

CURRICULUM VITAE

di

Maria Teresa Madeo



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome
Luogo e data di nascita
Nazionalità
Residenza
Cellulare
e-mail
Pec

Maria Teresa Madeo

ESPERIENZE LAVORATIVE

Dal 26 aprile 2001 ad oggi

**Istituto Superiore di Sanità
Direzione Centrale Risorse Umane ed Economiche - Ufficio Bilancio,
Ragioneria, Affari fiscali e Trattamento Economico del Personale
Funzionario di Amministrazione - V livello Professionale dal 25
maggio 2009. Coordinatrice delle attività in materia fiscale dal 17
marzo 2017 e dal 1 novembre 2020 supporto alla gestione della
Tesoreria.**

Di seguito vengono indicate alcune delle attività svolte alla data attuale:

- ✓ adempimenti connessi alla Trasparenza ai sensi dell'art. 22 d.lgs. n. 33/2013;
- ✓ adempimenti connessi all'art. 20 del d.lgs. n. 175/2016- Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica (T.U.S.P.);
- ✓ adempimenti connessi alla Prevenzione della Corruzione, in qualità di Referente del Responsabile dell'anticorruzione;
- ✓ adempimenti connessi all'art. 17 D.L. n. 90/2014;
- ✓ predisposizione della documentazione ed interfaccia per gli aspetti fiscali, in sede di verifica e controllo periodico, con il *Collegio dei Revisori Contabili* dell'Ente;
- ✓ componente della Segreteria del *Collegio dei Revisori Contabili* dell'Ente;
- ✓ Responsabile Unico del Procedimento nell'ambito del contratto di affidamento del servizio di Tesoreria;
- ✓ predisposizione e inoltro all'Agenzia delle Entrate dei modelli Dichiarativi (Certificazione Unica, Intrastat, Intra12, Dichiarazione Iva, Dichiarazione Irap, Dichiarazione dei Redditi, Dichiarazione 770, Dichiarazione imposta di bollo assolta in modo virtuale sugli atti indicati dal D.p.r. 26 ottobre 1972, n. 642); Comunicazione liquidazione periodiche IVA; Comunicazione periodica delle operazioni rilevanti ai fini IVA (cosiddetto Esterometro); Liquidazione IVA in ambito commerciale ed Istituzionale (Split Payment); verifica del versamento mensile delle ritenute fiscali e previdenziali nei termini previsti dalla legge;

- ✓ supporto fiscale, ai fini del corretto inquadramento nel quadro di convenzioni, contratti, accordi di collaborazione, delle prestazioni di servizi rese dall'Ente a terzi;
- ✓ risoluzioni delle problematiche connesse alla fatturazione elettronica;
- ✓ supporto fiscale e aggiornamento continuo alle Unità Operative dell'Ente, anche attraverso la produzione di linee guida e circolari;
- ✓ supporto fiscale per i progetti di ricerca e di studio che l'Ente ha svolto in Etiopia, in Sudafrica e svolge in Palestina;
- ✓ supporto contabile e fiscale al cassiere;
- ✓ risoluzione problematiche inerenti alla verifica dei mandati di pagamento (es. Cig, Cup, Durc, Split Payment, cessione del credito, verifica dei pagamenti ai sensi dell'art. 48-bis D.p.r. 602/1973, ritenuta dello 0,50% art. 30 del D. Lgs 50/2016);
- ✓ rilevazione del fabbisogno settimanale dell'Ente ed integrazione "plafond" detenibile in Tesoreria; gestione dei rapporti con l'Istituto Tesoriere e la Tesoreria Banca d'Italia e risoluzione problematiche annesse (es. gestione della liquidità, regolarizzazione dei sospesi in entrata e in uscita, risoluzione delle problematiche connesse agli incassi/pagamenti tramite PagoPa e al flusso degli ordinativi di pagamento e incasso (OPI) gestiti attraverso il sistema Siope+, pignoramenti, riconciliazione Siope+); riconciliazione bancaria mensile e relativo allineamento della contabilità dell'Ente con la contabilità delle Tesorerie;
- ✓ Comunicazione al MEF della disponibilità finanziarie sui conti correnti dell'Ente ai sensi dell'art. 18 L. 102/2009-D.M. 25 febbraio 2010;
- ✓ gestione degli adempimenti in materia di agenti contabili nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. n. 174 del 26 agosto 2016, Codice di Giustizia Contabile adottato ai sensi dell'art. 20 della L. 7 agosto 2015 n. 124;
- ✓ previsioni finanziarie; verifica dei crediti e debiti, decreti di accertamento residui attivi e passivi per la predisposizione del Rendiconto finanziario dell'Ente;
- ✓ verifica della regolare tenuta della contabilità economica/patrimoniale e della corretta rilevazione dei fatti di gestione dell'Ente; riconciliazione dei cespiti in contabilità generale con l'inventario; quadratura economica/finanziaria degli stipendi erogati al personale; quadratura delle partite di giro; decommercializzazione, calcolo e imputazione dei componenti negativi di reddito per centri di costo ai fini del calcolo dell'imponibile Ires; scritture di assestamento, integrazione, rettifica ai fini della predisposizione del Bilancio di Esercizio dell'Ente.

Dal 2022 ad oggi Membro Supplente del Collegio Sindacale di *CEP S.p.A., Consorzio Enti Pubblici*, nomina con Delibera del 5 gennaio 2022 dell'Assemblea dei Soci.

Dal 2021 ad oggi Membro Supplente del Collegio Sindacale di *Terme di Chianciano Immobiliare S.p.a. in liquidazione*, nomina con Delibera n. 77 del 28 luglio 2021 del Consiglio Regionale della Toscana.

Dal 2021 ad oggi	Membro Supplente del Collegio Sindacale di <i>Terme di Casciana S.p.a. in liquidazione</i> , nomina con Delibera n. 70 del 6 luglio 2021 del Consiglio Regionale della Toscana.
Dal 2021 ad oggi	Revisore Unico Supplente della <i>Fondazione Primo Conti</i> , nomina con Decreto n. 4 del 5/3/2021 del Sindaco Metropolitan, Città Metropolitana di Firenze.
Dal 2019 ad oggi	Revisore Unico dell' <i>Associazione Italian Advanced Translational Research Infrastructure (A_IATRIS)</i> , nomina con Delibera del 10 giugno 2019 dell'Assemblea dei Partecipanti.
2017 – a tutt'oggi	Segretario di numerosi concorsi pubblici indetti dall'Istituto Superiore di Sanità.
Settembre 2019	Componente di Commissione di concorso pubblico indetto dall'Istituto Superiore di Sanità.
Dall'11 febbraio 2016 al 9 giugno 2019	Componente dello Staff per il supporto amministrativo, fiscale e contabile agli organi dell' <i>Associazione Italian Advanced Translational Research Infrastructure (A_IATRIS)</i> e supporto alle attività di vigilanza svolte dal Revisore della summenzionata Associazione.
2004	Componente del <i>Gruppo Tecnico di Lavoro</i> , istituito presso l'Istituto Superiore di Sanità, per l'esame delle problematiche relative al <i>Controllo di Gestione e la Contabilità Economico Patrimoniale</i> . Nomina del Direttore Generale.
17 settembre 2007 al 15 maggio 2009	Studio Commerciale, Roma. Le principali attività svolte: <ul style="list-style-type: none"> ✓ tenuta della contabilità semplificata, ordinaria delle ditte individuali, professionisti, associazioni, società di persone e di capitali anche quelle soggette a procedure straordinarie; ✓ redazione dei Bilanci delle società di capitali; ✓ adempimenti in materia di iva e dei vari dichiarativi fiscali (Cud, 730, Unico persone fisiche, Unico-Società di capitali, Unico-Società di persone, Unico-Enti non commerciali ed equiparati, I.V.A., IRAP, 770, Studi di Settore, I.C.I.); ✓ consulenza contabile e fiscale.
Dal 15 giugno 2004 al 15 luglio 2004	Università degli Studi di Roma "La Sapienza" Facoltà di Economia e Commercio Collaborazione per l'attività di ricerca svolta dalla Facoltà sulla <i>Storia della Facoltà di Economia e Commercio</i> .
Dal 1 marzo 2003 al 30 aprile 2003	Università degli Studi di Roma "La Sapienza" Facoltà di Economia e Commercio Dipartimento di Economia Pubblica Collaborazione per l'attività di raccolta ed elaborazione dei dati informativi relativi alla ricerca svolta dal Dipartimento e in particolar modo dal Prof. Mario Tiberi.

Dal 1 maggio 2002 al 30 giugno
2002

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Facoltà di Economia e Commercio
Dipartimento di Economia Pubblica
Collaborazione per l'attività di ricerca svolta dal Dipartimento ed in particolare modo dal Prof. Mario Tiberi.

Anni Accademici 2000/2004

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Facoltà di Economia e Commercio
Dipartimento di Economia Pubblica
Collaborazione con la Cattedra di Politica Economica del Prof. M. Tiberi per attività di ricerca bibliografica, preparazione e presentazione dati e affinamento editoriale dei dati di ricerca; predisposizione e organizzazione del materiale didattico per gli studenti.

Dal 9 settembre 2002 all'8
novembre 2002

KPMG Fides Fiduciaria S.p.a. di Roma
Tenuta della contabilità di società nazionali ed internazionali e attività di consulenza in ambito della Tesoreria presso l'Ente Nazionale Assistenza Volo (E.N.A.V.).

1999-2001

Supplenze in varie Scuole Elementari di Roma

Anno Accademico 1997/1998

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Collaborazione presso il *Servizio accoglienza e orientamento per gli studenti*.

ISCRIZIONE ALBI

Iscritta nell'elenco ristretto (Short list) dei *Revisori dei Conti Esterni e Indipendenti per la certificazione dei rendiconti finanziari relativi ai programmi di informazione e promozione nei paesi terzi progetto "Eu legumes"*, dell'Anicav da aprile 2021.

Iscritta nell'elenco Speciale – Sezione A dell'*ordine dei Dottori commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma*, al numero ESA_000573.

Iscritta nell'elenco dei *Revisori degli Enti Locali* tenuto dal Ministero degli Interni dal 1 gennaio del 2014.

Iscritta nel Registro dei *Revisori Legali* al n. 155412 dal 7 luglio 2009 pubblicata in G.U del 4 agosto 2009 n. 59 - IV serie speciale.

ABILITAZIONI

Abilitata all'esercizio della professione di *Dottore Commercialista*.

Abilitazione all'*insegnamento nelle scuole d'infanzia e primaria*.

ISTRUZIONE FORMAZIONE

Dal 20 ottobre 2018 al 19 luglio
2019

Master in *Diritto Tributario*, organizzato da Wolters Kluwer, Ipsos Scuola di formazione e Tax Consulting Firm, Roma.

Dal 21 ottobre 2017 al 23 giugno
2018

Master in *Diritto Tributario*, organizzato da Euroconference Centro Studi Tributarie e Tax Consulting Firm, Roma.

- 2011 Master su *Master24-Amministrazione, finanza & controllo*, organizzato da Il Sole 24 ore Business School.
- 2006 Master in *Amministrazione, finanza e controllo*, organizzato dalla Helyos Management, Roma.
- Partecipazione ai corsi obbligatori e di formazione professionale continua per il mantenimento dell'iscrizione al registro dei Revisori Legali e all'elenco dei Revisori degli Enti Locali e per l'aggiornamento professionale interno all'Amministrazione di appartenenza.
- marzo 2022 Corso Base, nell'ambito del percorso formativo del Piano Nazionale di Formazione, per *l'aggiornamento professionale del Responsabile Unico del Procedimento*, organizzato dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili, 21 ore.
- Dal 13 novembre 2021 al 28 dicembre 2021 Corso di formazione per *l'iscrizione nell'elenco di esperti di cui al D.L. n.118 del 24 agosto 2021*, organizzato dall'Ordine dei Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma in collaborazione con la Fondazione Telos.
- Dal 29 settembre 2020 al 29 ottobre 2020 Corso di formazione per *Gestori della crisi*, organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma in collaborazione con la Fondazione Telos, Roma.
- Dal 24 al 28 giugno 2019 Corso su *La contabilità integrata armonizzata negli enti pubblici non economici*, organizzato da Scuola Nazionale dell'Amministrazione, Roma.
- Dal 3 al 9 ottobre 2018 Corso su *La funzione dei Responsabili e Referenti dell'anticorruzione*, organizzato da Scuola Nazionale dell'Amministrazione, Roma.
- Dal 5 al 15 marzo 2018 Corso base su *La funzione dei Responsabili e Referenti dell'Anticorruzione*, organizzato da Scuola Nazionale dell'Amministrazione, Roma.
- Dal 4 al 25 settembre 2017 Corso di Specializzazione in *Revisione Legale su Tecnica professionale della revisione ed organizzazione dell'attività*, organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma in collaborazione con la Fondazione Telos, Roma.
- Dal 15 aprile all'8 luglio 2005 Corso di Formazione Professionale su *La scuola del curatore Fallimentare*, organizzato dall'Associazione dei Curatori Fallimentari, Roma.
- Dal 28 agosto 2001 al 31 agosto 2001 Stage su *Back Office Operator* presso la Temporary Spa, Roma.
- a.a.2000 Laurea in *Economia e Commercio*, indirizzo Economico aziendale, conseguita presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", Roma.
- 1990/1991 Diploma di *Maturità Scientifica*, conseguita presso il Liceo Scientifico "F. Bruno" di Longobucco, distretto di Corigliano Calabro (CS).

- 1989/1990 Diploma di *Maturità Magistrale*, conseguita presso l'Istituto Magistrale Statale "Corrado Alvaro" di Cassano Ionio (CS), abilitante all'insegnamento nelle scuole d'infanzia e primaria.
- 1985 Diploma di *Dattilografia, Stenografia ed Esperto Commerciale*, conseguito presso l'Istituto Nazionale Scuole e Corsi Professionali di Cosenza.

CONOSCENZE LINGUISTICHE

FRANCESE: buona conoscenza.
INGLESE: sufficiente conoscenza.

CONOSCENZE INFORMATICHE

Ottima padronanza del pacchetto Microsoft Office (Microsoft Word, Excel, PowerPoint), del sistema operativo Windows, dell'uso dei principali browser e di posta elettronica.

Ottima conoscenza, per la gestione contabile e fiscale, dei seguenti programmi: Profis, Zucchetti, Apogeo Magix, Sistema Contabile Integrato.

Ottima conoscenza del programma Digit-GO per la gestione delle fatture elettroniche pervenute ed inviate tramite il Sistema di Interscambio (S.D.I.).

Ottima conoscenza del programma Edipay Enti per la gestione della Tesoreria.

RINGRAZIAMENTI

Del Prof. M. Tiberi per aver collaborato alla sistemazione informatica della documentazione per il libro: Cagiano de Azevedo R. (2006), *La Facoltà di Economia. Cento anni di storia 1906-2006*, Rubbettino Editore, Roma.

Dei Prof. Acocella N., Ciccarone G., Franzini M., Milone L. M., Pizzuti F. R., Tiberi M., per la collaborazione nella correzione di bozze, preparazione della bibliografia, dei grafici e delle tabelle del libro: Acocella N., Ciccarone G., Franzini M., Milone M., Pizzuti F. R., Tiberi M. (2004), *Rapporto su povertà e disuguaglianze negli anni della globalizzazione*, Edizioni Colonnese l'ancora del mediterraneo Pironti, Napoli.

Del Prof. M. Tiberi per aver collaborato alla correzione di bozze e preparazione della bibliografia per il libro: Tiberi M. (2004), *The Accounts of the British Empire. Capital Flows from 1799-1914*, Ashgate Publishing Limited, Aldershot Hampshire, United Kingdom.

Del Prof. M. Tiberi, per la collaborazione informatica a: Tiberi M. (2002), *La New Economy, ideale e reale*, in *La Net Economy nella Pubblica Amministrazione*, Edizioni SSPA, Roma.

Del Prof. M. Tiberi per aver contribuito al miglioramento del libro:
Tiberi M. (2002), *I conti dell'Impero britannico. La dimensione quantitativa degli investimenti internazionali dal 1799 al 1914*, Carocci, Roma.

La sottoscritta rende, sotto la propria personalità, la presente dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci dall'art. 76 e dell'eventuale decadenza dei benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, come disposto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

Si autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e s. m. i.

Roma, 24 giugno 2022

Madeo Maria Teresa

