

- ALLEGATO 1 -

VERBALE STANDARD DI CONSEGNA

CENTRI DI RACCOLTA COMUNALI

GESTITI DA _____.

Io sottoscritto _____ in qualità di **REFERENTE DELLA DITTA** _____, ricevo da **Aimag S.p.A.** in consegna i Centri di Raccolta di (barrare i Centri di Raccolta di propria competenza):

1. **Campogalliano, Via Grieco 3**
2. **Camposanto, Via dell'artigianato 29/B**
3. **Carpi, Via Einstein 19**
4. **Carpi, Via Pezzana 83**
5. **Carpi, Via Lucrezio 1/A**
6. **Carpi, Via Mare del Nord 1/A**
7. **Cavezzo, Via Concordia 110**
8. **Concordia, Via per Mirandola 77/B**
9. **Medolla, Via Grande 16**
10. **Mirandola, Via Belvedere 5/I (c/o Discarica)**
11. **Mirandola, Via Natta 3/C (Loc. San Martino Spino)**
12. **Mirandola, Via Rangona 2/A (Loc. San Giacomo Roncole)**
13. **Novi, Via Lugli 1/B (Loc. Rovereto)**
14. **Novi, Via Roma 52**
15. **San Felice, Via Leonardo da Vinci 117**
16. **San Possidonio, Via Don Minzoni 19**
17. **San Prospero, Via San Geminiano 1/C**
18. **Soliera, Via stradello Morello 380**



Per l'espletamento del servizio di conduzione, pulizia e manutenzione dei Centri di Raccolta Comunali in gestione ad Aimag SpA e relativo Capitolato Speciale d'Appalto.

Ricevo inoltre la seguente dotazione, che m'impegno a trasmettere agli addetti incaricati in servizio presso i Centri di Raccolta:

A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

1. Capitolato Speciale d'Appalto per le prestazioni di conduzione, pulizia e manutenzione dei Centri di Raccolta Comunali in gestione ad Aimag SpA
2. N. 1 Copia Dispensa del "Corso per operatori addetti ai Centri di Raccolta" ai sensi dell'Art. 183 comma 1, lettera cc D.Lgs. 152/06, del D.M. 08 Aprile 2008 modificato dal D.M. 13 Maggio 2009 e delle Delibere dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali n° 02/CN/ALBO del 29 Luglio 2008 e del 29 Luglio 2009.
3. Registro per il passaggio di consegne tra l'operatore del turno precedente e l'operatore del turno successivo.
4. Manuali per l'utilizzo delle attrezzature:
 - o compattatore scarrabile
 - o cassone scarrabile con coperchio

B. CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE:

1. N. 1 Chiave box + n. 1 chiave griglia metallica a protezione della porta d'ingresso del box-ufficio del custode.
2. N. 1 chiave lucchetto universale tipo 1 per cancello carraio d'ingresso e cancello carraio d'uscita, ove presente
3. N. 1 chiave lucchetto universale tipo 2 per cancello carraio d'ingresso e cancello carraio d'uscita, ove presente
4. N. 1 chiave per cancello elettrico e n. 1 chiave cancelletto, per il Centro di Raccolta di Soliera
5. N. 1 chiave per sblocco cancello elettrico (solo per il Centro di Raccolta di Soliera, Str. Morello 380).

C. QUADRI ELETTRICI:

1. N. 1 chiave universale per Quadro Enel fornitura E.E.
2. N. 1 chiave triangolare o chiave normale per Quadro elettrico di alimentazione del compattatore.
3. N. 1 chiave per quadro elettrico di alimentazione delle barriere automatiche per il controllo accessi (ove presenti).



Azienda con Sistema di Gestione Qualità Certificato secondo UNI EN ISO 9001:2015

Azienda con Sistema di Gestione Ambientale Certificato secondo UNI EN ISO 14001:2015

Azienda con Sistema di Gestione per la Salute e la Sicurezza sul Lavoro secondo UNI ISO 45001:2018 per i processi sotto elencati

- Progettazione, costruzione, gestione e manutenzione di reti di distribuzione dell'acqua potabile. Gestione conto terzi del servizio di pronto intervento relativo al servizio del gas.
- Stabilizzazione della frazione organica derivante da impianti di selezione meccanica del rifiuto urbano indifferenziato. Compostaggio di rifiuti da raccolta differenziata del rifiuto urbano e di rifiuti speciali di origine agro-industriale. Progettazione, costruzione e manutenzione di impianti per il trattamento dei rifiuti. Produzione di energia termica ed elettrica tramite recupero di biogas da digestione anaerobica.

D. COMPATTATORI SCARRABILI, OVE PRESENTI:

1. N. 1 chiave universale per compattatori scarrabili.
2. N. 1 chiave per compattatori Project Car.

E. SISTEMI DI PESATURA E CENSIMENTO DEI RIFIUTI IN INGRESSO, OVE PRESENTI:

1. N. 1 dispositivo per la registrazione dei conferimenti completo di carica batterie.

F. ATTREZZATURE PER LA CONDUZIONE E PULIZIA DELL'AREA ESTERNA:

1. N. 1 scopa grande
2. N. 1 scopa piccola
3. N. 1 "paletta" per raccogliere i rifiuti
4. N. 1 "badile"
5. N. 1 scopa metallica
6. N. 1 rastrello
7. N. 1 pinza
8. N. 1 carrello per movimentazione materiali
9. N. 1 rotolo di film plastico termoretraibile
10. N. 6 paletti metallici con catenelle in plastica
11. N. 1 carrello a due ruote

G. BOX-UFFICIO CUSTODE:

1. N. 1 pacchetto di medicazione
2. N. 1 asta di sicurezza per l'apertura dei cassoni
3. N. 1 timbro del Centro di Raccolta
4. N. 1 chiave della porta d'ingresso del box-ufficio del custode
5. N. 1 chiave della cassetta metallica pensile porta chiavi
6. N. 2 chiavi armadio ad ante scorrevoli
7. N. 2 chiavi armadietto per cambio-indumenti
8. N. 1 chiave universale per cassette postali porta documenti
9. N. 1 chiave per cassettera
10. N.1 chiave di sblocco delle barriere automatiche di controllo accessi (ove presenti)
11. Cancelleria
12. Cassettera porta documenti
13. N. 1 Fax-Fotocopiatrice
14. N. 1 Telefono cellulare.
15. Prodotti per la pulizia del box-ufficio



AIMAG SpA
via Maestri del Lavoro 38 • 41037 Mirandola
Tel 0535 28111 • Fax 0535 1872005
NUMERO VERDE 800 018 405
www.aimag.it info@aimag.it
segreteria.aimag@pec.gruppoaimag.it

CCP 10961415 REA 258874
REG. IMP. MO N. 00664670361
COD. FISC. E P.IVA 00664670361
CAP. SOC. INT. VERS. € 78.027.681

SI IMPEGNA A

- utilizzare e custodire con diligenza la dotazione consegnata come elenco ed a segnalare tempestivamente al personale operativo di Aimag un uso non appropriato del materiale fornito.
- non effettuare copie delle chiavi consegnate senza preventiva autorizzazione scritta di Aimag S.p.A.
- segnalare eventuali deficienze delle attrezzature in dotazione al Centro di Raccolta.
- non alterare i dispositivi di sicurezza e di protezione.

La sottoscrizione del presente verbale ha valore di accettazione di tutta la documentazione descrittiva consegnata.

Carpi, li _____

Per accettazione



Azienda con Sistema di Gestione Qualità Certificato secondo UNI EN ISO 9001:2015

Azienda con Sistema di Gestione Ambientale Certificato secondo UNI EN ISO 14001:2015

Azienda con Sistema di Gestione per la Salute e la Sicurezza sul Lavoro secondo UNI ISO 45001:2018 per i processi sotto elencati

- Progettazione, costruzione, gestione e manutenzione di reti di distribuzione dell'acqua potabile. Gestione conto terzi del servizio di pronto intervento relativo al servizio del gas.
- Stabilizzazione della frazione organica derivante da impianti di selezione meccanica del rifiuto urbano indifferenziato. Compostaggio di rifiuti da raccolta differenziata del rifiuto urbano e di rifiuti speciali di origine agro-industriale. Progettazione, costruzione e manutenzione di impianti per il trattamento dei rifiuti. Produzione di energia termica ed elettrica tramite recupero di biogas da digestione anaerobica.