Modena.

Art. 25 – RIFERIMENTO ALLA LEGGE

Per quanto non previsto nel presente capitolato si fa riferimento alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Art. 26 – CODICE ETICO E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L’Aggiudicatario dovrà dichiarare di aver letto il Codice Etico (https://www.aimag.it/chi-siamo/societa-trasparente/disposizioni-generali/atti-generali/) adottato da Aimag in esecuzione del D.Lgs. 231/2001. L’Aggiudicatario dovrà dichiarare altresì di aderire ai principi in esso contenuti e di impegnarsi a rispettare le regole previste dal Codice medesimo, nella misura in cui le stesse siano applicabili al suo personale.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, riguardante la tutela dei dati personali, si comunica che le informazioni personali (dati anagrafici, codice fiscale, partita IVA, stato di famiglia, carichi pendenti, informazioni in merito alla normativa antimafia) richieste per la sottoscrizione dei contratti di appalto, sono utilizzate da AIMAG esclusivamente per la gestione dei suddetti rapporti, secondo gli obblighi di legge.
Si precisa che:

1. la raccolta dei dati richiesti è necessaria per la sottoscrizione dei contratti di appalto;
2. i dati suddetti verranno utilizzati esclusivamente da AIMAG o suoi incaricati, non saranno diffusi o comunicati al di fuori dei casi previsti dalla legge e con le modalità consentite;
3. sul trattamento dei dati personali, la persona fisica ha facoltà di esercitare i diritti previsti dal citato Regolamento UE 2016/679;

PARTE SECONDA – NORME PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Art. 27 – DOMICILIO E RECAPITO DELL'IMPRESA

L'impresa appaltatrice al momento dell'affidamento del servizio dovrà stabilire una sede operativa ubicata entro un raggio di 60 km dal centro del bacino dei Comuni serviti da Aimag S.p.A. (identificato nel Comune di Medolla) nella quale dovranno essere presenti sistemi e dotazioni di sicurezza, spogliatoi, servizi igienici per gli operatori, area dedicata al rimessaggio dei propri mezzi di lavoro ed un ufficio di sicuro recapito provvisto di telefono, di fax e di posta elettronica.
Tale sede ha il fine di garantire in modo capillare ed efficiente la presenza operativa su tutto il territorio oggetto del servizio.

Qualora l'impresa appaltatrice non disponga della sede operativa, dovrà presentare una dichiarazione con la quale si impegna, in caso di aggiudicazione, di dotarsi di una sede con le caratteristiche di cui sopra, entro la data di inizio servizio, pena la revoca dell'aggiudicazione e risoluzione del contratto.
L'Impresa Appaltatrice dovrà anche provvedere a nominare il **Responsabile Operativo**, rappresentante dell'Impresa stessa, nei rapporti con il Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante, al fine della organizzazione del servizio.

Gli estremi del recapito dell'Impresa appaltatrice ed il nominativo del Responsabile Operativo dovranno essere comunicati al Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante, dall'Impresa appaltatrice in forma scritta. **La nomina del Responsabile Operativo dovrà essere controfirmata** dallo stesso **per accettazione**.

Il Responsabile Operativo dovrà sempre garantire la propria disponibilità per problematiche, comunicazioni, necessità di qualsivoglia natura correlate ai servizi; egli sarà tenuto a comunicare alla Stazione Appaltante i **propri recapiti telefonici,** al fine di consentire alla Stazione Appaltante di contattarlo **durante gli orari d'ufficio su 6 giorni alla settimana per ogni evenienza o comunicazione di servizio.** Il Responsabile Operativo non dovrà in alcun modo svolgere mansioni di tipo operativo nell'ambito dello svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto (per es. autista, meccanico ecc.…)

In caso di assenza o di impedimento del Responsabile Operativo sarà cura dell'Impresa Appaltatrice indicare per iscritto un'altra persona che lo sostituisca a tutti gli effetti.

In particolare, il **Responsabile Operativo** ha il compito di:

a) **Organizzare e dirigere l'impiego del personale dell'Impresa;**
b) **Garantire il rispetto delle norme contrattuali inerenti l'esecuzione del servizio appaltato.**

La Stazione Appaltante potrà sempre richiedere la sostituzione del Responsabile Operativo quando questi non si attenga ai compiti sopra elencati o quando, per qualsiasi motivo, non lo ritenga persona affidabile.

Art. 28 – INTERVENTI NON PREVISTI

Qualora dovessero occorrere interventi non previsti nel presente Capitolato Speciale, l'impresa appaltatrice avrà l'obbligo di eseguirli; il relativo compenso sarà concordato prima dell'esecuzione degli interventi stessi.

Art. 29 – ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELL'IMPRESA

Sono a carico dell'impresa appaltatrice gli oneri e gli obblighi, nonché le seguenti responsabilità:

a) Eseguire le prestazioni appaltate in nome proprio, con organizzazione dei mezzi e del personale necessari e con gestione a proprio rischio.
b) Qualsiasi evento che impedisca all'impresa appaltatrice il regolare svolgimento delle prestazioni deve essere immediatamente comunicato dal Responsabile operativo dell'impresa al Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante ai fini dell'eventuale differimento dei termini contrattuali o della sospensione temporale dei lavori.
c) La prestazione di mano d'opera, nonché l'approvvigionamento dei prodotti e delle attrezzature necessarie all'espletamento delle prestazioni.
d) La riparazione di eventuali guasti conseguenti le prestazioni in oggetto, nonché il risarcimento dei danni che da tali guasti potessero derivare.
e) Lo svolgimento delle prestazioni appaltate oggetto del presente Capitolato Speciale in qualsiasi condizione di traffico o in condizioni climatiche avverse.
f) L'adozione, nell'esecuzione di tutti gli interventi, dei procedimenti e delle cautele previste dalle norme sulla sicurezza in vigore necessarie a garantire il rispetto delle proprietà della Stazione Appaltante, nonché la vita e l'incolumità del suo personale comunque addetto al servizio e dei terzi; a tal fine sarà a carico dell'impresa appaltatrice la predisposizione di tutte le norme di profilassi e di prevenzione sanitaria (es. vaccinazioni antitetaniche ed antitifiche) volte a tutelare il personale dell'impresa appaltatrice. L'impresa appaltatrice non potrà richiedere compensi aggiuntivi per gli oneri sostenuti per il rispetto delle normative in materia di sicurezza avendo in sede di offerta valutato tutti gli adempimenti necessari per lo svolgimento delle prestazioni nel rispetto delle norme del presente Capitolato d'Appalto e della normativa vigente.
g) L'adozione, nell'esecuzione di tutti gli interventi, dei procedimenti e delle cautele previste dalle norme sulla protezione ambientale in vigore necessarie a garantire il rispetto dell'ambiente, delle comunità ed in generale di tutti i portatori d'interesse.
h) L'impiego di personale di assoluta fiducia e di provata riservatezza in qualità sufficiente al fine di garantire la perfetta esecuzione delle prestazioni; detto personale dovrà essere munito di un evidente distintivo preventivamente autorizzato dal Referente Tecnico della Stazione Appaltante; l'elenco del personale impiegato per l'esecuzione dell'appalto, sia di quello alle proprie dipendenze che di quello alle dipendenze di eventuali subappaltatori, con l'indicazione degli estremi dei documenti di identificazione, dovrà essere comunicato al Referente Tecnico della Stazione Appaltante prima dell'inizio delle prestazioni e comunque ad ogni sostituzione ed integrazione.
i) Il rispetto delle prescrizioni riguardanti la normativa sul lavoro, i turni, il riposo a seguito di lavoro festivo e notturno e i versamenti dei vari contributi.
j) L'osservanza documentata delle vigenti norme in materia di assicurazioni del personale contro gli infortuni sul lavoro, la disoccupazione involontaria, l'invalidità e la vecchiaia, la tubercolosi, ecc …
k) L'osservanza documentata delle disposizioni di legge in vigore sull'assunzione obbligatoria degli invalidi civili, di guerra, dei profughi, disoccupati, ecc …
l) L'impresa appaltatrice dovrà garantire la continua disponibilità dei mezzi richiesti nel presente Capitolato per lo svolgimento delle prestazioni appaltate e risponderà interamente per ogni difetto dei ed attrezzature impiegati nell'espletamento delle prestazioni, nonché dei conseguenti eventuali danni a persone o cose per l'intera durata dell'appalto, sollevando Aimag S.p.A. da ogni e qualsiasi responsabilità a riguardo.
m) I lavori dovranno essere eseguiti a regola d'arte, con la massima diligenza e cura; l'impresa appaltatrice è responsabile del buon andamento delle prestazioni, del materiale avuto in consegna e della disciplina dei propri dipendenti.
n) L'impresa appaltatrice è responsabile di qualsiasi danno o molestia a cose e/o persone che dovesse verificarsi durante ed in conseguenza alle prestazioni da espletare e ad ogni attività collegata nonché di danni causati da versamenti e/o perdite di materiali durante il trasporto effettuato con mezzi impiegati dall'impresa appaltatrice nello svolgimento delle prestazioni appaltate; l'impresa appaltatrice ha l'obbligo di segnalare al Referente Tecnico della Stazione Appaltante qualsiasi danneggiamento e/o deterioramento delle attrezzature presenti nelle aree interessate dalle prestazioni. Nel caso di danneggiamenti causati dal personale e/o dai mezzi utilizzati dall'impresa appaltatrice, questa dovrà provvedere al rimborso delle spese

sostenute dalla Stazione Appaltante o da altra ditta incaricata alle prestazioni di manutenzione.

o) L'impresa appaltatrice dovrà rendere edotti i propri operatori dei rischi specifici connessi alle prestazioni, compresi quelli relativi all'utilizzo di mezzi e/o attrezzature; poiché le prestazioni oggetto del presente Capitolato vengono svolte in luoghi pubblici, gli operatori dovranno operare con modalità tali da ridurre al minimo eventuali disagi ai cittadini (rumori, imbrattamento della proprietà altrui o di cose o personali, ostacoli della viabilità, ecc …).
p) Qualora l'impresa appaltatrice produca rifiuto in ragione dello svolgimento della propria attività oggetto del presente appalto è tenuta a gestire le operazioni di smaltimento del rifiuto nello scrupoloso rispetto della normativa vigente ed a fornire evidenza al Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante su espressa richiesta.
q) Il ripristino delle condizioni di normalità e sicurezza in seguito a dispersione di liquami e di rifiuti di vario genere provocati da perdite meccaniche e/o di carico causate dall'impresa appaltatrice con conseguenti imbrattamenti delle aree in cui viene svolto il servizio.
r) La trasmissione alla Stazione Appaltante di tutte le variazioni intervenute nell'iscrizione all'Albo Nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti relative allo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente Capitolato d'Appalto.
s) La trasmissione alla Stazione Appaltante dei piani individualizzati contenenti gli obiettivi (breve, medio e lungo termine) riferiti a ciascun lavoratore svantaggiato impiegato nell'appalto, ai sensi di quanto previsto all'art. 4 della L. 381/91, e il **successivo aggiornamento con periodicità mensile**, delle valutazioni e del monitoraggio periodico del raggiungimento degli obiettivi di cui sopra.

In caso di abbandono o sospensione ed in genere per ogni inosservanza degli obblighi e delle condizioni dettate dal presente Capitolato Speciale d'Appalto, la Stazione Appaltante potrà sostituirsi all'impresa appaltatrice per l'esecuzione d'ufficio delle prestazioni, con rivalsa delle spese sull'impresa appaltatrice e ciò indipendentemente dalle sanzioni a questi applicabili, oltre al risarcimento dei danni.

Art. 30 – ACCETTAZIONE, QUALITA' E IMPIEGO DEI MATERIALI, DELLE ATTREZZATURE E DEGLI AUTOMEZZI NECESSARI PER L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

Le attrezzature, i macchinari, gli utensili, i materiali e gli eventuali mezzi da impiegarsi nell'esecuzione delle prestazioni, saranno a carico dell'impresa appaltatrice che sarà altresì responsabile per qualsiasi danno che venisse arrecato a persone e cose dai propri dipendenti nello svolgimento delle prestazioni. I materiali occorrenti per l'esecuzione delle prestazioni saranno approvvigionati dall'impresa appaltatrice. Resta inteso che la Stazione Appaltante, si riserva la facoltà di richiedere la sostituzione di quei prodotti che si riscontrassero qualitativamente non soddisfacenti, nocivi o dannosi per l'ambiente alle persone e alle cose, nonché la sostituzione di eventuali macchinari rumorosi o non conformi alla normativa vigente.

Le prestazioni appaltate non dovranno essere sospese, neanche parzialmente, in caso di indisponibilità seppur momentanea di automezzi e attrezzature, che eventualmente dovranno essere sostituiti con altri aventi analoghe caratteristiche.
In particolare, l'impresa appaltatrice dovrà garantire per tutta la durata dell'appalto, la continua disponibilità in efficienza di quanto necessario.

Le attrezzature e i mezzi impiegati per le prestazioni dovranno essere in perfetto stato di efficienza tecnica ed estetica, dovranno essere costantemente puliti ed igienizzati e perfettamente rispondenti alle norme di legge. Tutti gli oneri per la corretta e regolare pulitura ed igienizzazione mezzi delle attrezzature restano a carico dell'impresa appaltatrice.

La Stazione Appaltante si riserva insindacabilmente il diritto di non ammettere od escludere dall'appalto automezzi, mezzi d'opera ed attrezzature ritenuti non rispondenti alle caratteristiche di cui al punto precedente, oltre che alle normative in vigore, soprattutto in materia di rumore e sicurezza, mediante comunicazione scritta. Detti automezzi, mezzi d'opera ed attrezzature po-

tranno riprendere le prestazioni solo dopo il ripristino e la verifica del Referente Tecnico della Stazione Appaltante.

Art. 31 – PERSONALE IMPIEGATO NELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'Impresa appaltatrice dovrà impiegare personale in numero e qualifica tali da garantire la regolarità ed il corretto svolgimento del servizio.

L'Impresa appaltatrice dovrà comunicare al Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante:

a) Il CCNL applicato al personale impiegato nel servizio;
b) L'elenco nominativo del personale impiegato e le relative qualifiche;
c) L'elenco delle persone incaricate nella gestione delle emergenze;
d) Preventivamente le sostituzioni del personale.

L'Impresa appaltatrice, relativamente al personale impiegato nello svolgimento del servizio, inclusi gli eventuali soci-lavoratori:
- Dovrà applicare un trattamento economico e normativo non inferiore a quanto previsto dai contratti collettivi vigenti nel settore e nella zona di svolgimento dei servizi;
- Dovrà provvedere altresì a tutti gli obblighi retributivi, contributivi ed assicurativi previsti dalle vigenti leggi e dai contratti collettivi;
- Dovrà provvedere all'inserimento di lavoratori disabili secondo le disposizioni della L. 13/03/1999 n. 68;
- Dovrà provvedere a formare ed informare il personale relativamente ai rischi specifici che possono verificarsi durante l'esecuzione dei servizi e alle misure di protezione e prevenzione da adottare;
- Dovrà provvedere a formare ed informare il personale relativamente agli aspetti ambientali che verranno comunicati dalla Stazione Appaltante;
- Dovrà provvedere a sostituire tempestivamente il personale indesiderato a causa del comportamento tenuto nei confronti dell'utenza e/o del personale della Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante è estranea ad ogni controversia che dovesse insorgere tra L'Impresa appaltatrice ed il personale impiegato nel servizio.

Art. 32 – CONTROLLI DA PARTE DELLA STAZIONE APPALTANTE

Al Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante, o suo incaricato, è demandato il compito di effettuare tutti i necessari controlli dei lavori affinché gli stessi siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al contratto.
In particolare il Responsabile Tecnico della Stazione Appaltante, o suo incaricato, ha il compito di:
- Impartire, tramite apposite, "disposizioni di servizio" le necessarie istruzioni e prescrizioni tecniche all'impresa appaltatrice.
- Controllare, durante l'esecuzione delle prestazioni, la piena rispondenza dell'operato dell'impresa appaltatrice alle disposizioni previste dal presente Capitolato.
- Provvedere, attraverso l'ausilio di specifiche check list, alla verifica dell'idoneità tecnico-professionale dell'impresa appaltatrice.
- Vigilare sulla qualità delle prestazioni svolte dall'impresa appaltatrice e accertarne la conformità alle buone regole d'arte.
- Ordinare, se ricorrono le condizioni, la sospensione e la ripresa delle prestazioni.
- Il Referente Tecnico della Stazione Appaltante ed i tecnici da questi incaricati avranno diritto di accedere in qualsiasi momento nelle zone/aree di intervento in cui opera l'impresa appaltatrice per effettuare i controlli ritenuti necessari.

- Il Referente Tecnico della Stazione Appaltante ed i tecnici da questi incaricati avranno diritto di accedere in qualsiasi momento ai documenti che attestino la corretta gestione ambientale da parte dell'impresa appaltatrice per effettuare i controlli ritenuti necessari.
- Il Referente Tecnico della Stazione Appaltante potrà documentare per iscritto il controllo effettuato.
- Tutte le incombenze relative alla gestione dei lavori e delle squadre, alla sorveglianza sul rispetto delle norme sulla sicurezza e di quanto previsto dal piano di sicurezza presentato dall'impresa appaltatrice, sono di esclusiva competenza e responsabilità dell'impresa appaltatrice.

PARTE TERZA – NORME TECNICHE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Art. 33 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Modalità di svolgimento del servizio di spazzamento nei Comuni in gestione ad Aimag S.p.A.:

SERVIZI OBBLIGATORI

COMUNE	DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	TIPOLOGIA SPAZZAMENTO	U.M.	Quantità annua
CAMPOGALLIANO	Pulizia contenitori stradali indumenti usati	con Autocarro	€/h	104
CAMPOGALLIANO	Pulizia Mercato	con porter	€/h	78
CAMPOGALLIANO	Pulizia Mercato	manuale	€/h	78
CAMPOGALLIANO	Zona A	con porter	€/h	1092
CAMPOGALLIANO	Zona B	con porter	€/h	624
CAMPOGALLIANO	Zona C	con porter	€/h	624
CAMPOGALLIANO	Raccolta ingombranti	con Autocarro ingombranti	€/h	104
CAMPOGALLIANO	Zona Dogana	con porter	€/h	1248
CARPI	Spazzamento zona A	manuale	€/h	1872
CARPI	Spazzamento zona C	manuale	€/h	1911
CARPI	Spazzamento zona D	con mezzo	€/h	1872
CARPI	Spazzamento zona E	con mezzo	€/h	312
CARPI	Spazzamento zona E	manuale	€/h	416
CARPI	Sapzzamento zona F	con mezzo	€/h	728
CARPI	Spazzamento zona 05	manuale	€/h	1872
CARPI	Pulizia parchi potenziato domenicale	con porter	€/h	208
CARPI	Pulizia parchi	con porter	€/h	1631,5
CARPI	Raccolta ingombranti	con Autocarro ingombranti	€/h	605
CAVEZZO	Pulizia parchi e vuotamento cestini	con porter	€/h	1508
CONCORDIA	Pulizia contenitori stradali indumenti usati	con Autocarro	€/h	52
MIRANDOLA	Spazzamento con Motocarro	con porter	€/h	1976
MIRANDOLA	Pulizia contenitori stradali indumenti usati	con Autocarro	€/h	325
MIRANDOLA	Presidio pulizia mercato sabato	manuale	€/h	416
NOVI DI MODENA	Spazzamento con Motocarro	con mezzo	€/h	1313
NOVI DI MODENA	Spazzamento manuale	manuale	€/h	1157
NOVI DI MODENA	Raccolta ingombranti	con Autocarro ingombranti	€/h	30
SAN POSSIDONIO	Pulizia contenitori stradali indumenti usati	con Autocarro	€/h	26
SOLIERA	Pulizia contenitori stradali indumenti usati	con Autocarro	€/h	182
SOLIERA	Pulizia post mercato con soffione	con porter	€/h	286
SOLIERA	Centro Storico e Pulizia Parchi (punti 1.A, 1.B, 2 dell'allegato 1)	con porter	€/h	1534
SOLIERA	Vuotamento carrellati vetro cs soliera (punto 1.C dell'allegato 1)	con autocarro	€/h	26
SOLIERA	Raccolta domiciliare presso sedi comunali	con Autocarro	€/h	52
SOLIERA	Raccolta pile	con Autocarro	€/h	24
SOLIERA	Raccolta Ingombranti	con Autocarro ingombranti	€/h	104
CAMPOSANTO	Raccolta Pile e Farmaci	con Autocarro	€/h	18
SAN FELICE S/P	Mercati	manuale	€/h	156
SAN FELICE S/P	Mercati	con porter	€/h	156
SAN FELICE S/P	Raccolta Pile e Farmaci	con Autocarro	€/h	50
SAN FELICE S/P	Spazzamento manuale di preparazione al meccanizzato Raccolta Foglie Viale Campi	manuale	€/h	78
SAN POSSIDONIO	Spazzamento delle strade, piazze, parcheggi, pulizia parchi e svuotamento cestini	con porter	€/h	364
SAN POSSIDONIO	Raccolta Ingombranti	con Autocarro ingombranti	€/h	42
SAN POSSIDONIO	Raccolta pile e farmaci	con Autocarro	€/h	24
SAN PROSPERO S/S	Spazzamento delle strade, piazze, parcheggi, pulizia parchi e svuotamento cestini	con porter	€/h	624
SAN PROSPERO S/S	Raccolta pile	con Autocarro	€/h	24
SAN FELICE S/P	Spazzamento delle strade, piazze, parcheggi, pulizia parchi e svuotamento cestini	con porter	€/h	2340
SAN FELICE S/P	Spazzamento delle strade, piazze, parcheggi, pulizia parchi e svuotamento cestini	manuale	€/h	468
CAMPOSANTO	Spazzamento delle strade, piazze, parcheggi, pulizia parchi e svuotamento cestini	con porter	€/h	624
CAMPOGALLIANO	Raccolta ingombranti	manuale	€/h	104
CARPI	Raccolta ingombranti	manuale	€/h	605
NOVI DI MODENA	Raccolta ingombranti	manuale	€/h	30
SOLIERA	Raccolta Ingombranti	manuale	€/h	104
SAN POSSIDONIO	Raccolta Ingombranti	manuale	€/h	42

COMUNE	DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	TIPOLOGIA SPAZZAMENTO	U.M.	Quantità annua
TUTTI I COMUNI	Pulizia Fossi - Urbano	con Autocarro	€/km	96
TUTTI I COMUNI	Pulizia Fossi - Forese	con Autocarro	€/km	166

Sarà inoltre facoltà di Aimag S.p.A modificare il suddetto elenco, aggiungendo/togliendo ore/zone di lavoro per sopravvenute esigenze tecnico/organizzative.

SERVIZI OPZIONALI

COMUNE	DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	TIPOLOGIA SPAZZAMENTO	U.M.	Quantità annua
CAMPOGALLIANO	Spazzamento manuale di preparazione al meccanizzato	manuale	€/h	222
CAMPOGALLIANO	Zona Laghi	con Autocarro	€/h	495
CAMPOGALLIANO	Zona Laghi Festivo	con Autocarro	€/h	121
CAMPOGALLIANO	Pulizia del territorio	con Autocarro	€/h	52
CAMPOGALLIANO	Pulizia del territorio	con porter	€/h	624
CAMPOGALLIANO	Eventi e manifestazioni	con Autocarro	€/h	66
CAMPOSANTO	Eventi e manifestazioni	con Autocarro	€/h	12
CAMPOSANTO	Pulizia dei parchi mesi estivi (intensificazione pulizia)	con porter	€/h	120
CAMPOSANTO	Spazzamento manuale di preparazione al meccanizzato	manuale	€/h	90
CAMPOSANTO	Raccolta Ingombranti	con Autocarro ingombranti	€/h	39
CAMPOSANTO	Raccolta Ingombranti	manuale	€/h	39
CARPI	Pulizia parchi potenziato domenicale	con porter	€/h	208
CARPI	Pulizia contenitori stradali indumenti usati	con Autocarro	€/h	702
CARPI	Spazzamento manuale di preparazione al meccanizzato	manuale	€/h	1250
CARPI	Pulizia parchi	con porter	€/h	936
CARPI	Svuotamento cestini tripartiti	con porter	€/h	3250
CARPI	Eventi e manifestazioni	con Autocarro	€/h	60
CAVEZZO	Spazzamento manuale di preparazione al meccanizzato	manuale	€/h	150
CAVEZZO	Raccolta Ingombranti	con Autocarro ingombranti	€/h	78
CAVEZZO	Eventi e manifestazioni	con Autocarro	€/h	12
CAVEZZO	Raccolta Ingombranti	manuale	€/h	78
CONCORDIA	Spazzamento manuale di preparazione al meccanizzato	manuale	€/h	105
CONCORDIA	Raccolta Pile e Farmaci	con Autocarro	€/h	24
CONCORDIA	Spazzamento manuale + cestini	con porter	€/h	130
CONCORDIA	Raccolta Ingombranti	con Autocarro ingombranti	€/h	52
CONCORDIA	Eventi e manifestazioni	con Autocarro	€/h	34
CONCORDIA	Raccolta Ingombranti	manuale	€/h	52
MEDOLLA	Spazzamento manuale di preparazione al meccanizzato	manuale	€/h	125
MEDOLLA	Pulizia parchi e vuotamento cestini	con porter	€/h	208
MEDOLLA	Pulizia mercato settimanale	con porter	€/h	260
MEDOLLA	Pulizia dei parchi mesi estivi (intensificazione pulizia)	con porter	€/h	80
MEDOLLA	Raccolta rifiuti abbandonati	con Autocarro	€/h	52
MEDOLLA	Raccolta pile e farmaci	con Autocarro	€/h	24
MEDOLLA	Eventi e manifestazioni	con Autocarro	€/h	12
MEDOLLA	Raccolta Ingombranti	con Autocarro ingombranti	€/h	156
MEDOLLA	Raccolta Ingombranti	manuale	€/h	156

COMUNE	DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	TIPOLOGIA SPAZZAMENTO	U.M.	Quantità annua
MIRANDOLA	Spazzamento manuale di preparazione al meccanizzato	manuale	€/h	500
MIRANDOLA	Svuotamento cestini tripartiti	con porter	€/h	1705
MIRANDOLA	Servizi Stagionali	con porter	€/h	312
MIRANDOLA	Raccolta Ingombranti	con Autocarro ingombranti	€/h	364
MIRANDOLA	Eventi e manifestazioni	con Autocarro	€/h	60
MIRANDOLA	Raccolta Ingombranti	manuale	€/h	364
NOVI DI MODENA	Spazzamento manuale di preparazione al meccanizzato	manuale	€/h	600
NOVI DI MODENA	Eventi e manifestazioni	con Autocarro	€/h	16
SAN FELICE S/P	Pulizia dei parchi mesi estivi (intensificazione pulizia)	manuale	€/h	168
SAN FELICE S/P	Pulizia dei parchi mesi estivi (intensificazione pulizia)	con porter	€/h	168
SAN FELICE S/P	Spazzamento manuale di preparazione al meccanizzato	manuale	€/h	270
SAN FELICE S/P	Eventi e manifestazioni	con Autocarro	€/h	18
SAN FELICE S/P	Svuotamento cestini tripartiti	con porter	€/h	600
SAN FELICE S/P	Raccolta Ingombranti	con Autocarro ingombranti	€/h	104
SAN FELICE S/P	Raccolta Ingombranti	manuale	€/h	104
SAN POSSIDONIO	Pulizia dei parchi mesi estivi (intensificazione pulizia)	con porter	€/h	20
SAN POSSIDONIO	Spazzamento manuale di preparazione al meccanizzato	manuale	€/h	150
SAN POSSIDONIO	Raccolta rifiuti abbandonati	con Autocarro	€/h	30
SAN POSSIDONIO	Eventi e manifestazioni	con Autocarro	€/h	12
SAN POSSIDONIO	Svuotamento cestini tripartiti	con porter	€/h	150
SAN PROSPERO S/S	Spazzamento manuale di preparazione al meccanizzato	manuale	€/h	35
SAN PROSPERO S/S	Pulizia dei parchi mesi estivi (intensificazione pulizia)	con porter	€/h	40
SAN PROSPERO S/S	Raccolta rifiuti abbandonati	con Autocarro	€/h	48
SAN PROSPERO S/S	Eventi e manifestazioni	con Autocarro	€/h	12
SAN PROSPERO S/S	Raccolta Ingombranti	con Autocarro ingombranti	€/h	52
SAN PROSPERO S/S	Raccolta Ingombranti	manuale	€/h	52
SOLIERA	Spazzamento manuale di preparazione al meccanizzato	manuale	€/h	250
SOLIERA	Pulizia Parchi (estivo)	con porter	€/h	160
SOLIERA	Spazzamento manuale	con porter	€/h	572
SOLIERA	Svuotamento cestini tripartiti	con porter	€/h	785
SOLIERA	Eventi e manifestazioni	con Autocarro	€/h	40

COMUNE	DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	TIPOLOGIA SPAZZAMENTO	U.M.	Quantità annua
TUTTI I COMUNI	Pulizia Fossi - Urbano	con Autocarro	€/km	43
TUTTI I COMUNI	Pulizia Fossi - Forese	con Autocarro	€/km	84

COMUNE	DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	TIPOLOGIA SPAZZAMENTO	U.M.	Quantità annua
CARPI	Lavaggio colonne, portici per un h non superiore di 50 cm	con porter con lancia	Num	390

Si precisa che Aimag S.p.A. si riserva la facoltà di attivare anche solo in parte i servizi opzionali sopra descritti, in quanto dipendenti dalle esigenze delle Amministrazioni Comunali.

Per i Comuni opzionali sopra indicati, le zone di lavoro verranno strutturate sulla base delle modalità e dei turni di lavoro previsti nei servizi obbligatori. Le date di avvio dei servizi opzionali saranno comunicate all'impresa appaltatrice con congruo preavviso.

A) OPERAZIONI DI SPAZZAMENTO MANUALE

1) Le operazioni di spazzamento manuale di norma saranno effettuate con cadenza giornaliera dal lunedì al sabato nei punti elencati "nell' Allegato 1".
2) Per lo svolgimento del servizio, normalmente deve essere impiegato un operatore dotato di specifico mezzo per gli spostamenti, esso potrà essere affiancato da un secondo operatore che svolge la sola mansione di spazzamento manuale (vedi Allegato 1) in caso di necessità.
3) Tale servizio prevede lo spazzamento e la raccolta manuale di rifiuti (grossolani, come bottiglie di plastica e cartacce e minuterie, come mozziconi di sigaretta) presenti nelle strade ed annessi camminamenti e marciapiedi di vie cittadine; mantenimento di aiuole ed aree verdi annesse, incroci, piste ciclabili, parcheggi e fossi; svuotamento dei cestini monoraccolta/tripartiti e dei cestini per la raccolta delle deiezioni canine, compreso inserimento sacco all'interno dei cestini stessi a seguito dello svuotamento.

4) Nel caso di cestini tripartiti (carta/cartone, imballaggi in plastica e in metallo e rifiuto indifferenziato), l'operatore addetto dovrà provvedere allo svuotamento mantenendo separate le diverse frazioni di rifiuto raccolte.
5) Eventuale raccolta e binatura delle foglie caduta sui vialetti e pulizie stagionali preordinate.
6) Rimozione di vetro, lattine e contenitori in plastica per liquidi, carta e cartone ed altri rifiuti monomateriali abbandonati su suolo pubblico ed in prossimità dei contenitori per la raccolta differenziata.
7) Rimozione e pulizia delle deiezioni animali.
8) L'operatore deve essere dotato di adeguate attrezzature per provvedere alle pulizie:
   - Pinza per interventi puntuali e/o per la raccolta di materiale posizionato nell'erba alta.
   - Scopa di materiale adeguato per accumulare i rifiuti.
   - Scopa metallica per eventuali rifiuti su manti erbosi.
   - Paletta per raccogliere ed insaccare i rifiuti.
   - Utilizzo vestiario previsto dalla normativa specifica e dal nuovo codice della strada.
   - Utilizzo dispositivi di protezione individuale specifici.
9) Tutti i turni di pulizia che cadranno in giorni festivi non lavorativi, dovranno essere comunque garantiti: le festività del 25 aprile, 1° maggio, 2 giugno, 15 agosto, 1° novembre, 8 dicembre, 6 gennaio se dovessero cadere in giorni infrasettimanali compresi tra martedì e venerdì, saranno considerate NON lavorative ma il turno di servizio dovrà essere comunque garantito (anticipandolo il giorno precedente e/o posticipandolo il giorno successivo)
10) Nel caso si verifichino n. 2 festività consecutive infrasettimanali es. 25 dicembre e 26 dicembre, Pasqua e Lunedì di Pasqua, una delle due festività dovrà essere LAVORATIVA: sarà l'impresa appaltatrice a definire quale dei due giorni festivi sarà lavorativo.
11) I rifiuti raccolti nello svolgimento del servizio se rifiuti differenziati dovranno essere introdotti prioritariamente all'interno del contenitore dedicato (se presente); in tutti gli altri casi il rifiuto dovrà essere raccolto e trasportato dall'impresa nei siti indicati da Aimag S.p.A.
12) Gli operatori devono, qualora vengano rinvenute delle siringhe durante lo spazzamento manuale, raccoglierle utilizzando pinze ed idonei dispositivi di protezione individuale specifici, riporle all'interno dell'apposito contenitore fornito da Aimag S.p.A. e conferirle presso il contenitore posto all'esterno delle sedi Aimag S.p.A. di via J. Watt, 2/4 – 41012 Carpi (MO) e via Maestri del Lavoro, 38 – 41037 Mirandola (MO).

La Stazione Appaltante, in accordo con le Amministrazioni Comunali, si riserva di trasformare il servizio (da cestini monoraccolta per la raccolta del rifiuto non recuperabile in cestini multiraccolta per la raccolta dei rifiuti differenziati di carta, imballaggi in plastica e in metallo, e non recuperabile) per rispettare i Criteri Ambientali Minimi e di inserire cestini dedicati alle deiezioni canine da trattare come rifiuto non recuperabile.
Questa trasformazione prevede che le diverse frazioni di rifiuto siano tenute distinte e conferite presso il Centro di Raccolta del Comune di riferimento e/o in altro sito indicato dalla Stazione Appaltante comunque rientrante nel Comune di espletamento del servizio.

È facoltà della Stazione Appaltante, a fronte del progetto di trasformazione del servizio sopra descritto, riacquisire zone obbligatorie di svuotamento cestini monoraccolta nei Comuni del presente Appalto.

SPAZZAMENTO MANUALE DI PREPARAZIONE AL MECCANIZZATO

Le prestazioni di spazzamento manuale di preparazione al meccanizzato consistono nell'insieme delle attività elencate all'art. 33 lettera A), in particolare:
Spazzamento manuale di preparazione alle aree interessate effettuato normalmente con scopa o attrezzature motosoffianti, con cui l'operatore rimuove il rifiuto presente sul suolo ovvero sulla totale estensione delle aree indicate da Aimag S.p.A. e lo predispone a terra per la successiva asportazione dal suolo mediante spazzatrice.

L'attività di spazzamento manuale di preparazione prevista si deve coniugare secondo orari e modalità coerenti con le attività meccanizzate svolte dai mezzi operativi e dal personale Aimag S.p.A., secondo programmi di lavoro predefiniti con organizzazione autonoma e indipendente.

L'eventuale utilizzo di motosoffiante dovrà avvenire con le modalità di seguito riportate.

Si precisa che gli eventuali apparecchi motosoffianti utilizzati dovranno essere sempre di ultima generazione e quindi conformi alle direttive vigenti, a bassa emissione sonora per l'inquinamento acustico ed il getto d'aria deve essere opportunamente canalizzato in modo da limitare al massimo gli impatti ambientali.

La pulizia delle strade mediante soffiatori deve essere eseguita considerando sia l'impatto acustico che tali strumenti presentano, sia le problematiche ambientali relative al sollevamento di polveri, dovuto al funzionamento dell'attrezzatura stessa. Il loro utilizzo deve comunque essere sempre effettuato in abbinamento al servizio di spazzamento meccanizzato, che ha la funzione di aspirare il rifiuto accumulato dai soffiatori in posizioni raggiungibili dagli organi lavoranti della spazzatrice.
Per ridurre gli impatti ambientali, soprattutto il rumore e la dispersione di polveri, e quindi con lo scopo di rendere il servizio meno impattante per il cittadino e più sicuro per l'operatore, devono essere rispettate le seguenti indicazioni:

- Utilizzo solo in fasce orarie concordate con Aimag S.p.A.
- Interruzione dell'utilizzo in presenza di persone.
- Utilizzo solo in presenza di una quantità elevata di rifiuto a terra (foglie, carta, ecc …).
- Indossare sempre idonei DPI.

L'attività della spazzatrice e dell'operatore a terra, dovrà essere svolta con coordinamento visivo tra gli operatori, in modo tale che l'operatore a terra, sia sempre posizionato davanti alla spazzatrice, in vista della stessa e ad una distanza di almeno 5 metri dalla macchina operatrice.

La velocità di lavoro della spazzatrice sarà a passo d'uomo.

Nel caso in cui sia necessario coordinarsi verbalmente, per chiarire determinate situazioni operative, la macchina operatrice dovrà essere spenta.

L'operatore che utilizza il soffiatore dovrà essere dotato di vestiario alta visibilità minimo cl.2 , scarpa di sicurezza e guanti da lavoro cat.II , altri D.P.I. come occhiali protettivi , mascherina FFP2, ed otoprotettori saranno funzione di quanto previsto dai singoli D.V.R. delle aziende coinvolte.

Nel caso in cui durante l'attività si avvicini all'area di lavoro un cittadino, l'attività di soffiatura dovrà essere interrotta.

L'operatore a terra svolgerà la propria attività evitando di esporsi al traffico veicolare, operando a bordo strada e dislocando le foglie verso il centro della strada.

Nel caso in cui la spazzatrice sia dotato di tubo aspirante, il suo utilizzo è riservato allo stesso conduttore della spazzatrice, che si fermerà in prossimità della zona di utilizzo.

L'attività dell'operatore a terra, non sarà comunque in nessun modo subordinata a quella della spazzatrice, non essendo l'autista della spazzatrice preposto dell'operatore a terra, secondo la definizione del D.lgs 81/08.

PULIZIA PARCHI AREE VERDI

Le operazioni di pulizia manuale dei parchi e delle aree verdi saranno effettuate con cadenza e nei punti elencati nell'Allegato 1.
Per lo svolgimento del servizio, normalmente deve essere impiegato un operatore dotato di specifico mezzo per gli spostamenti.
Il servizio prevede le seguenti modalità operative.
Svuotamento dei cestini e di altri contenitori porta rifiuti, pieni o prossimi al riempimento e sostituzione dei sacchetti a perdere. Nel caso di cestini multiraccolta, l'operatore addetto dovrà provvedere allo svuotamento mantenendo separate le diverse frazioni di rifiuto raccolte.
Rimozione dei rifiuti da aree giochi oggetto di particolare criticità igienica.

Rimozione dei rifiuti presenti a fianco e sotto le panchine, nei camminamenti pedonali, nell'area verde e negli accessi.
Rimozione e pulizia delle deiezioni animali.
Gli operatori devono, qualora vengano rinvenute delle siringhe durante lo spazzamento manuale, raccoglierle utilizzando pinze ed idonei Dispositivi di Protezione Individuale specifici, riporle all'interno del contenitore apposito fornito da Aimag S.p.A. e conferirle presso il contenitore posto all'esterno delle sedi Aimag S.p.A. di via Watt, 2/4 – 41012 Carpi (MO) e via Maestri del Lavoro, 38 – 41037 Mirandola (MO).
Raccolta differenziata delle varie tipologie di rifiuto (es. vetro, plastica/lattine, carta).
Pulizia fossati, siepi, parcheggi eventualmente presenti.
Pulizia del perimetro esterno dei parchi fino a 5 metri di distanza.
Binatura foglie secondo i tempi e le indicazioni dettate dal personale incaricato Aimag S.p.A.
L'uso di automezzi all'interno delle aree di pulizia è consentito purché transitino solo nei vialetti. Qualsiasi deroga deve essere preventivamente avvallata da Aimag S.p.A. In ogni caso non deve essere danneggiato il fondo dell'area e dei vialetti.
L'operatore deve essere dotato di adeguate attrezzature per provvedere alle pulizie:
Pinza per interventi puntuali e/o per la raccolta di materiale posizionate nell'erba alta.
Scopa di materiale adeguato per accumulare i rifiuti.
Scopa metallica per eventuali rifiuti su manti erbosi.
Paletta per raccogliere e insaccare i rifiuti.
Utilizzo vestiario previsto dalla normativa specifica e dal nuovo codice della strada.
Utilizzo dispositivi di protezione individuale specifici.
Tutti i turni di pulizia che cadranno in giorni festivi non lavorativi, dovranno essere comunque garantiti: le festività del 25 aprile, 1° maggio, 2 giugno, 15 agosto, 1° novembre, 8 dicembre, 6 gennaio se dovessero cadere in giorni infrasettimanali compresi tra martedì e venerdì, saranno considerate NON lavorative ma il turno di servizio dovrà essere comunque garantito (anticipandolo il giorno precedente e/o posticipandolo il giorno successivo)
Nel caso si verifichino n. 2 festività consecutive infrasettimanali es. 25 dicembre e 26 dicembre, Pasqua e Lunedì di Pasqua, una delle due festività dovrà essere LAVORATIVA: sarà l'impresa appaltatrice a definire quale dei due giorni festivi sarà lavorativo.

La Stazione Appaltante, in accordo con le Amministrazioni Comunali, si riserva di trasformare il servizio (da cestini monoraccolta per la raccolta del rifiuto non recuperabile in cestini multiraccolta per la raccolta dei rifiuti differenziati di carta, imballaggi in plastica e in metallo, e non recuperabile) per rispettare i Criteri Ambientali Minimi e di inserire cestini dedicati alle deiezioni canine da trattare come rifiuto non recuperabile.
Questa trasformazione prevede che le diverse frazioni di rifiuto siano tenute distinte e conferite presso il Centro di Raccolta del Comune di riferimento e/o in altro sito indicato dalla Stazione Appaltante comunque rientrante nel Comune di espletamento del servizio.

È facoltà della Stazione Appaltante, a fronte del progetto di trasformazione del servizio sopra descritto, riacquisire zone obbligatorie di svuotamento cestini monoraccolta nei Comuni del presente Appalto.

B) PULIZIA CONTENITORI STRADALI

1) Le operazioni di pulizia dei contenitori stradali saranno effettuate con cadenza e nei punti elencati "nell'Allegato 1".
2) Per lo svolgimento del servizio, normalmente deve essere impiegato un operatore dotato di specifico mezzo per gli spostamenti ed il caricamento dei rifiuti.
3) Il servizio prevede le seguenti modalità operative:
   - raccolta e caricamento su apposito mezzo, regolarmente autorizzato all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, dei rifiuti abbandonati in prossimità dei contenitori adibiti alla raccolta differenziata.
   - Raccolta differenziata delle varie tipologie di rifiuto ove possibile (es. vetro, cartone, plastica, ingombranti, ferro, rifiuto non recuperabile ecc …).

- Spazzamento e raccolta manuale di rifiuti di piccola taglia presenti dopo aver rimosso e caricato i rifiuti descritti ai punti precedenti.
- Rimozione e pulizia delle deiezioni animali.
- Gli operatori devono, qualora vengano rinvenute delle siringhe durante lo spazzamento manuale, raccoglierle utilizzando pinze e idonei dispositivi di protezione individuale specifici, riporle all'interno del contenitore apposito fornito da Aimag e conferirle presso il contenitore posto all'esterno delle sedi Aimag S.p.A. di via J. Watt 2/4 – 41012 Carpi (MO) e via Maestri del Lavoro, 38 – 41037 Mirandola (MO).
- I rifiuti raccolti nello svolgimento del servizio se differenziati dovranno essere trasportati ai Centri di Raccolta indicati da Aimag S.p.A. presenti all'interno del territorio Comunale in cui è stata effettuata la pulizia.
- In tutti gli altri casi invece il rifiuto dovrà essere raccolto e trasportato dall'impresa nei siti indicati da Aimag S.p.A.
- Gli automezzi utilizzati dovranno essere autorizzati al trasporto di rifiuti solidi urbani ed assimilabili agli urbani, ai sensi del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.
- Tutti i turni di pulizia che cadranno in giorni festivi non lavorativi, dovranno essere comunque garantiti: le festività del 25 aprile, 1° maggio, 2 giugno, 15 agosto, 1° novembre, 8 dicembre, 6 gennaio se dovessero cadere in giorni infrasettimanali compresi tra martedì e venerdì, saranno considerate NON lavorative ma il turno di servizio dovrà essere comunque garantito (anticipandolo il giorno precedente e/o posticipandolo il giorno successivo)
- Nel caso si verifichino n. 2 festività consecutive infrasettimanali es. 25 dicembre e 26 dicembre, Pasqua e Lunedì di Pasqua, una delle due festività dovrà essere LAVORATIVA: sarà l'impresa appaltatrice a definire quale dei due giorni festivi sarà lavorativo.
- Nel caso vi sia la presenza di rifiuti ingombranti movimentabili da un solo operatore l'impresa appaltatrice dovrà raccoglierli e trasportarli presso i Centri di Raccolta indicati da Aimag S.p.A.; nel caso invece vi sia la presenza di rifiuti ingombranti che non sono movimentabili da un solo operatore, l'impresa appaltatrice dovrà comunicarlo ad Aimag la quale inserirà il ritiro nella lista prevista al successivo punto C).
- Nel caso in cui vi sia la presenza di rifiuti ingombranti abbandonati in prossimità dei contenitori e che siano in posizioni di rischio e/o pericolo per la viabilità l'impresa appaltatrice dovrà comunicarlo alla Stazione Appaltante; Aimag in questo caso potrà richiedere l'impiego di un secondo operatore in aiuto al primo per provvedere alla raccolta degli stessi.

C) RACCOLTA INGOMBRANTI

1) Le operazioni di raccolta ingombranti saranno effettuate con cadenza e nei punti elencati "nell'Allegato 1".
2) Per lo svolgimento del servizio, normalmente devono essere impiegati due operatori dotati di specifico mezzo per gli spostamenti ed il caricamento dei rifiuti.
3) Il servizio prevede le seguenti modalità operative:
   - raccolta e caricamento su apposito mezzo, regolarmente autorizzato all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, dei rifiuti ingombranti.
   - La raccolta dei rifiuti ingombranti viene suddivisa in raccolta a domicilio e raccolta di rifiuti ingombranti abbandonati sul territorio o in prossimità dei cassonetti adibiti alla raccolta differenziata.
   - Per quanto riguarda la raccolta dei rifiuti ingombranti a domicilio, il referente incaricato di Aimag S.p.A. invierà una lista contenente gli indirizzi in cui deve essere effettuato il servizio di raccolta, per i quali è previsto un ritiro di massimo 4 pezzi, ed eventuali punti in cui sono stati abbandonati rifiuti ingombranti sul territorio.
     Tale lista viene inoltrata alla ditta appaltatrice il giorno prima rispetto alla data di intervento prevista.
   - Gli operatori addetti al servizio dovranno pertanto ritirare solo i pezzi elencati nella suddetta lista, lasciando in sospeso quindi gli eventuali pezzi eccedenti rispetto a quanto

previsto nella lista stessa e segnalando immediatamente ad Aimag S.p.A. il caso specifico.

- L'impresa appaltatrice dovrà concordare con Aimag S.p.A. tempi e modi di lavoro affinché l'intera lista venga conclusa nel giorno prestabilito per il ritiro domiciliare (vedi Allegato 1).
- Per quanto riguarda la raccolta dei rifiuti ingombranti abbandonati sul territorio o in prossimità dei cassonetti adibiti alla raccolta differenziata, le operazioni di raccolta saranno effettuate con cadenza e nei punti indicati nell'Allegato 1 e dovrà essere utilizzato un mezzo regolarmente autorizzato all'Albo Nazionale Gestori ambientali.
- I rifiuti ingombranti raccolti nello svolgimento del servizio dovranno essere trasportati ai Centri di Raccolta indicati da Aimag S.p.A. presenti all'interno del territorio Comunale in cui è stata effettuata la pulizia od in altri siti eventualmente indicati da Aimag S.p.A. nel corso dello svolgimento del servizio.
  Nel caso in cui ci siano uno o più giorni festivi consecutivi, il giorno in cui deve essere svolto il servizio deve essere concordato preventivamente con il referente di Aimag S.p.A.

D) RACCOLTA PILE E FARMACI

1) Le operazioni di raccolta pile farmaci saranno effettuate con cadenza e nei punti elencati "nell'Allegato 1".
2) Per lo svolgimento del servizio, normalmente devono essere impiegato un operatore dotato di specifico mezzo per gli spostamenti ed il caricamento dei rifiuti.
3) Il servizio prevede le seguenti modalità operative:
   - raccolta e caricamento su apposito mezzo, regolarmente autorizzato all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, dei rifiuti.
   - L'operatore deve prelevare il sacco contenente i rifiuti e posizionare un nuovo sacco per ogni contenitore vuotato.
   - I rifiuti raccolti nello svolgimento del servizio dovranno essere trasportati ai Centri di Raccolta indicati da Aimag S.p.A. presenti all'interno del territorio Comunale in cui è stata effettuata la pulizia od in altri siti eventualmente indicati da Aimag S.p.A. nel corso dello svolgimento del servizio.
   - Nel caso in cui ci siano uno o più giorni festivi consecutivi, il giorno in cui deve essere svolto il servizio deve essere concordato preventivamente con il referente di Aimag S.p.A.

E) PULIZIA FOSSI

1) Le operazioni di pulizia fossi saranno effettuate sul territorio dei Comuni Modenesi in gestione ad Aimag S.p.A. per un totale di 331 km di fosso indicativi relativI ai 12 Comuni in gestione ad Aimag S.p.A.
   I km sono così suddivisi: 189 km di fossi in "zona Forese" e 142 Km di fossi in "zona Urbana".
2) Le zone da pulire sono identificate nelle planimetrie di cui all'Allegato 1, le priorità di intervento verranno comunicate preventivamente dal personale Aimag S.p.A.
3) Per lo svolgimento del servizio, normalmente devono essere impiegate <u>contemporaneamente</u> N. 3 squadre composte da N. 2 operatori ciascuna di cui uno dotato di specifico mezzo per gli spostamenti ed autorizzato al trasporto di rifiuti urbani.
4) Sulla base della produttività riscontrata da Aimag S.p.A. derivante da servizi analoghi svolti negli anni precedenti e fermo restando quanto richiesto al precedente punto 3), l'obbiettivo fissato come termine ultimo per la conclusione lavori, per i soli servizi obbligatori, è quantificata in 5 settimane. Resta inteso che, se necessario per il raggiungimento di tale obbiettivo, la Stazione Appaltante potrà richiedere un potenziamento delle squadre di intervento.
5) Durante lo svolgimento del servizio, almeno un operatore dovrà risultare formato sul Decreto Interministeriale del 22 Gennaio 2019, attuativo dell'art. 161 comma 2-bis del

D.Lgs. 81/2008, circa l'apposizione della segnaletica stradale destinata alle attività lavorative che si svolgono in presenza di traffico veicolare.

6) Il presonale dell'impresa appaltatrice, per ogni fosso dovrà provvedere ad effettuare un rilievo fotografico prima di iniziare l'intervento di pulizia ed un secondo rilievo alla fine dell'operazione di pulizia. Le foto dovranno essere trasmesse puntualmente al Referente Tecnico della Stazione Appaltante.
7) Tale servizio prevede la raccolta manuale di rifiuti di piccola taglia (es. bottiglie, lattine, cartaccia, piccole confezioni e sacchetti in plastica) ed eventuali sacchi abbandonati nei fossi.
8) La pulizia non è tesa alla raccolta di mozziconi di sigarette e minuterie di carta/plastica ridotte di dimensioni a seguito delle eventuali operazioni di sfalcio.
9) Gli operatori dovranno essere dotati di adeguate attrezzature per provvedere alle pulizie:
   - pinza per interventi puntuali e sacco nel quale depositare i rifiuti raccolti;
   - utilizzo vestiario previsto dalla normativa specifica e del nuovo codice della strada;
   - utilizzo dispositivi di protezione individuale specifici;
   - gli operatori devono, qualora vengano rinvenute delle siringhe durante le operazioni di pulizia, raccoglierle utilizzando pinze ed idonei Dispositivi di Protezione Individuale specifici, riporle all'interno del contenitore apposito fornito da Aimag S.p.A. e conferirle presso il contenitore posto all'esterno delle sedi Aimag S.p.A. di via J. Watt, 2/4 – 41012 Carpi (MO) e via Maestri del Lavoro, 38 – 41037 Mirandola (MO).
10) La porzione di fosso oggetto della pulizia si estende dal ciglio del fosso, scendendo nella scarpata esterna, compreso il letto, per risalire nella scarpata interna, fino al confine con il fondo limitrofo e comunque non oltre un metro dal limite superiore della scarpata interna.
11) Qualora in un fosso da pulire sia presente acqua, intervenire in corrispondenza dei colmi superiori delle scarpate e non scendere nel letto del fosso stesso.
12) I sacchi risultanti dalla pulizia dovranno essere caricati sul mezzo regolarmente autorizzato al trasporto di rifiuti urbani e trasportati presso i siti indicati da Aimag S.p.A. all'interno del bacino di competenza della stessa e più prossimo al punto di pulizia.
13) Qualora, durante lo svolgimento del servizio nelle zone indicate da Aimag, risultassero dei tratti di fosso puliti, l'operatore dovrà allertare immediatamente il referente di Aimag S.p.A. e saltare il tratto pulito il quale non verrà rendicontato ai fini della fatturazione.
14) Nel caso vengano rinvenuti rifiuti ingombranti, pneumatici o RAEE dovranno essere posizionati a bordo strada per consentire alla Stazione Appaltante il successivo ritiro. Resta inteso che l'impresa appaltatrice, qualora rinvenga tali rifiuti, dovrà sempre avvisare preventivamente la Stazione Appaltante.

F) LAVAGGIO/DISINFEZIONE DELLA BASE DELLE COLONNE DEI PORTICI

1) Il servizio di lavaggio/disinfezione della base delle colonne dei portici sarà effettuato su n. 390 colonne presenti nei portici del Comune di Carpi, presenti nelle vie di cui all'Allegato 1.
2) La ditta appaltatrice dovrà concordare tempi e modi d'accesso alle zone di intervento con il Referente Tecnico di Aimag S.p.A.
3) La fascia oraria in cui svolgere il servizio è dalle ore 6.00 alle ore 18.00.
4) Preparazione del cantiere mantenendo in sicurezza e garantendo la viabilità stradale.
5) Gli operatori addetti della ditta appaltatrice dovranno essere dotati di adeguate attrezzature per provvedere al lavaggio delle colonne per un'altezza di circa 50 cm da terra.
6) Intervento preliminare per la distribuzione di prodotti detergenti, lasciandoli agire per qualche minuto, da detergere angoli particolarmente sporchi o in presenza di deiezioni animali, macchie etc …
7) Intervento di lavaggio con idropulitrice a caldo dotata di lancia con ugello adeguato per avere un'efficace azione meccanica.
8) Durante le operazioni di lavaggio la ditta appaltatrice dovrà esporre la cartellonistica di sicurezza composta da: cartellonistica di "pavimento bagnato", coni segnaletici e cordella bianca e rossa per delimitare le zone da servire.

9) I prodotti sanificanti e sgrassanti utilizzati per il servizio dovranno essere ecologici non pericolosi; la ditta appaltatrice dovrà comunque accertarsi che tali prodotti non rovinino la superficie da trattare.
10) L'impresa appaltatrice si farà carico di tutti gli oneri per la riparazione di eventuali danni a beni pubblici e privati causati da imperizia o negligenza durante le fasi di svolgimento del servizio.

G) PRESIDIO DURANTE LE OPERAZIONI DI PULIZIA DEL MERCATO SVOLTE DA AIMAG S.p.A.

1) Il servizio di presidio è richiesto solo per il Comune di Mirandola (MO).
2) Il servizio dovrà essere svolto di regola il sabato pomeriggio dalle ore 13.30 alle ore 15.30.
3) Dovranno essere presidiati i possibili 4 accessi alla "zona mercato" di seguito specificati:
    a) Viale 5 Martiri;
    b) Piazza Marconi;
    c) Via Tabacchi;
    d) Via Pico.
4) In ogni punto di accesso, elencato al precedente punto 3), sarà presente una transenna mobile per impedire l'accesso alle zone di pulizia del mercato.
5) In ogni punto di accesso elencato al precedente punto 3) dovrà essere presente un operatore addetto al presidio, con abbigliamento di sicurezza certificato ISO EN 20471 almeno classe 2 e comunque interamente di colore arancione, dotato di apposita bandiera per una maggiore visibilità.
6) Tale servizio prevede il posizionamento delle transenne mobili di cui al precedente punto 4) in corrispondenza della striscia longitudinale di mezzeria con lo scopo di ostacolare l'accesso alla zona di pulizia del mercato.
7) Aimag S.p.A. fornirà agli operatori un'informativa che regola la viabilità stradale durante la pulizia del mercato. Tale documento dovrà essere consegnato a chi eventualmente voglia entrare nelle zone di pulizia del mercato.
8) Gli unici autorizzati ad accedere alle zone di pulizia del mercato sono: soccorsi, volontari incaricati dal Comune, ambulanti e forze dell'ordine.
9) A fronte di automobilisti non autorizzati ad accedere alle zone di pulizia del mercato, l'operatore addetto al presidio dovrà quindi informare l'utente consegnando l'informativa di cui al precedente punto 7). A fronte di insistente pretesa di accesso, l'operatore addetto al presidio dovrà consentire l'ingresso per evitare pericoli di sicurezza personale. In quest'ultimo caso però l'operatore dovrà annotarsi la targa, il tipo di mezzo, orario di accesso e comunicarlo ad Aimag S.p.A. secondo le modalità concordate con il Referente della Stazione Appaltante.
10) Qualora vi fossero necessità straordinarie legati ad interventi imprevisti e/o urgenti l'impresa appaltatrice ha il dovere di assicurare la propria immediata disponibilità al servizio, nell'ambito delle disposizioni impartite dal Referente della Stazione Appaltante.
11) Qualora l'area di mercato dovesse variare a fronte di feste/sagre/manifestazioni indette dal Comune di Mirandola, sarà cura di Aimag S.p.A. avvisare con congruo anticipo l'impresa appaltatrice, la quale avrà il dovere di assicurare la propria disponibilità al servizio.

H) RESPONSABILITA' IN CAPO ALLE DIVERSE FIGURE OPERATIVE COINVOLTE

<u>Responsabile Operativo</u>

Il Responsabile Operativo, unico soggetto referente per Aimag S.p.A., si impegna a trasmettere alla Stazione Appaltante, contemporaneamente alla sottoscrizione del contratto, la seguente documentazione:
1) I documenti indicati nell'allegato Mod.DUVRI.ITP.
2) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, sottoscritta dal legale rappresentante, che attesti:

- Elenco degli operatori individuati come addetti allo svolgimento delle attività previste nel presente Capitolato;
- Che gli operatori in elenco, sono stati riconosciuti idonei a svolgere le mansioni previste dal Capitolato Speciale d'Appalto, come da documentazione a firma del medico competente, in possesso dell'impresa appaltatrice.

Il Responsabile Operativo deve far pervenire le comunicazioni di servizio della Stazione Appaltante a tutto il personale dell'impresa appaltatrice interessato dal servizio oggetto del presente Appalto. Tali comunicazioni dovranno avvenire per iscritto (es. tramite e-mail), mettendo sempre in conoscenza la Stazione Appaltante stessa.
Il Responsabile Operativo deve inoltre:

a) Leggere tutte le comunicazioni di Aimag S.p.A., entro e non oltre i 2 gg lavorativi dal giorno di invio delle stesse da parte di Aimag S.p.A.
b) Informare il proprio personale sulle disposizioni di servizio Aimag S.p.A.
c) Controllare l'applicazione delle disposizioni di servizio Aimag da parte del proprio personale di servizio, nei tempi indicati da Aimag S.p.A. con proprie comunicazioni.
d) Inviare ad Aimag S.p.A. preventivamente rispetto al periodo di riferimento, via e-mail (raccoltatrasporto@ucman.it) il calendario presenze nel quale vengono evidenziati i nominativi ed i turni di lavoro giornalieri degli operatori addetti.
e) Inviare ad Aimag S.p.A. mensilmente, via e-mail (fax_cdr@aimag.it) la rendicontazione delle ore svolte in ogni singolo servizio attraverso apposito modulo che la Stazione appaltante metterà a disposizione all'impresa appaltatrice.

Coordinatore

Al fine di garantire il corretto svolgimento dei servizi indicati nel presente CSA è necessario che l'impresa appaltatrice individui una figura di riferimento che quotidianamente assicuri il corretto svolgimento delle attività su campo e mantenga i rapporti con i tecnici di riferimento della Stazione Appaltante.

Comunicazioni urgenti a carico del Coordinatore:

1) Il pericolo di sversamenti su piazzali/strade/pedonali di rifiuti pericolosi (Es; oli minerali, vernici, solventi, ecc …).
2) Danneggiamenti a cestini gettacarte, contenitori per rifiuti ecc … dovuti ad atti vandalici.
3) Comportamenti scorretti da parte del proprio personale addetto.
4) Comportamenti scorretti da parte del personale di AIMAG S.p.A. e del personale delle aziende appaltatrici che operano per conto di AIMAG S.p.A. nella gestione dei rifiuti sul territorio.
5) Comportamenti scorretti da parte degli utenti che possano pregiudicare la normale attività gestionale e che possano pregiudicare la sicurezza e l'incolumità del proprio personale dipendente.
6) Il verificarsi di una interruzione o ritardata esecuzione del servizio (es, inizio ritardato dell'attività di spazzamento/raccolta, ecc …), ad AIMAG S.p.A. Il Responsabile Operativo dell'impresa appaltatrice invierà per iscritto nelle successive 24 ore ad AIMAG S.p.A. il verbale dell'accaduto con la motivazione delle cause che l'hanno originato.

Personale tecnico-operativo di AIMAG S.p.A.

Il personale tecnico-operativo di AIMAG S.p.A.
- Riceverà dal Responsabile Operativo contemporaneamente alla sottoscrizione del contratto i documenti sopra elencati.
- Invierà via e-mail le comunicazioni di servizio al Responsabile Operativo e al Coordinatore.
- Riceverà per conoscenza dal Responsabile Operativo la conferma dell'avvenuto invio delle comunicazioni di servizio pervenute da Aimag agli operatori addetti.

Operatori addetti al servizio di spazzamento manuale

Gli operatori addetti allo spazzamento manuale avranno le seguenti responsabilità:

a) Svolgere le mansioni di cui al Capitolato Speciale d'Appalto con le modalità e tempi ivi previsti.
b) Osservare scrupolosamente l'orario di lavoro.
c) Informare preventivamente il proprio Responsabile Operativo di eventuale assenza dal posto di lavoro e di eventuali problematiche gestionali presenti nello svolgimento del servizio.
d) Informare immediatamente il personale tecnico-operativo di Aimag S.p.A. ed il proprio Responsabile operativo del verificarsi delle seguenti situazioni:
   - Danneggiamenti ai cestini portacarte o ai contenitori di raccolta rifiuti.
   - Il verificarsi di un'interruzione o ritardata esecuzione del servizio.
   - L'eventuale presenza di siringhe durante lo spazzamento manuale.

I) MEZZI ED ATTREZZATURE

1. L' impresa appaltatrice dovrà dotarsi per l'espletamento del servizio oggetto dell'appalto di personale, mezzi ed attrezzature adeguate, sia per qualità che per numero, alla tipologia dei servizi da svolgere; i mezzi e le relative attrezzature da impiegare dovranno essere idonei alla movimentazione dei contenitori/rifiuti e alle caratteristiche delle strade urbane da percorrere nelle normali zone da pulire.
2. L'impresa appaltatrice dovrà inoltre dotarsi di personale, mezzi ed attrezzature di scorta atti a garantire il servizio anche in caso di avaria/revisioni/controlli dei mezzi/attrezzature in uso.
3. L' impresa appaltatrice è tenuta ad utilizzare mezzi ed attrezzature atti ad evitare la dispersione del materiale raccolto compresi i liquidi, durante la fase di raccolta e trasporto.
4. Tutti i mezzi e le attrezzature utilizzate per lo svolgimento del servizio dovranno portare chiaramente le seguenti indicazioni:
   - Logo e marchio di Aimag S.p.A.;
   - La dicitura "Servizi per conto di AIMAG S.p.A.";
   - Nominativo della Ditta che esegue il servizio;
5. L' impresa appaltatrice è tenuta a comunicare ad Aimag prima dell'inizio del servizio l'elenco e le caratteristiche dei mezzi utilizzati, indicando il numero di targa ed anno di immatricolazione, nonché la regolarità dei collaudi annuali ed il rispetto di ogni eventuale norma che regolamenta la circolazione stradale. Ogni variazione dell'elenco dovrà essere comunicata preventivamente ad Aimag con almeno sette giorni lavorativi di anticipo sull'effettivo utilizzo del mezzo. Aimag si riserva di verificare l'idoneità dei mezzi e delle attrezzature al momento dell'inizio del servizio rifiutando i mezzi e le attrezzature non ritenute in grado di garantire lo svolgimento delle attività in conformità alle prescrizioni del presente capitolato.
6. L'attività di trasporto dei rifiuti deve essere svolta nel rispetto delle disposizioni del D.lgs. 152/2006 e delle relative norme regolamentari e tecniche di attuazione.
7. Durante lo svolgimento dei servizi, i mezzi utilizzati dovranno avere a bordo la seguente documentazione:
   a) Copia dei certificati di iscrizione all'Albo Nazionale delle Imprese che effettuano la gestione dei rifiuti in corso di validità e corredata, ove prevista, dell'appendice sulle garanzie finanziarie;
   b) Copia del bollettino di versamento annuale dei diritti di iscrizione all'Albo dell'anno in corso;
   c) Copia del Certificato di Autorizzazione all'Esercizio della professione di trasportatore su strada di merci ex art. 10 Regolamento (CE) n. 1071/2009 (REN) oppure la domanda di autorizzazione all'esercizio della professione di trasportatore di merci su strada per conto di terzi e copia della quietanza di pagamento della quota annuale per l'iscrizione all'Albo Nazionale Autotrasportatori;
   d) Copia della lettera di trasmissione del bollettino del versamento annuale per l'iscrizione

all'Albo Nazionale attestante l'autorizzazione al trasporto conto terzi di merci;

e) Copia del Contratto tra Aimag S.p.A. e l' impresa appaltatrice;
f) In alternativa alla documentazione prevista ai precedente punto e) Aimag potrà consegnare all'Impresa un documento sostitutivo nelle forme dell'atto notorio;

L'impresa dovrà essere munita di tutti i documenti previsti dalla normativa vigente relativamente al trasporto rifiuti. In caso di esonero dalla compilazione del formulario, cosa che dovrà comunque essere concordata con il Responsabile di Aimag, la ditta dovrà produrre documenti di trasporto così come indicati da Aimag, annotando correttamente tutte le eventuali informazioni richieste.

8. Se durante le fasi di carico si verificasse una dispersione accidentale di rifiuti sul suolo, l'impresa appaltatrice dovrà effettuare la raccolta e la pulizia dell'area interessata (anche mediante lavaggio), senza oneri aggiuntivi per Aimag, informando il referente aziendale.
9. Se durante il servizio si verificasse una dispersione di liquidi derivante da una rottura del mezzo in genere, l'impresa appaltatrice intraprendere entro massimo 30 minuti dall'accaduto, le operazioni di bonifica dell'area interessata mediante l'utilizzo di materiale assorbente, senza oneri aggiuntivi per Aimag, informando il referente aziendale. La successiva raccolta di quanto prodotto dovrà avvenire in accordo con la Stazione Appaltante.
10. L'impresa dovrà rispettare tutte le leggi in materia di sicurezza, D.Lgs 81/2008 e s.m.i. e nel rispetto della "Direttiva Macchine".
11. E' fatto obbligo all'impresa appaltatrice installare, a bordo degli automezzi utilizzati dalla stessa o da eventuali subappaltatori, un sistema di monitoraggio satellitare dei mezzi stessi collegato a sensori di bordo. Tale sistema dovrà essere in grado di permettere il controllo delle attività espletate nel territorio servito nonché la restituzione dello stato operativo del mezzo (informazioni di minima):
    - Targa mezzo.
    - Giorno e ora inizio ritiro.
    - Giorno e ora fine ritiro.
    - Tracciamento e km percorsi.
    - Stato operativo del mezzo (fermo,in movimento, in lavorazione).

    La funzione principale del sistema è di consentire la geolocalizzazione continua dei percorsi e delle direzioni degli stessi, seguiti dal mezzo durante lo svolgimento del servizio nonché l'indicazione dello stato operativo del mezzo, registrando in modo automatico i dati derivanti da GPS in una centrale web di raccolta informazioni.
12. E fatto obbligo all'impresa appaltatrice di svolgere le attività oggetto del presente Capitolato con il dispositivo di cui al punto 11 sempre attivo.
13. E' fatto obbligo all'impresa appaltatrice di utilizzare, per i servizi di cui all'oggetto del presente Capitolato, esclusivamente mezzi dotati del dispositivo di cui sopra. L'impresa dovrà informare Aimag S.p.A. dell'utilizzo di mezzi con GPS non funzionante o privi dello stesso, comunicando preventivamente (entro il giorno precedente a quello di svolgimento del servizio) tramite e-mail le informazioni di minima indicate sopra. Tale procedura sarà accettata solo per eventi eccezionali da motivare e potrà avere una durata massima di 7 giorni lavorativi entro i quali l'impresa appaltatrice dovrà provvedere al ripristino delle condizioni di servizio.
14. Qualunque intervento di manutenzione, aggiornamento e/o miglioria del dispositivo di cui sopra sarà a cura dell'impresa appaltatrice.
15. E' assolutamente vietata qualunque manomissione dei dispositivi installati sull'automezzo ed Aimag si riserva la facoltà di controllarli periodicamente e comunque ogni qual volta lo ritenga necessario. La volontaria manomissione dell'apparato comporterà la risoluzione immediata del contratto compre previsto al successivo art. 28.

SISTEMI DI LOCALIZZAZIONE FLOTTA MEZZI E SISTEMA DI CONTROLLO (SISTEMA INFORMATIVO DI GESTIONE).

A partire dal 01/01/2023, l'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (A.R.E.R.A.) imporrà, ai sensi della Delibra 15/2022/R/RIF-ARERA, diversi obblighi di qualità tecnica del servizio di gestione dei rifiuti per i quali dovranno essere rendicontate una serie di informazioni che andranno registrate mediante l'utilizzo di sistemi informativi di gestione dei dati ottenuti attraverso dispositivi di rilevamento fissi o mobili.

La Stazione Appaltante fornirà all'impresa appaltatrice il sistema informativo di gestione che dovrà interfacciarsi con il sistema di monitoraggio satellitare dei mezzi.
Sarà discrezione della stazione appaltante mantenere o sostituire il sistema di monitoraggio dell'impresa appaltatrice nel caso in cui il sistema GPS esistente non sia del tutto compatibile con il sistema informativo di gestione Aimag S.p.A.
L'installazione/disinstallazione del sistema di monitoraggio satellitare e qualunque intervento di manutenzione, aggiornamento e/o miglioria del dispositivo sarà a carico dell'impresa appaltatrice.

Aimag S.p.A. fornirà inoltre all'impresa appaltatrice l'apposita applicazione "APP TASKI" che dovrà essere installata su Smartphone il quale dovrà possedere i seguenti requisiti minimi:

- dotato di fotocamera per la registrazione di fotografie con risoluzione di 2 megapixel o superiore;
- dotato di connessione a rete wifi;
- dotato di sistema operativo Android versione 8 o superiore;
- dotato di connessione e rete cellulare 4G o superiore.

Trattasi di un APP la cui funzione principale è quella di visualizzare e consuntivare i servizi sul territorio; ogni operatore dovrà, attraverso di essa, identificarsi in una specifica missione che, una volta assegnata gli permetterà di espletare il servizio, il cui esito verrà trasmesso sul sistema informativo di gestione.
Resta inteso che, ogni operatore impiegato per il servizio oggetto del presente contratto, dovrà essere in possesso di Smartphone con l'APP TASKI installata e funzionante fornito dall'impresa appaltatrice.

J) CONDOTTA

L'impresa appaltatrice avrà facoltà di sviluppare il servizio nel modo che riterrà più opportuno al fine di eseguirlo perfettamente secondo i termini contrattuali e nel pieno rispetto delle condizioni stabilite dalle disposizioni tecniche contenute nel presente capitolato e dai documenti ad esso allegati e comunque nel rispetto dei regolamenti locali vigenti.
Aimag verificherà l'esecuzione del servizio, oggetto del presente Capitolato Speciale d'Appalto e, qualora riscontrasse deficienze o inadempienze da parte dell'impresa, si riserverà il diritto di sospendere il pagamento delle fatture ed eventualmente di risolvere il contratto nel rispetto delle modalità e dei termini previsti negli articoli precedenti, fatto salvo il risarcimento del danno a qualunque titolo subito.
L'impresa appaltatrice ha l'obbligo di segnalare immediatamente ad Aimag tutte quelle circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento del suo compito, possano pregiudicare il regolare svolgimento dei servizi (ad es. abbandoni di rifiuti, conferimento al di fuori dei contenitori/cestini gettacarte, capacità insufficiente dei contenitori/cestini gettacarte, …), collaborando con il personale Aimag addetto al controllo nella individuazione del responsabile di comportamenti scorretti.
Per garantire l'efficacia della collaborazione Aimag potrà istituire un sistema di messaggistica che gli operatori dovranno mettere in atto e che prevede la compilazione di un documento in doppia copia che viene lasciato presso il contenitore per la segnalazione all'utente ed inviato ad Aimag.

Al fine di uniformare i comportamenti, annualmente tutti gli operatori impegnati nel servizio dovranno partecipare ad un incontro di illustrazione dei fondamenti del servizio e di norme comportamentali e procedure operative.
L'impresa appaltatrice è tenuta a garantire la collaborazione per intervenire in occasione di convegni, seminari o riunioni a scopo informativo, propagandistico e didattico, senza addebitare alla Committente alcun costo.

K) ACCETTAZIONE, QUALITA' E IMPIEGO DEI MATERIALI E DELLE ATTREZZATURE NECESSARI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le attrezzature, i macchinari, gli utensili, i materiali da impiegarsi nell'esecuzione del servizio, saranno a carico dell'impresa appaltatrice che sarà altresì responsabile per qualsiasi danno che venisse arrecato a persone e cose dai propri dipendenti nello svolgimento del servizio.
I materiali occorrenti per l'esecuzione del servizio saranno approvvigionati dall'Impresa presso fornitori di fiducia.
Resta inteso che Aimag, si riserva la facoltà di richiedere la sostituzione di quei prodotti che si riscontrassero qualitativamente non soddisfacenti, nocivi o dannosi per l'ambiente alle persone e alle cose, nonché la sostituzione di eventuali macchinari rumorosi o non conformi alle vigenti norme in materia di sicurezza.

Il servizio non dovrà essere sospeso, neanche parzialmente, in caso di indisponibilità seppur momentanea, di automezzi e attrezzature che eventualmente dovranno essere sostituiti con altri aventi analoghe caratteristiche.

In particolare, l'Impresa dovrà garantire per tutta la durata dell'appalto, la continua disponibilità in efficienza degli automezzi utilizzati per il servizio.
Gli automezzi impiegati per il servizio dovranno essere in perfetto stato di efficienza tecnica ed estetica, dovranno essere costantemente puliti ed igienizzati e perfettamente rispondenti alle norme di legge.
Tutti gli oneri per la corretta e regolare pulitura ed igienizzazione dei mezzi restano a carico dell'impresa appaltatrice.

I lavaggi devono essere effettuati in luoghi idonei e dotati delle necessarie autorizzazioni.

Aimag si riserva insindacabilmente il diritto di non ammettere od escludere dal servizio automezzi, mezzi d'opera ed attrezzature ritenuti non rispondenti alle caratteristiche di cui al punto precedente, oltre che alle normative in vigore, soprattutto in materia ambientale e sicurezza, mediante comunicazione scritta.

Detti automezzi, mezzi d'opera e attrezzature, potranno riprendere il servizio solo dopo il ripristino e la verifica del Tecnico Responsabile di Aimag.

Art. 34 – MODIFICAZIONI DELLE DISPOSIZIONI DI SERVIZIO

L'organizzazione del servizio potrà subire modifiche nel tempo per effetto di nuove disposizioni provenienti da Aimag, dal Comune, e da altri enti competenti. Tali modifiche non comporteranno variazioni delle condizioni economiche finché queste non incidano nel carico di lavoro. Prestazioni diverse che comporteranno variazioni nelle condizioni economiche saranno regolate appositamente.

Art. 35 – ENTITA' DELLE PRESTAZIONI

L' entità e la qualità della prestazione deve corrispondere a quanto indicato nel presente Capitolato. Tutte le eventuali nuove prestazioni e/o le modifiche, rispetto ai servizi indicati verranno impartite da Aimag con ordine scritto e l'impresa appaltatrice dovrà prenderne buona nota ed informare il personale delle variazioni avvenute affinché possa uniformarsi agli ordini di servizio.

In caso di comprovate e ripetute mancanze, debitamente notificate da Aimag S.p.A., e nel caso che le prestazioni non siano eseguite o siano eseguite in modo difforme a quanto stabilito dal presente atto, Aimag S.p.A. potrà provvedere secondo quanto indicato nel Capitolato stesso.

Art. 36 – INADEMPIENZE E PENALITA'

Qualora, Aimag S.p.A. rilevi, che l'attività non fosse condotta secondo le modalità di cui al presente Capitolato, **dopo un primo richiamo scritto,** potrà riservarsi la facoltà di applicare le seguenti penali:

- Mancata effettuazione del servizio: € 1.000,00 per singolo inadempimento.
- Incompleta effettuazione dell'orario di servizio senza comunicazione alla Committente: € 200,00 per singolo inadempimento; le ore di servizio non effettuate non saranno in ogni caso indennizzate.
- Mancata o incompleta pulizia nei punti meglio specificati nel Capitolato Speciale d'Appalto: € 200,00 per singolo inadempimento.
- Mancata applicazione delle misure di sicurezza o dell'utilizzo dei D.P.I.: € 500,00.
- Omessa segnalazione di un cestino portacarte danneggiato o malfunzionante: € 100,00.
- Mancata pulizia delle aree di trasbordo, dopo il conferimento dei rifiuti: € 200,00
- Irregolarità commesse dal personale dipendente dello stesso, per scorretto comportamento di questo verso il pubblico: € 300,00.
- Mancata applicazione delle disposizioni di servizio impartite da Aimag S.p.A: € 200,00 per singolo inadempimento.
- Mancato rispetto di quanto previsto in ordine al personale impiegato: 500,00 per singola contestazione.
- Inadempimento all'azione di controllo della Stazione Appaltante: 500,00 per singola contestazione.

Responsabile Operativo e Coordinatore

- Mancato rispetto delle disposizioni di cui al precedente art. 33 lettera H): € 200,00 per singola contestazione.

L'importo complessivo delle penali applicate non potrà comunque superare il 10% dell'importo netto contrattuale.

Le suddette penali saranno emesse da Aimag S.p.A. attraverso specifica nota di addebito nei confronti dell'impresa appaltatrice.
Qualora l'Impresa appaltatrice incorra in tre penali nel corso dell'esecuzione del servizio oggetto del presente capitolato speciale d'appalto, la Stazione Appaltante può procedere alla risoluzione anticipata del contratto, riservandosi di incamerare la cauzione e di agire per gli ulteriori danni derivanti dall'interruzione del servizio.

INADEMPIENZE PER MANCATO PERFEZIONAMENTO DELL'ACCORDO CONTRATTUALE

Il contratto dovrà essere sottoscritto, decorsi 35 giorni dal ricevimento della comunicazione dell' aggiudicazione definitiva. In caso di mancato perfezionamento dell'accordo contrattuale nel termine summenzionato, per fatto e colpa imputabile all'appaltatore (mancanza della documentazione richiesta, mancanza del materiale o delle attrezzature necessarie, ecc.), AIMAG si riserva, tenuto conto dell'urgenza del servizio, la facoltà di:

a) procedere, anche in mancanza di contratto, all'applicazione delle relative penali previste dal Capitolato Speciale nel caso di ritardata esecuzione degli stessi;
b) applicare una penale pari a Euro 100,00 per ogni giorno di ritardo nella sottoscrizione del contratto;

c) procedere alla risoluzione del rapporto con addebito all'Impresa dei danni conseguenti alla mancata sottoscrizione **e all'esclusione dell'impresa medesima dall'albo dei fornitori autorizzati.**

Prima della stipula del contratto l'impresa aggiudicataria dovrà provvedere alla presentazione della documentazione richiesta in sede di aggiudicazione.